

**TERMO ADITIVO Nº 077/2021-SMS.G  
DO CONTRATO DE GESTÃO Nº R007/2015-SMS.G**

**PROCESSO:** 2014-0.321.761-7

**CONTRATANTE:** PREFEITURA DE SÃO PAULO - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE.

**CONTRATADA:** ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA.

**OBJETO DO CONTRATO:** GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE EM UNIDADES DE SAÚDE DA REDE ASSISTENCIAL DOS DISTRITOS ADMINISTRATIVOS PERDIZES, LAPA, VILA LEOPOLDINA, JAGUARÉ, JAGUARA DA STS LAPA/PINHEIROS.

**OBJETO DO ADITAMENTO:** Aprovação do novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para a **MANUTENÇÃO** do Mega Posto de Vacinação Allianz Parque – Walking Thru, durante o período de 21 de agosto a 20 de setembro de 2021, mantendo-se o valor mensal estimado, pactuado no TA 068/2021-SMS.G em concordância aos Decretos de COVID-19 nº 59.283/20, nº 59.291/20 e nº 59.362/20, desde que haja a devida prestação de contas.

A PREFEITURA DE SÃO PAULO, através da **COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE**, com sede na Rua Doutor Renato Paes de Barros, 77, inscrita no CNPJ sob o nº 46.392.148/0022-44, neste ato representada por sua Coordenadora, por força das Portarias nº 702/2018-SMS.G, nº 819/2018-SMS.G, nº 877/2018-SMS.G, nº 962/2018-SMS.G nº 128/2019-SMS.G, nº 164/2019-SMS.G, nº 198/2019-SMS.G, nº 683/2019-SMS.G, nº 1046/2019-SMS.G e nº 1377/2019-SMS.G, **REGIANE DE SANTANA PIVA**, designada por **CONTRANTE** e, de outro lado, a **ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA**, qualificada como Organização Social no Município de São Paulo nos autos do processo administrativo nº 2007-0.163.150-0 (Certificado de Qualificação nº 013), com CNPJ/MF 68.311.216/0001-01, inscrita no CREMESP sob nº 945106 com endereço na Praça Marechal Cordeiro de Farias, 45/65, Higienópolis, São Paulo/SP, CEP 01244-050, neste ato representada por **MARIA EUGENIA FERNANDES PEDROSO DE LIMA**, portadora da cédula de identidade RG nº 6.706.300-7-SSP/SP, inscrita no CPF/MF sob nº 063.075.788-74, e



1   

**MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS**, portadora da cédula de identidade RG nº 10.969.704-2-SSP/SP, inscrita no CPF/MF sob nº 015.347.328-29 denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que dispõe a Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, a Lei Municipal nº 14.132, de 24 de janeiro de 2006, e sua regulamentação, bem como, o disposto no artigo 24, inciso XXIV, da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, **RESOLVEM** celebrar o presente **TERMO ADITIVO** ao **CONTRATO DE GESTÃO Nº R007/2015–SMS.G**, na conformidade das seguintes cláusulas.

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA**

- 1.1 Aprovar o novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para a **MANUTENÇÃO** Mega Posto de Vacinação Allianz Parque – Walking Thru, durante o período de 21 de agosto a 20 de setembro de 2021, já implantado e em funcionamento em decorrência do pactuado no TA 068/2021-SMS.G conforme Plano de Trabalho e Orçamentário, parte integrante deste Termo Aditivo, desde que haja a devida prestação de contas.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA**

- 2.1 Fica estabelecido para cobrir as despesas com a **MANUTENÇÃO** do Mega Posto de Vacinação previsto no presente Termo Aditivo, durante o período de 21/08/2021 a 20/09/2021, o valor global estimado, a **TÍTULO DE CUSTEIO**, de **R\$249.262,75 (duzentos e quarenta e nove mil, duzentos e sessenta e dois reais e setenta e cinco centavos)** sendo o valor mensal estimado de R\$ 83.087,59 (oitenta e três mil, oitenta e sete reais e cinquenta e nove centavos), para cobrir as despesas durante o período de agosto de 2021 e o valor mensal estimado de R\$166.175,16 (cento e sessenta e seis mil, cento e setenta e cinco reais e dezesseis centavos), para cobrir as despesas durante o período de setembro de 2021, onerando a dotação orçamentária nº 84.10.10.301.3003.2.520.3.3.50.39.00, fontes 00 e 21.
- 2.2 O pagamento das despesas de CUSTEIO será realizado conforme o seguinte Cronograma de Desembolso:

#### **CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

| <b>AGOSTO</b> | <b>SETEMBRO</b> | <b>TOTAL</b>      |
|---------------|-----------------|-------------------|
| R\$ 83.087,59 | R\$ 166.175,16  | R\$<br>249.262,75 |

- 2.3 A prestação de contas do presente Termo Aditivo deverá ser feita de forma apartada, garantindo-se a devolução dos recursos caso não haja comprovação de sua utilização, ou de fato não sejam utilizados.





### **CLÁUSULA TERCEIRA**

3.1 Incluir os conteúdos dos Anexos abaixo descritos:

**Anexo V** – Quadro de Metas de Produção e Equipe Mínima;

**Anexo VI** – Plano Orçamentário de Custeio e Cronograma de Desembolso;

**Anexo VII** – Plano de Trabalho da Contratada, contendo o Dimensionamento de Recursos Humanos por unidade.

3.2 Mantem-se inalterados o Anexos abaixo descritos:

**Anexo II** – Parâmetros para Pagamento e Avaliação de Desempenho por Linha de Serviço;

**Anexo III** – Matriz de Qualidade.

### **CLÁUSULA QUARTA**

4.1 Permanecem inalteradas as demais Cláusulas e anexos do Contrato de Gestão nº R007/2015-SMS.G, integrando ao presente instrumento o Plano de Trabalho e Orçamentário ora considerado.

4.2 E do que ficou convencionado, foi lavrado o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, que lido e achado conforme entre as partes, vai por elas juntamente com as testemunhas assinado.

São Paulo, 30 de agosto de 2021.



**DRA. MARIA EUGÊNIA FERNANDES  
PEDROSO DE LIMA**  
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA



**MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS**  
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA



**DRA. REGIANE DE SANTANA PIVA**  
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE  
OESTE

TESTEMUNHAS:



NOME:  
RG: 28969941-9



NOME:  
RG: 22.242.879-1

**ANEXO V – QUADRO DE EQUIPE MÍNIMA**

As metas de equipe mínima e de produção por unidade e serviço de saúde contratualizados, e as informações relacionadas ao acompanhamento dos serviços assistenciais, serão descritas nos quadros adiante.

A manutenção da Equipe Mínima, nas unidades e linhas de serviço, durante o horário de funcionamento definido constitui meta a ser avaliada mensalmente.

A Equipe Mínima é meta contratual e refere-se aos profissionais que serão monitorados quanto à efetiva contratação pela CONTRATADA e atuação nas unidades. Essa equipe foi definida em função das necessidades de saúde, conforme planejamento da STS/CRS, e também para garantir a manutenção dos requisitos dos programas federais e respectivos financiamentos. Portanto a equipe mínima não se refere ao dimensionamento de pessoal, cabendo à CONTRATADA propor quadro de pessoal necessário ao pleno funcionamento das ações e atividades dos serviços.

| <b>POSTO DE VACINAÇÃO WALKING THRU ALLIANZ PARQUE</b> |                   |                                |
|-------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|
| <b>Equipe Mínima</b>                                  |                   |                                |
| <b>Categoria Profissional</b>                         | <b>Quantidade</b> | <b>Jornada Semana Em Horas</b> |
| Enfermeiro                                            | 04                | Plantão 12x 36 Horas           |
| Técnicos de Enfermagem                                | 24                | Plantão 12x 36 Horas           |
| Auxiliar de Apoio                                     | 04                | Plantão 12x 36 Horas           |
| Auxiliar Técnico Administrativo II                    | 12                | Plantão 12x 36 Horas           |



PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO **R007/2015**

Este Plano de Trabalho contempla o período de 21/08 até 20/09/2021 e considerou:

- Renovação dos postos por 30 dias;
- Manutenção de valores do TA 068/2021;
- Não incluso dissídio projetado referente Setembro/2021.

São Paulo, 28 de julho de 2021.

  
\_\_\_\_\_  
Maria Isabel Ribeiro de Campos  
Gerente Administrativa

  
\_\_\_\_\_  
Vanilda Moreira S. Silva  
Assessora Técnica

PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO **R007/2015**

| UNIDADES                                     | ago/21           | set/21            | VALOR TOTAL (R\$) |
|----------------------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| Walking Thru Allianz Parque -Posto Vacinação | 83.087,59        | 166.175,16        | 249.262,75        |
| <b>TOTAL - CUSTEIO -</b>                     | <b>83.087,59</b> | <b>166.175,16</b> | <b>249.262,75</b> |

São Paulo, 28 de julho de 2021.



Maria Isabel Ribeiro de Campos  
Gerente Administrativa



Vanilda Moreira S. Silva  
Assessora Técnica

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

| UNIDADES                                                               | Walking Thru Allianz Parque |                   |                   |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|
| SERVIÇO:                                                               | Posto Vacinação             |                   |                   |
| DESCRIÇÃO                                                              | ago/21                      | set/21            | VALOR ANUAL (R\$) |
| <b>01. Pessoal e Reflexo</b>                                           | <b>80.688,59</b>            | <b>161.377,16</b> | <b>242.065,75</b> |
| 01.01 - Remuneração de Pessoal                                         | 57.678,01                   | 115.356,01        | 173.034,02        |
| 01.02 - Benefícios                                                     | 10.166,59                   | 20.333,17         | 30.499,76         |
| 01.03 - Encargos e Contribuições                                       | 5.822,90                    | 11.645,80         | 17.468,70         |
| 01.04 - Outras Despesas de Pessoal                                     | 7.021,09                    | 14.042,18         | 21.063,27         |
| <b>02. Materiais de Consumo</b>                                        | <b>176,67</b>               | <b>353,33</b>     | <b>530,00</b>     |
| 02.01 - Material Odontológico                                          | -                           | -                 | -                 |
| 02.02 - Gases Medicinais                                               | -                           | -                 | -                 |
| 02.03 - Orteses e Próteses                                             | -                           | -                 | -                 |
| 02.04 - Material de Escritório                                         | -                           | -                 | -                 |
| 02.05 - Combustíveis                                                   | -                           | -                 | -                 |
| 02.06 - Material de Limpeza                                            | -                           | -                 | -                 |
| 02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar                                  | 176,67                      | 353,33            | 530,00            |
| 02.08 - Alimentícios                                                   | -                           | -                 | -                 |
| 02.09 - Despesas de Transporte                                         | -                           | -                 | -                 |
| 02.10 - Suprimento de Informática                                      | -                           | -                 | -                 |
| 02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial                | -                           | -                 | -                 |
| 02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo              | -                           | -                 | -                 |
| 02.13 - Material de Manutenção Predial                                 | -                           | -                 | -                 |
| 02.99 Outros materiais de consumo                                      | -                           | -                 | -                 |
| <b>03. Material de Consumo Assistencial</b>                            | <b>1.980,33</b>             | <b>3.960,67</b>   | <b>5.941,00</b>   |
| 03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos                                 | -                           | -                 | -                 |
| 03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos                         | 1.980,33                    | 3.960,67          | 5.941,00          |
| <b>04. Serviços Terceirizados</b>                                      | <b>242,00</b>               | <b>484,00</b>     | <b>726,00</b>     |
| 04.01 - Assessoria Contábil                                            | -                           | -                 | -                 |
| 04.02 - Assessoria e Consultoria                                       | -                           | -                 | -                 |
| 04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática               | -                           | -                 | -                 |
| 04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança                              | -                           | -                 | -                 |
| 04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem                                   | -                           | -                 | -                 |
| 04.06 - Lavanderia                                                     | -                           | -                 | -                 |
| 04.07 - SMD                                                            | -                           | -                 | -                 |
| 04.08 - Serviços de Remoção                                            | -                           | -                 | -                 |
| 04.09 - Serviços de Transporte                                         | -                           | -                 | -                 |
| 04.10 - Serviços Gráficos                                              | -                           | -                 | -                 |
| 04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH                     | -                           | -                 | -                 |
| 04.12 - Educação Continuada                                            | -                           | -                 | -                 |
| 04.13 - Serviços Assistenciais Médicos                                 | -                           | -                 | -                 |
| 04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde                      | 88,00                       | 176,00            | 264,00            |
| 04.15 - Manutenção de Equipamentos                                     | -                           | -                 | -                 |
| 04.16 - Manutenção Predial e Adequações                                | -                           | -                 | -                 |
| 04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais                       | -                           | -                 | -                 |
| 04.18 - Locação de Equipamentos Médicos                                | -                           | -                 | -                 |
| 04.19 - Locação de Imóveis                                             | -                           | -                 | -                 |
| 04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos                        | 104,20                      | 208,40            | 312,60            |
| 04.21 - Locação de Equipamentos Veículos                               | -                           | -                 | -                 |
| 04.22 - Água                                                           | -                           | -                 | -                 |
| 04.23 - Energia                                                        | -                           | -                 | -                 |
| 04.24 - Telefonia                                                      | 49,80                       | 99,60             | 149,40            |
| 04.25 - Gás                                                            | -                           | -                 | -                 |
| 04.99 - Outros Serviços de Terceiros                                   | -                           | -                 | -                 |
| <b>07. Equipamentos</b>                                                | <b>-</b>                    | <b>-</b>          | <b>-</b>          |
| 07.01 - Equipamentos Assistenciais                                     | -                           | -                 | -                 |
| 07.02 - Equipamentos Administrativos                                   | -                           | -                 | -                 |
| <b>TOTAL - CUSTEIO - Walking Thru Allianz Parque - Posto Vacinação</b> | <b>83.087,59</b>            | <b>166.175,16</b> | <b>249.262,75</b> |

São Paulo, 28 de julho de 2021.

Maria Isabel Ribeiro de Campos  
Gerente Administrativa

Vanilda Moreira S. Silva  
Vanilda Moreira S. Silva  
Assessora Técnica

# **DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS - Plano de Manutenção**

| Unidade                     | Categoria profissional / Cargo | Carga Horária | Soma de Necessário/ Completo | Soma de Quantidade PMSP | Soma de Quantidade |
|-----------------------------|--------------------------------|---------------|------------------------------|-------------------------|--------------------|
| Walking Thru Allianz Parque | Aux Apoio                      | 36h           | 4                            | 0                       | 4                  |
|                             | Aux Tec Adm II                 | 36h           | 12                           | 0                       | 12                 |
|                             | Enfermeiro                     | 36h           | 4                            | 0                       | 4                  |
|                             | Tec Enfermagem                 | 36h           | 24                           | 0                       | 24                 |
| Total Geral                 |                                |               | 44                           | 0                       | 44                 |

1 \*

King v

2

3