

TERMO ADITIVO Nº 132/2023-SMS.G
DO CONTRATO DE GESTÃO Nº R007/2015-SMS.G

PROCESSO: 2014-0.321.761-7

CONTRATANTE: PREFEITURA DE SÃO PAULO - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE.

CONTRATADA: ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA.

OBJETO DO CONTRATO: GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE EM UNIDADES DE SAÚDE DA REDE ASSISTENCIAL DOS DISTRITOS ADMINISTRATIVOS PERDIZES, LAPA, VILA LEOPOLDINA, JAGUARÉ, JAGUARA DA STS LAPA/ PINHEIROS.

OBJETO DO ADITAMENTO: Aprovação de novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com o dimensionamento de RH, aquisição de materiais de consumo, aquisição de materiais de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, visando a **MANUTENÇÃO** do contrato, durante o período de 01º a 31 de janeiro de 2023 e **IMPLANTAÇÃO** da EMAP LAPA, desde que haja a devida prestação de contas.

A PREFEITURA DE SÃO PAULO, através da **COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE**, com sede na Rua Doutor Virgílio de Carvalho Pinto, 519, inscrita no CNPJ sob o nº 46.392.148/0022-44, neste ato representada por sua Coordenadora, por força das Portarias nº 702/2018-SMS.G, nº 819/2018-SMS.G, nº 877/2018-SMS.G, nº 128/2019-SMS.G, nº 198/2019-SMS.G, nº 683/2019-SMS.G, nº 1046/2019-SMS.G, nº 1377/2019-SMS.G, nº 471/2020-SMS.G, nº 585/2021-SMS.G e nº 732/2022-SMS.G, **REGIANE DE SANTANA PIVA**, designada por **CONTRATANTE** e, de outro lado, a **ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA**, qualificada como Organização Social no Município de São Paulo nos autos do processo administrativo nº 2007-0.163.150-0 (Certificado de Qualificação nº 013), com CNPJ/MF 68.311.216/0001-01, inscrita no CREMESP sob nº 945106 com endereço na Praça Marechal Cordeiro de Farias, 45/65, Higienópolis, São Paulo/SP, CEP 01244-050, neste ato representada por **MARIA EUGENIA FERNANDES PEDROSO DE LIMA**, portadora da cédula de identidade RG nº 6.706.300-7-SSP/SP, inscrita no CPF/MF sob nº 063.075.788-74, e **MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS**, portadora da cédula de identidade RG nº 10.969.704-2-SSP/SP, inscrita no CPF/MF sob nº 015.347.328-29 denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que dispõe a Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, a Lei Municipal nº 14.132, de 24 de janeiro de 2006, e sua regulamentação, bem como, o disposto no artigo 24, inciso XXIV, da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, **RESOLVEM** celebrar o presente **TERMO ADITIVO** ao **CONTRATO DE GESTÃO Nº R007/2015-SMS.G**, de acordo com Despacho Autorizatório



Mig.

P

1

m

h

1

assinado em 06 de janeiro de 2023 e publicado em DOC/SP 11/01/2023, pág. 19, na conformidade das seguintes cláusulas.

CLÁUSULA PRIMEIRA

1.1 Aprovar o novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com o dimensionamento de RH, aquisição de materiais de consumo, aquisição de materiais de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, durante o período de 01º a 31 de janeiro de 2023, para **MANUTENÇÃO** do presente Contrato de Gestão da Rede de Assistência à Saúde dos Distritos Administrativos Perdizes, Lapa, Vila Leopoldina, Jaguaré, Jaguara da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros, bem como a IMPLANTAÇÃO da EMAP Lapa, desde que haja a devida prestação de contas.

CLÁUSULA SEGUNDA

2.1 Fica estabelecido para a manutenção do contrato, a TÍTULO DE CUSTEIO, para o período de 01/01/2023 a 31/01/2023 o orçamento global estimado no valor de **R\$ 17.222.698,00 (dezesete milhões, duzentos e vinte e dois mil, seiscientos e noventa e oito reais)**, onerando as dotações orçamentárias nº 84.10.10.302.3003.2507.33.50.39.00 e 84.10.10.301.3003.2520.33.50.39.00 fontes 00, 02, 03 e 21, quando couber, em conformidade com o Plano de Trabalho e Orçamentário que passa a fazer parte integrante do presente instrumento.

2.2 O pagamento das despesas de custeio será realizado conforme o seguinte Cronograma de Desembolso:

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

JANEIRO
R\$ 17.222.698,00

CLÁUSULA TERCEIRA

3.1. Substituem-se os anexos abaixo descritos e em conformidade com as Portarias SMS.G nº 333/2022 e nº 538/2022:

Anexo II – Parâmetros para Pagamento e Avaliação de Desempenho por Linha de Serviço;

Anexo III – Matriz de Qualidade;

Anexo V – Quadro de Metas de Produção e Equipe Mínima.

Anexo VI – Plano Orçamentário de Custeio e Cronograma de Desembolso;

Anexo VII – Plano de Trabalho da Contratada, contendo o Dimensionamento de Recursos Humanos por unidade.

CLÁUSULA QUARTA

1 

 
 2

4.1. Em atendimento a portaria SMS nº 333/2022 e portaria SMS nº 538/2022, em especial ao art. 5º desta última que acrescenta o §1º e o §2º ao artigo 8º da Portaria nº 333/2022, nos seguintes termos:

“§ 1º Serão aplicáveis a partir de 01 de janeiro de 2023 os descontos nos repasses baseados no não atingimento das metas dos indicadores de produção e qualidade ou na hipótese do artigo 4º, §1º, dessa portaria

CLÁUSULA QUINTA

5.1 Permanecem inalteradas as demais Cláusulas do Contrato de Gestão nº R007/2015-SMS.G.

5.2 E do que ficou convencionado, foi lavrado o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, que lido e achado conforme entre as partes, vai por elas juntamente com as testemunhas assinado.

São Paulo, 11 de janeiro de 2023.


**DRA. MARIA EUGÊNIA FERNANDES PEDROSO
DE LIMA**
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA


MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA


DRA. REGIANE DE SANTANA PIVA
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE

TESTEMUNHAS:


Nome: **Valéria C. S. Franke**
RG: **15.533.671-X**


Nome: **MARCEL KAUDUCHI**
RG: **30832174-1**

PARÂMETROS PARA PAGAMENTO E AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO POR LINHA DE SERVIÇO (janeiro/2023)									
M D O E D A A L T I E D N A Ç D Á E O	ATENÇÃO BÁSICA	L I S N E H R A V S I Ç D O E	R E P I C M R D U E A S N S D T S E E E A N T I L N O A O T I	DIMENSÕES DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO CONTRATO					
				RECURSOS HUMANOS		PRODUÇÃO		QUALIDADE	
				EQUIPE MÍNIMA					
				Parâmetros de avaliação: equipe mínima		Parâmetros de avaliação: metas de		Parâmetros de avaliação: matriz de	
				Parâmetro de	desconto	Parâmetro de	desconto	Parâmetro de	desconto
ESF + ESB + PAVS	10,91%	Contração de 100% das equipes mínimas estabelecidas	Desconto do valor de Pessoal e Reflexos correspondente aos profissionais não contratados, conforme Plano de Trabalho	85%	Desconto de 10% sobre a representatividade da linha de serviço correspondente à meta não cumprida, aplicada sobre 95% do Valor Global de Custeio do Contrato	100%	Desconto proporcional à meta não pontuada incidindo sobre 5% do Valor Global do Contrato		
MISTA	5,83%								
TRADICIONAL	10,20%								
EMAD	0,89%								
PAI	2,70%								
NASF									
AMA 12HS									
PSM + AMA 24hs									
RHC	6,84%								
CAPS	9,62%								
SRT	2,47%								
SADT	1,73%								
Rede de Cuidados	2,47%								

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

MATRIZ DE INDICADORES DE QUALIDADE E QUADRO EXPLICATIVO 2023															
CONTRATO DE GESTÃO R007/2015															
INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	INDICADOR	FONTE DE VERIFICAÇÃO	JAN /23	FEV/ 23	MAR/ 23	ABR/ 23	MAI/ 23	JUN/ 23	JUL /23	AGO/ 23	SET /23	OUT/ 23	NOV/ 23	DEZ/ 23
Q1	GESTÃO PARTICIPATIVA	FUNCIONAMENTO DO CONSELHO GESTOR	ATAS DAS REUNIÕES DOS CONSELHOS GESTORES NO PERÍODO ANALISADO.		33				25				50		
Q2	PARTICIPAÇÃO DO USUÁRIO	OUVIDORIA	SISTEMA INFORMATIZADO OUVIDOR SUS	25			50			50			50		
Q3	QUALIDADE DO ATENDIMENTO	AVALIAÇÃO DE PRONTUARIOS E FICHAS DE ATENDIMENTO.	PRONTUÁRIO/FICHA DE ATENDIMENTO.			25				50				25	
Q4	SAÚDE DA CRIANÇA	CALENDÁRIO VACINAL	FICHA ESPELHO DE VACINA/SIGA.					20						25	
Q5	SAÚDE DA CRIANÇA	CONSULTA DO RN DE BAIXO RISCO	SIGA SAÚDE /BI OU SISTEMA DE INFORMAÇÃO QUE VENHA SUBSTITUIR		33			20			33			25	
Q6	EDUCAÇÃO PERMANENTE	APRESENTAÇÃO E APROVAÇÃO DP PLANO E EXECUÇÃO DO PLANO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE APROVADP PELA CRS	RELATÓRIOS DE ATIVIDADES REALIZADAS NO PERÍODO	25											
Q7	SAUDE DA MULHER	NUMERO DE CONSULTAS DE PRÉ- NATAL	SIGA SAÚDE /BI OU SISTEMA DE INFORMAÇÃO QUE VENHA SUBSTITUIR			25			25			20			25

[Handwritten signatures]

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Q8	SAUDE DA MULHER	EXAMES DA GESTANTE	SIGA SAÚDE /BI OU SISTEMA DE INFORMAÇÃO QUE VENHA SUBSTITUIR		25				25				20				25
Q9	SAUDE DA MULHER	CONSULTA ODONTOLÓGICA	SIGA SAÚDE /BI OU SISTEMA DE INFORMAÇÃO QUE VENHA SUBSTITUIR		25				25				20				25
Q10	SAÚDE DA PESSOA EM SITUAÇÃO DE VIOLÊNCIA	PESSOA EM SITUAÇÃO DE VIOLÊNCIA	FICHA SINAN			50						33					25
Q11	VIGILÂNCIA	TUBERCULOSE	TB WEB			34			20							25	
Q12	SAÚDE DO IDOSO	ATENÇÃO À SAÚDE DO IDOSO	SIGA SAÚDE /BI		25				20				20				
Q13	SAÚDE BUCAL	SAÚDE 'DE BUCAL	SIGA SAÚDE /BI		25				20				20				
SOMA					100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

ANEXO V – QUADRO DE MONITORAMENTO DE METAS DE PRODUÇÃO E EQUIPE

As metas de equipe e de produção por unidade e serviço de saúde contratualizados, e as informações relacionadas ao acompanhamento dos serviços assistenciais, serão descritas nos quadros adiante.

A manutenção da Equipe, nas unidades e linhas de serviço, durante o horário de funcionamento definido constitui meta a ser avaliada conjuntamente com as metas de produção.

Para avaliação de cumprimento de meta de Produção, foram selecionados procedimentos chaves, e feito cálculo de metas, baseados em parâmetros de organização de serviços informados por Áreas Técnicas de SMS e utilizando índices de planejamento de pessoal, conforme Portarias SMS.G nº333/2022 e nº538/2022. O procedimento escolhido é um dentre o rol de outros procedimentos que deverão ser realizados na execução objeto do Contrato.

As metas de Produção não se constituem como parâmetros para a configuração das Agendas no SIGA, sendo que devem ser observadas e seguidas as orientações e diretrizes das Coordenadorias e Supervisões Técnicas de Saúde.

Toda a produção assistencial deverá ser informada nos respectivos sistemas de informação oficiais do SUS, no sistema de acompanhamento e avaliação dos contratos indicado pela SMS-SP, atualmente designado como WEBSAASS. As áreas técnicas de SMS poderão solicitar outras informações para avaliação do programa específico.

Mig

P 1

M
Q 7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

ATENÇÃO BÁSICA

UBS VILA ANGLO - UBS TRADICIONAL : 3EAP				
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal em horas	Procedimento	Quantidade
Médico Psiquiatra	1	20 horas	Consultas médicas	160
Médico Generalista	3	20 horas	Consultas médicas	792
ESB I – 20H				
Cirurgião Dentista – Clínica Básica	3	20 horas	Tratamentos iniciados	39
			Próteses	12
Auxiliar de Saúde Bucal – Clínica Básica	2	30 horas	Consulta/ Atendimento	261
Enfermeiro	4	40 horas	Consultas de Enfermagem	576
			Consulta/Atendimento domiciliar	40
Enfermeiro RT + NUVIS	1	40 horas		
Técnico de Enfermagem	8	40 horas	Visita Domiciliar	112
Fisioterapeuta	1	30 horas	Consultas/Visitas domiciliares	46
			Grupos	30
Nutricionista	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Psicólogo	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Assistente Social	1	30 horas	Consultas/Visitas domiciliares	61
			Grupos	15
Farmacêutico	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	48
			Grupos	08
	1	20 horas	Consultas/Visitas domiciliares	24
			Grupos	04
Auxiliar Técnico Administrativo	6	40 horas		
Gerente Unidade II	1	40 horas		
Técnico de Farmácia	3	40 horas		
PICS-Atividades Coletivas			07 Atividades	
PICS-Atividades Individuais			10 Procedimentos	

1

May

8

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

UBS VILA ROMANA - UBS TRADICIONAL : 1EAP				
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal em	Procedimentos	Quantidade
Médico Psiquiatra	1	20 horas	Consultas médicas	160
Médico Ginecologia	1	20 horas	Consultas médicas	264
Médico Clínica Geral	2	20 horas	Consultas médicas	528
Médico Generalista	1	20 horas	Consultas médicas	264
ESB I – 20H				
Cirurgião Dentista	2	20 horas	Tratamentos iniciados	26
Técnico de Saúde Bucal	1	40 horas	Próteses	08
Auxiliar de Saúde Bucal	1	40 horas	Consulta/ Atendimento	174
Cirurgião Dentista-Ortodontista	1	20 horas	10 novos aparelhos instalados	
Enfermeiro	4	40 horas	Consultas de Enfermagem	576
			Consulta/Atendimento domiciliar	40
Enfermeiro RT + NUVIS	1	40 horas		
Técnico de Enfermagem	8	40 horas	Visita Domiciliar	112
Auxiliar de Enfermagem	2	30 horas	Visita Domiciliar	20
Assistente Social	1	30 horas	Consultas/Visitas domiciliares	61
			Grupos	15
Fonoaudiólogo	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Farmacêutico	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	48
			Grupos	08
	1	20 horas	Consultas/Visitas domiciliares	24
			Grupos	04
Terapeuta Ocupacional	1	30 horas	Consultas/Visitas domiciliares	46

Mig.

1 2

mm g. 9

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

			Grupos	30
Psicólogo	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Nutricionista	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Fisioterapeuta	1	30 horas	Consultas/Visitas domiciliares	46
			Grupos	30
Auxiliar Técnico Administrativo	7	40 horas		
Gerente Unidade II	1	40 horas		
Técnico de Farmácia	3	40 horas		
PICS-Atividades Coletivas			07 Atividades	
PICS-Atividades Individuais			10 Procedimentos	

UBS JARDIM VERA CRUZ - PERDIZES - UBS TRADICIONAL : 4 EAP				
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal em horas	Procedimento	Quantidade
Médico Psiquiatria	1	40 horas	Consultas médicas	320
Médico Ginecologia	1	20 horas	Consultas médicas	264
Médico Clínica Geral	2	20 horas	Consultas médicas	528
Médico Acupuntura	1	20 horas		
Médico Homeopatia	1	20 horas		
Médico Pediatria	1	20 horas	Consultas médicas	264
Médico Generalista (PMM)*	1	40 horas	Consultas médicas	333

1

Handwritten signature

Handwritten mark

Handwritten signature

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

ESB I – 20H				
Cirurgião Dentista – Clínica Básica –	2	20 horas	Tratamentos iniciado	26
Auxiliar de Saúde Bucal –Clínica Básica	2	30 horas	Próteses	08
Técnico de Saúde Bucal-Clínica Básica	1	40 horas	Consulta/Atendimento	174
Enfermeiro	4	40 horas	Consultas de Enfermagem	576
			Consulta/Atendimento domiciliar	40
Enfermeiro RT + NUVIS	1	40 horas		
Técnico de Enfermagem	6	40 horas	Visita Domiciliar	84
Auxiliar de Enfermagem	5	30 horas	Visita Domiciliar	50
Assistente Social	1	30 horas	Consultas/Visitas domiciliares	61
			Grupos	15
Farmacêutico	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	48
			Grupos	08
	1	20 horas	Consultas/Visitas domiciliares	24
			Grupos	04
Fonoaudiólogo	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Terapeuta Ocupacional	1	30 horas	Consultas/Visitas domiciliares	46
			Grupos	30
Fisioterapeuta	1	30 horas	Consultas/Visitas domiciliares	46
			Grupos	30
Psicólogo	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Nutricionista	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Auxiliar Técnico Administrativo II	7	40 horas		
Gerente Unidade II	1	40 horas		
Técnico de Farmácia	3	40 horas		
Auxiliar de Apoio	1	40 horas		
Agente Técnico de Saúde	1	30 horas		
Auxiliar Técnico Administrativo	1	30 horas		
PICS-Atividades Coletivas			07 Atividades	

Mfg

1

22

M

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

PICS-Atividades Individuais		10 Procedimentos
-----------------------------	--	------------------

*** Programa Mais Médico: Jornada semanal contratada de 40 horas, sendo 32 para atendimento, segundo diretriz do Programa.**

UBS VILA IPOJUCA "Wanda Coelho de Moraes" - UBS TRADICIONAL : 2EAP				
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal em horas	Procedimento	Quantidade
Médico Ginecologia	1	20 horas	Consultas médicas	264
Médico Clínica Geral	1	20 horas	Consultas médicas	264
Médico Generalista	1	20 horas	Consultas médicas	264
Médico Pediatra	1	20 horas	Consultas médicas	264
ESB I – 20H				
Cirurgião Dentista – Clínica Básica	3	20 horas	Tratamentos iniciados	39
Auxiliar de Saúde Bucal– Clínica Básica	1	30 horas	Próteses	12
Auxiliar de Saúde Bucal– Clínica Básica	1	40 horas	Consulta/ Atendimento	261
Enfermeiro	3	40 horas	Consultas de Enfermagem	432
			Consulta/Atendimento domiciliar	30
Enfermeiro	1	30 horas	Consultas de Enfermagem	108
			Consulta/Atendimento domiciliar	06
Enfermeiro RT + NUVIS	1	40 horas		
Técnico de Enfermagem	7	40 horas	Visita Domiciliar	98
Auxiliar de Enfermagem	1	30 horas	Visita Domiciliar	10
Assistente Social	1	30 horas	Consultas/Visitas domiciliares	61
			Grupos	15
Farmacêutico	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	48

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

			Grupos	08
	1	20 horas	Consultas/Visitas domiciliares	24
			Grupos	04
Auxiliar Técnico Administrativo	6	40 horas		
Auxiliar Técnico Administrativo	1	30 horas		
Gerente Unidade II	1	40 horas		
Técnico de Farmácia	3	40 horas		
Auxiliar de Apoio	2	30 horas		
PICS-Atividades Coletivas			07 Atividades	
PICS-Atividades Individuais			10 Procedimentos	

UBS VILA ANASTÁCIO - UBS TRADICIONAL : 3 EAP				
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal em horas	Procedimento	Quantidade
Médico Psiquiatra	1	20 horas	Consultas médicas	160
Médico Ginecologista	1	20 horas	Consultas médicas	264
Médico Generalista	2	20 horas	Consultas médicas	528
Médico Pediatra	1	20 horas	Consultas médicas	264
ESB I – 20H			Tratamentos iniciados	39
Cirurgião Dentista– Clínica Básica	3	20 horas	Próteses	12
Auxiliar de Saúde Bucal – Clínica Básica	2	30 horas	Consulta/ Atendimento	261
Assistente Social	1	30 horas	Consultas/Visitas domiciliares	61
			Grupos	15
Enfermeiro	3	40 hora	Consultas de Enfermagem	432
			Consulta/Atendimento domiciliar	30
Enfermeiro RT + NUVIS	1	40 horas		
Técnico de Enfermagem	8	40 horas	Visita Domiciliar	112
Farmacêutico	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	48
			Grupos	08
	1	20 horas	Consultas/Visitas domiciliares	24
			Grupos	04

Mig

/

B

m

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Fonoaudiólogo	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Nutricionista	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Psicólogo	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Auxiliar Técnico Administrativo	6	40 horas		
Gerente Unidade II	1	40 horas		
Técnico de Farmácia	3	40 horas		
PICS-Atividades Coletivas			07 Atividades	
PICS-Atividades Individuais			10 Procedimentos	
UBS VILA JAGUARA - 4 ESF				
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal em horas	Procedimento	Quantidade
Agente Comunitário Saúde	23	40 horas	Visitas domiciliares	4600
Enfermeiro - ESF	4	40 horas	Consultas de Enfermagem	720
			Consulta/Atendimento domiciliar ao paciente de AD1 e casos de puerpério.	100%
Enfermeiro – RT + NUVIS	1	40 horas		
Médico Generalista	4	40 horas	Consultas médicas	1664
			Consulta/Atendimento domiciliar ao paciente de AD1 e casos de puerpério.	100%
Técnico de Enfermagem	9	40 horas	Visita Domiciliar	288
ESB I Cirurgião-dentista- ESF Auxiliar em Saúde Bucal - ESF	1 1 1	40 horas 40 horas 40 horas	Tratamentos iniciados	29
			Próteses	08
			Consulta/ Atendimento	192
ESB II Cirurgião dentista- ESF Auxiliar em saúde bucal - ESF Técnico em saúde bucal- ESF	1 1 1	40 horas 40 horas 40 horas	Tratamentos iniciados	33
			Próteses	09
			Consulta/ Atendimento	220

1 *Mig*

M *Q* 14

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Agente de Promoção Ambiental	1	40 horas		
Farmacêutico	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	48
			Grupos	08
	1	20 horas	Consultas/Visitas domiciliares	24
			Grupos	04
Nutricionista	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Assistente Social	1	30 horas	Consultas/Visitas domiciliares	61
			Grupos	15
Educador Físico	1	20 horas	Consultas/Visitas domiciliares	10
			Grupos	42
Fisioterapeuta	1	20 horas	Consultas/Visitas domiciliares	32
			Grupos	20
Fonoaudiólogo	1	20 horas	Consultas/Visitas domiciliares	32
			Grupos	20
Psicólogo	1	20 horas	Consultas/Visitas domiciliares	32
			Grupos	20
Terapeuta Ocupacional	1	20 horas	Consultas/Visitas domiciliares	32
			Grupos	20
Auxiliar Técnico Administrativo	6	40 horas		
Gerente Unidade II	1	40 horas		
Técnico de Farmácia	3	40 horas		
PICS-Atividades Coletivas			28 Atividades	
PICS-Atividades Individuais			40 Procedimentos	

UBS PARQUE DA LAPA - 5 ESF				
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal em horas	Procedimento	Quantidade
Agente Comunitário Saúde	30	40 horas	Visitas domiciliares	6000
Enfermeiro - ESF	5	40 horas	Consultas de Enfermagem	900
			Consulta/Atendimento domiciliar ao paciente de AD1 e casos de puerpério.	100%
Enfermeiro – RT + NUVIS	1	40 horas		

Mig

1

R

M

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Médico Generalista	5	40 horas	Consultas médicas	2080
			Consulta/Atendimento domiciliar ao paciente de AD1 e casos de puerpério.	100%
Médico Psiquiatra	1	20 horas	Consultas médicas	160
Técnico de Enfermagem	12	40 horas	Visitas domiciliares	384
ESB II – 40H Cirurgião Dentista Auxiliar em Saúde Bucal Técnico em Saúde bucal	2	40 horas	Tratamentos iniciados	66
	2	40 horas	Próteses	18
	2	40 horas	Consulta/ Atendimento	440
ESB I – 20H Cirurgião dentista – Clínica Básica (AB) Auxiliar em Saúde Bucal– Clínica Básica (AB)	1	20 horas	Tratamentos iniciados	13
	1	20 horas	Próteses	04
			Consulta/ Atendimento	87
Farmacêutico	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	48
			Grupos	08
	1	20 horas	Consultas/Visitas domiciliares	24
			Grupos	04
Assistente Social	1	30 horas	Consultas/Visitas domiciliares	61
			Grupos	15
Educador Físico	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	20
			Grupos	80
Fisioterapeuta	1	30 horas	Consultas/Visitas domiciliares	46
			Grupos	30
Fonoaudiólogo	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Nutricionista	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Psicólogo	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Terapeuta Ocupacional	1	20 horas	Consultas/Visitas domiciliares	32
			Grupos	20
Auxiliar Técnico Administrativo	8	40 horas		
Gerente Unidade II	1	40 horas		
Técnico de Farmácia	3	40 horas		
Agente de Promoção Ambiental	1	40 horas		
PICS-Atividades Coletivas			35 Atividades	

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

PICS-Atividades Individuais		50 Procedimentos
-----------------------------	--	------------------

Handwritten signature

Handwritten initials and signature 17

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

UBS VILA PIAUÍ - 4 ESF				
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal em horas	Procedimento	Quantidade
Agente Comunitário de Saúde	24	40 horas	Visitas domiciliares	4800
Enfermeiro - ESF	4	40 horas	Consultas de Enfermagem	720
			Consulta/Atendimento domiciliar ao paciente de AD1 e casos de puerpério.	100%
Enfermeiro –RT + NUVS	1	40 horas		
Médico Generalista	4	40 horas	Consultas médicas	1664
			Consulta/Atendimento domiciliar ao paciente de AD1 e casos de puerpério.	100%
Médico Psiquiatra	1	20 horas	Consultas médicas	160
Técnico de Enfermagem	10	40 horas	Visita Domiciliar	320
ESB I Cirurgião dentista	1	40 horas	Tratamentos iniciados	29
Auxiliar em Saúde Bucal	1	40 horas	Próteses	08
			Consulta/ Atendimento	192
ESB II Cirurgião dentista	1	40 horas	Tratamentos iniciados	33
Auxiliar em Saúde Bucal	1	40 horas	Próteses	09
			Consulta/ Atendimento	220
Técnico em Saúde Bucal	1	40 horas		
Assistente Social	1	30 Horas	Consultas/Visitas domiciliares	61
			Grupos	15
Educador Físico	1	20 Horas	Consultas/Visitas domiciliares	10
			Grupos	42
Fisioterapeuta	1	20 Horas	Consultas/Visitas domiciliares	32
			Grupos	20
Fonoaudiólogo	1	20 Horas	Consultas/Visitas domiciliares	32
			Grupos	20
Psicólogo	1	20 Horas	Consultas/Visitas domiciliares	32
			Grupos	20

1 Kgy

18

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Terapeuta Ocupacional	1	20 Horas	Consultas/Visitas domiciliares	32
			Grupos	20
Nutricionista	1	40 Horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Auxiliar Técnico Administrativo	6	40 horas		
Analista III	1	40 horas		
Gerente Unidade II	1	40 horas		
Agente de Promoção Ambiental	1	40 horas		
PICS-Atividades Coletivas			28 Atividades	
PICS-Atividades Individuais			40 Procedimentos	

UBS VILA NOVA JAGUARÉ - UBS MISTA COM 6 ESF				
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal em horas	Procedimento	Quantidade
Agente Comunitário de Saúde	36	40 horas	Visitas domiciliares	7200
Enfermeiro - ESF	6	40 horas	Consultas de Enfermagem	1080
			Consulta/Atendimento domiciliar ao paciente de AD1 e casos de puerpério.	100%
Enfermeiro - AB	2	40 horas	Consultas de Enfermagem	288
			Consulta/Atendimento domiciliar	20
Enfermeiro – RT + NUVIS	1	40 horas		
Técnico de Enfermagem - AB	10	40 horas	Visita domiciliar	100
Técnico de Enfermagem – ESF	12	40 horas	Visita domiciliar	384
Médico Generalista -ESF	6	40 horas	Consultas médicas	2496
			Consulta/Atendimento domiciliar ao paciente de AD1 e casos de puerpério.	100%
Médico Generalista (PMM)*	1	40 horas	Consultas médicas	333
Médico Clínico Geral	2	20 horas	Consultas médicas	528
Médico Clínico Geral	1	40 horas	Consultas médicas	528
Médico Ginecologista	2	20 horas	Consultas médicas	528
Médico Pediatra	2	20 horas	Consultas médicas	528

Mg

R

Mg

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Médico Psiquiatra	2	20 horas	Consultas médicas	320
ESB II				
Cirurgião dentista -ESF	2	40 horas	Tratamentos iniciados	66
Aux. em Saúde Bucal -ESF	2	40 horas	Próteses	18
Téc.em Saúde Bucal -ESF	2	40 horas	Consulta/ Atendimento	440
ESB I – 20H				
Cirurgião dentista – Clínica Básica (AB)	1	20 horas	Tratamentos iniciados	13
			Próteses	04
			Consulta/ Atendimento	87
Assistente Social	2	30 horas	Consultas/Visitas domiciliares	122
			Grupos	30
Fisioterapeuta	2	30 horas	Consultas/Visitas domiciliares	92
			Grupos	60
Psicóloga	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Terapeuta Ocupacional	2	20 horas	Consultas/Visitas domiciliares	64
			Grupos	40
Nutricionista	1	40 horas	Consultas/Visitas domiciliares	60
			Grupos	40
Auxiliar Técnico Administrativo	12	40 horas		
Analista III	1	40 horas		
Auxiliar de Manutenção	1	40 horas		
Auxiliar de Apoio	1	40 horas		
Gerente Unidade II	1	40 horas		
Agente de Promoção Ambiental	1	40 horas		
PICS-Atividades Coletivas			40 Atividades ESF 07 Atividades UBS	
PICS- Atividades Individuais			60 Procedimentos ESF 10 Procedimentos UBS	

*** Programa Mais Médico: Jornada semanal contratada de 40 horas, sendo 32 para atendimento, segundo diretriz do Programa.**

PAI - UBS VILA ROMANA			
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal em horas	120 idosos em acompanhamento mês
Acompanhante Comunitário	10	40 horas	
Enfermeiro	1	40 horas	

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Médico Generalista	1	20 horas	
Técnico de enfermagem	2	40 horas	
Auxiliar Técnico Administrativo	1	40 horas	
Supervisor de equipe II	1	40 horas	

PAI - UBS JARDIM VERA CRUZ – PERDIZES			
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal sem horas	120 idosos em acompanhamento mês
Acompanhante Comunitário	10	40 horas	
Enfermeiro	1	40 horas	
Médico Generalista	1	20 horas	
Técnico de enfermagem	2	40 horas	
Auxiliar Técnico Administrativo	1	40 horas	
Supervisor de equipe II	1	40 horas	

PAI - UBS VILA NOVA JAGUARÉ			
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal sem horas	120 idosos em acompanhamento mês
Acompanhante Comunitário	10	40 horas	
Enfermeiro	1	40 horas	
Médico Generalista	1	20 horas	
Técnico de enfermagem	2	40 horas	
Auxiliar Técnico Administrativo	1	40 horas	
Supervisor de equipe II	1	40 horas	

PAI - UBS VILA PIAUÍ			
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal sem horas	120 idosos em acompanhamento mês
Acompanhante Comunitário	10	40 horas	
Enfermeiro	1	40 horas	
Médico Generalista	1	20 Horas	
Técnico de enfermagem	2	40 Horas	

Mig.

1

R

M

21

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Auxiliar Técnico Administrativo	1	40 horas	
Supervisor de equipe II	1	40 Horas	

Observações referentes aos Programas de Acompanhamento ao Idoso:

1. Os serviços funcionarão de segunda a sexta-feira;
2. Os serviços PAI serão acompanhados pela área Técnica de Saúde da Pessoa Idosa /SMS e respectivas interlocuções.
3. A contratada deverá prever recursos para locomoção da equipe e participantes do programa.

AMA VILA NOVA JAGUARÉ		
Equipe Mínima		
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal sem horas
Médico Clínico	12	Plantão 12 Horas
Médico Pediatra	06	Plantão 12 Horas
Assistente Social	01	30 Horas
Farmacêutico	01	40 Horas
	01	Plantão 12x36 Horas
Enfermeiro	04	Plantão 12x36 Horas
Técnico de Enfermagem	01	40 Horas
	04	Plantão 12x36 Horas
Técnico de Farmácia	06	Plantão 12x36 Horas
Auxiliar Administrativo	04	Plantão 12x36 Horas
AMA VILA PIAUÍ		
Equipe Mínima		
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal sem horas
Médico Clínico	06	Plantão 12 Horas
Médico Pediatra	06	Plantão 12 Horas
Farmacêutico	02	Plantão 12x36 Horas
Enfermeiro	03	Plantão 12x36 Horas
Técnico de Enfermagem	06	Plantão 12x36 Horas
Técnico de Farmácia	07	Plantão 12x36 Horas

1

Kay

7

M

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Técnico de Radiologia	03	Plantão de 24 horas
Auxiliar Administrativo	04	Plantão 12x36 Horas

Observações:

Os serviços de radiologia deverão estar disponíveis no horário de funcionamento da unidade, devendo a contratada dispor de responsável técnico nos casos em que não houver esse profissional em SMS, assim como prover os insumos necessários e o respectivo descarte dos resíduos;

1. Os exames laboratoriais serão processados por serviços próprios ou contratados pela SMS segundo protocolos estabelecidos pela Área de Assistência Laboratorial de SMS;
2. As AMA devem contar com serviço de transporte (ambulância adequada) para remoção de casos de urgência, incluindo o atendimento das unidades de saúde objeto deste Contrato de Gestão;
3. A produção assistencial mensal dos serviços com atendimento exclusivo de demanda não agendada, isto é, procura espontânea, não constitui uma meta do contrato, mas será objeto de monitoramento e avaliação trimestral para adequação do dimensionamento de pessoal de acordo com a produção apresentada e deve ser utilizada como referência no planejamento.

EMAD LAPA – UBS VILA PIAUÍ					
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal		
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal sem horas	Número de Visitas Domiciliares	Nº de pacientes	Nº de desospitalização
Enfermeiro	1	40 horas	110	70	12% dos admitidos no mês
Fisioterapeuta	1	30 horas	80		
Médico Generalista	1	40 horas	110		
Técnico de Enfermagem	4	40 horas	428		
Auxiliar Técnico Administrativo	1	40			

Observações: - A contratada deve prever recursos para locomoção da equipe e participantes do programa.

R

Hig.

1

m q 23

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

EMAP LAPA – UBS VILA PIAUÍ				
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal sem horas	Número de Visitas Domiciliares	Nº de pacientes
Assistente Social	1	30 horas	80	140 Pacientes
Fonoaudiólogo	1	40 horas	107	
Psicólogo	1	40 horas	107	

Observações: - A contratada deve prever recursos para locomoção da equipe e participantes do programa.

ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA E REDES TEMÁTICAS

CAPS III ADULTO LAPA		
EQUIPE MÍNIMA		
CATEGORIA PROFISSIONAL	QUANTIDADE	JORNADA SEMANAL EM HORAS
Assistente Social	2	30 Horas
Educador Físico	1	40 Horas
Enfermeiro	2	40 Horas
	6	12 X 36 Horas
Farmacêutico	1	40 Horas
	1	20 Horas
Médico Psiquiatra	4	20 Horas
Oficineiro	2	40 Horas
Psicólogo	4	40 Horas
Terapeuta Ocupacional	4	30 Horas
Técnico de Enfermagem	05	40 Horas
	11	12 X 36 Horas

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Técnico de Farmácia	03	40 Horas
Auxiliar Técnico Administrativo	05	40 Horas
Auxiliar de Serviços Gerais	02	40 Horas
Gerente de Unidade III	01	40 Horas

CAPS III ADULTO LAPA		
Procedimento	Meta de Produção Mensal	
Matriciamento de Equipes da Atenção Básica nas UBS: Vila Romana, Vila Ipojuca, Vila Anastácio, Vila Jaguará, Vila Jaguaré, Vila Piaui, Parque da Lapa.	07	300 pacientes com cadastro ativo/mês
Matriciamento de Equipes dos pontos de atenção da urgência e emergência, e dos serviços hospitalares de referência para atenção a pessoas com sofrimento ou transtorno mental e com necessidades de saúde decorrente do uso de álcool, crack e outras drogas.	1-PSM Lapa	
Atendimento domiciliar para pacientes de Centro de Atenção Psicossocial e/ou familiares;./	35 consulta/atendimento domiciliar	
Acolhimento noturno de paciente de centro de Atenção Psicossocial	03 leitos	

Observação:

- 1- Funcionamento 24 horas, incluindo feriados e finais de semana ofertando retaguarda clínica e acolhimento noturno, com 06 leitos.
- 2- A contratada deve prever recursos para transporte com o objetivo de garantir o deslocamento da equipe em ações no território, atendimentos domiciliares, reuniões de rede intra e intersetoriais, apoio aos Serviços Residenciais Terapêuticos Lapa I, Lapa II e Perdizes I, bem como o transporte das pessoas acompanhadas, mediante avaliação da equipe com a finalidade de garantir acesso e cuidado adequado. Deve ainda, mensalmente, enviar os relatórios /planilhas de acompanhamento das ações no território à STS/CRS.

CAPS AD III LEOPOLDINA		
EQUIPE MÍNIMA		
CATEGORIA PROFISSIONAL	QUANTIDADE	JORNADA SEMANAL EM HORAS
Assistente Social	2	30 Horas
Educador Físico	1	40 Horas
Enfermeiro	2	40 Horas
	6	12 x 36 Horas
Farmacêutico	1	40 Horas

Mig.

1

RJ

Mig.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

	1	20 Horas
Médico Clínico Geral	1	20 Horas
Médico Psiquiatra	3	20 Horas
Oficineiro	2	40 Horas
Psicólogo	5	40 Horas
Terapeuta Ocupacional	4	30 Horas
Técnico de Enfermagem	06	40 Horas
	10	12 x 36 Horas
Técnico de Farmácia	03	40 Horas
Auxiliar Técnico Administrativo	05	40 Horas
Auxiliar de Serviços Gerais	02	40 Horas
Agente Redutor de Danos	04	40 Horas
Gerente de Unidade III	01	40 Horas
Eletricista	01	40 Horas

CAPS AD III LEOPOLDINA		
Procedimento	Meta de Produção Mensal	
Matriciamento de Equipes da Atenção Básica nas UBS: Vila Anastácio, Vila Jaguara, Vila Jaguaré, Vila Piaui, Parque da Lapa, Alto de Pinheiros.	06	300 pacientes com cadastro ativo/mês
Matriciamento de Equipes dos pontos de atenção da urgência e emergência, e dos serviços hospitalares de referência para atenção a pessoas com sofrimento ou transtorno mental e com necessidades de saúde decorrente do uso de álcool, crack e outras drogas	01- PSM Lapa	
Atendimento domiciliar para pacientes de Centro de Atenção Psicossocial e/ou familiares	35 consulta/atendimento domiciliar	
Acolhimento noturno de paciente de centro de Atenção Psicossocial	04 leitos	

Observação:

- 1- Funcionamento 24 horas, incluindo feriados e finais de semana ofertando retaguarda clínica e acolhimento noturno, com 08 leitos.
- 2- A contratada deve prever recursos para transporte com o objetivo de garantir o deslocamento da equipe em ações no território, atendimentos domiciliares, reuniões de rede intra e intersectoriais, bem como o transporte das pessoas acompanhadas, mediante avaliação da equipe com a finalidade de garantir acesso e cuidado adequado. Deve ainda, mensalmente, enviar os relatórios /planilhas de acompanhamento das ações no território à STS/CRS.

1

M.A.

2

M

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

CAPS II INFANTO JUVENIL LAPA		
EQUIPE MÍNIMA		
CATEGORIA PROFISSIONAL	QUANTIDADE	JORNADA SEMANAL EM HORAS
Assistente Social	2	30 horas
Educador Físico	1	40 horas
Enfermeiro	3	40 horas
Farmacêutico	1	40 horas
Fonoaudióloga	2	40 horas
Médico Psiquiatra	2	20 horas
Médico Neurologista Pediatra	1	20 horas
Oficineiro	2	30 horas
Psicólogo	4	40 horas
Terapeuta Ocupacional	3	30 horas
Técnico de Enfermagem	05	40 horas
Técnico de Farmácia	01	40 horas
Auxiliar Técnico Administrativo	04	40 horas
Auxiliar de Serviços Gerais	02	40 horas
Gerente de Unidade II	01	40 horas

CAPS II INFANTO JUVENIL LAPA		
Procedimento	Meta de Produção Mensal	
Matriciamento de Equipes da Atenção Básica nas UBS: Vila Romana, Vila Ipojuca, Vera Cruz, Vila Anastácio, Vila Jaguara, Vila Jaguaré, Vila Piaui, Vila Anglo, parque da Lapa, Joaquim Manoel Pera, Dr. José de Barros Magaldi, Alto de Pinheiros, Jardim Edite e Meninópolis e CSE Geraldo de Paula Souza.	15	155 pacientes com cadastro ativo/mês

Mtg

1

R

Mm Q.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Matriciamento de Equipes dos pontos de atenção da urgência e emergência, e dos serviços hospitalares de referência para atenção a pessoas com sofrimento ou transtorno mental e com necessidades de saúde decorrente do uso de álcool, crack e outras drogas	1-PSM Lapa	
Atendimento domiciliar para pacientes de Centro de Atenção Psicossocial e/ou familiares	30 consulta/atendimento domiciliar	

Observação:

- 1- Funcionamento 12 horas, das 7h às 19h, de segunda à sexta-feira.
- 2- A contratada deve prever recursos para transporte com o objetivo de garantir o deslocamento da equipe em ações no território, atendimentos domiciliares, reuniões de rede intra e intersetoriais, bem como o transporte das pessoas acompanhadas, mediante avaliação da equipe com a finalidade de garantir acesso e cuidado adequado. Deve ainda, mensalmente, enviar os relatórios /planilhas de acompanhamento das ações no território à STS/CRS.

SERVIÇO RESIDENCIAL TERAPÊUTICO – LAPA I		
Local	Capacidade De Pessoas	Acompanhamento Mensal
AVENIDA MERCEDES, 112 ALTO DA LAPA.	08 PESSOAS	PORCENTAGEM DE MORADORES EM RELAÇÃO À CAPACIDADE, DE 85 A 100% DA CAPACIDADE: TOTAL DE MORADORES / 8 * 100.
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal Em Horas
Acompanhante Comunitário	12	Plantão 12X36
Supervisor de Equipe II	1	40 Horas
Técnico de Enfermagem	1	40 Horas

Observação: Os pacientes no Serviço Residencial Terapêutico Lapa I são atendidos no CAPS Adulto III Lapa.

SERVIÇO RESIDENCIAL TERAPÊUTICO – LAPA II – MISTA		
Local	Capacidade de Pessoas	Acompanhamento Mensal
RUA PRINCESA LEOPOLDINA 259 ALTO DA LAPA	10 PESSOAS	PORCENTAGEM DE MORADORES EM RELAÇÃO À CAPACIDADE, DE 85 A 100% DA CAPACIDADE: TOTAL DE MORADORES / 10 * 100.

1 

 28

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal Em Horas
Acompanhante Comunitário	12	Plantão 12X36
Supervisor de Equipe II	1	40 Horas
Técnico de Enfermagem	1	40 Horas

Observação: Os assistidos no Serviço Residencial Terapêutico Lapa II são atendidos no CAPS Adulto III Lapa.

Observação:

SERVIÇO RESIDENCIAL TERAPÊUTICO PERDIZES I - MISTA		
Local	Capacidade de Pessoas	Acompanhamento Mensal
RUA DOMICIO DA GAMA, 93 PERDIZES.	09 PESSOAS (3 MASCULINAS E 6 FEMININAS)	PORCENTAGEM DE MORADORES EM RELAÇÃO À CAPACIDADE, DE 85 A 100% DA CAPACIDADE: TOTAL DE MORADORES / 9 * 100.
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal Em Horas
Acompanhante Comunitário	12	Plantão 12X36
Supervisor de Equipe II	1	40 Horas
Técnico de Enfermagem	1	40 Horas

Os assistidos no Serviço Residencial Terapêutico Perdizes I são atendidos no CAPS Perdizes , com retaguarda do CAPS Adulto III Lapa.

SERVIÇO RESIDENCIAL TERAPÊUTICO - PERDIZES II – MISTA		
Local	Capacidade de Pessoas	Acompanhamento Mensal
RUA FRANCISCO IASI, 73 PINHEIROS.	07 PESSOAS	PORCENTAGEM DE MORADORES EM RELAÇÃO À CAPACIDADE, DE 85 A 100% DA CAPACIDADE: TOTAL DE MORADORES / 7 * 100.
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal Em Horas
Acompanhante Comunitário	12	Plantão 12X36
Técnico de Enfermagem	1	40 horas
Supervisor de Equipe II	1	40 Horas

Observação:

- 1- Os assistidos no Serviço Residencial Terapêutico Perdizes II são atendidos no CAPS II Adulto Perdizes, com retaguarda do CAPS III Adulto Itaim Bibi.

Mag.

1

R

M. D.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

CER III LAPA				
Equipe Mínima			Meta De Produção Mensal	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal Em Horas	Procedimentos /Quantidade	
Médico neurologista	2	Plantão 12 Horas	72	
Médico Ortopedista	1	Plantão 12 horas	36	
Médico Fisiatra	1	Plantão de 12 horas	36	
Médico Otorrinolaringologista	2	Plantão 12 Horas	72	
Assistente Social	3	30 Horas	405	
Enfermeiro	1	40 Horas	180	
Fisioterapeuta	5	30 Horas	675	
Fonoaudiólogo	4	40 Horas	720	
	2	30 Horas	270	
Psicólogo	3	40 Horas	540	
Terapeuta Ocupacional	3	30 Horas	405	
Gerente II	1	40 Horas		
Auxiliar Administrativo	7	40 horas		
CER III LAPA				
Procedimento	Reabilitação física	Reabilitação Intelectual	Reabilitação Auditiva	
Número de casos novos ao mês	40	30	40	
Número de pacientes acompanhados por mês	400	300	300	
Número de procedimentos por paciente por mês	5	5	5	

APD (SEDIADO NO CER III LAPA)							
Categoria Profissional	Quantidade	Carga horária	Procedimento	Nº de Usuários	Parâmetro e Meta		
Enfermeiro - Supervisor de Equipe I	1	40 horas	205	80 Acompanhantes	Parâmetro: 100% Meta: 90%		
Fonoaudiólogo	1	40 horas					
Psicólogo	1	40 horas					
Terapeuta Ocupacional	1	30 horas	324				
Acompanhantes	6	40 horas					

Observações:

1. A contratada deve prever recursos para suporte administrativo, deslocamento da equipe e transporte das pessoas com deficiência acompanhadas; deve ainda, mensalmente, enviar os relatórios / planilhas de acompanhamento do

1 



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

programa à STS/CRS e AT PcD/SMS, conforme as diretrizes do documento norteador e participar de reuniões de monitoramento.

HD - HORA CERTA LAPA - BLOCO CLÍNICO			
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal Em Horas	
Médico angiologista	6	Plantão de 12 horas	690 Consultas
Médico pneumologista	1,5	Plantão de 12 horas	174 Consultas
Médico cardiologista	6	Plantão de 12 horas	690 Consultas
Médico dermatologista	8	Plantão de 12 horas	460 Consultas 460 Procedimentos
Médico endocrinologista	4	Plantão de 12 horas	460 Consultas
Médico gastroenterologista	4	Plantão de 12 horas	460 Consultas
Médico infectologista	1	Plantão de 12 horas	76 Consultas
Médico mastologista	1	Plantão de 12 horas	10 biópsias 96 consultas
Médico neurologista	5	Plantão de 12 horas	575 Consultas
Médico ortopedista	6	Plantão de 12 horas	690 Consultas
Médico oftalmologista	6	Plantão de 12 horas	690 Consultas
Médico ortopedista – ambulatório pós-trauma	3	Plantão de 12 horas	Sem meta
Médico otorrinolaringologista	4	Plantão 12 Horas	460 Consultas
Médico proctologista	2	Plantão de 12 horas	230 Consultas
Médico reumatologista	3	Plantão de 12 horas	345 Consultas
Médico urologista	3,5	Plantão de 12 horas	403 Consultas
Coordenador Médico	1	40 Horas	
Analista III	1	40 horas	
Assistente Social	2	30 horas	
Auxiliar Técnico Administrativo	1	40 horas	
	21	12 x 36 horas	
Auxiliar Técnico Administrativo III	04	40 horas	
Auxiliar Técnico Administrativo- Mastologia	01	12 x 36 horas	
Enfermeiro	02	40 horas	
	04	12 x 36 horas	
Gerente de Unidade III	01	40 horas	
Operador de Call Center	04	30 horas	
Técnico de Enfermagem	13	12 x 36 horas	
Técnico de Enfermagem- Mastologia	01	12 x 36 horas	

Mg

12

m

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Técnico de Informática	01	40 horas
Técnico de Manutenção	01	40 horas
Auxiliar de Apoio	09	40 horas
Encanador	01	40 horas

SADT – REDE HORA CERTA LAPA SERVIÇOS DE APOIO DIAGNÓSTICO E TERAPÊUTICO		
EQUIPE MINIMA		
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada semanal em horas
Médico Radiologista*	02	Plantão 12x36h
Médico Cardiologista**	01	Plantão 12x36h
Auxiliar Técnico Administrativo - Mastologia	01	Plantão 12x36h
Auxiliar de Apoio	02	Plantão 12x36h
Técnico de Enfermagem	04	Plantão 12x36h
Técnico de Enfermagem - Mastologia	01	Plantão 12x36h
Técnico em Radiologia	04	Plantão 24 horas

Observação: * Médico para Laudo de RX ** Médico para Laudo de cardiograma

SADT – REDE HORA CERTA LAPA SERVIÇOS DE APOIO DIAGNÓSTICO E TERAPÊUTICO	
Exames	META DE PRODUÇÃO MENSAL
Ecocardiograma / US doppler vascular	870
Eletrocardiograma	390
Eletroneuromiografia	100
Holter / MAPA	454
Raios-X com laudo e sem laudo	Livre demanda
Ultrassonografia geral	700
Prova de função pulmonar (Espirometria)	120
Total de exames	2634

Observações:

1 *Mig*

R *PM* *de*

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

1. Durante o horário de funcionamento da unidade, os serviços de raio X deverão estar disponíveis e atuantes, devendo a contratada dispor de responsável técnico nos casos em que não houver esse profissional da SMS.
2. A contratada deverá prover recursos humanos, materiais e demais despesas para a realização dos exames laudados na quantidade solicitada.
3. A contratada deverá disponibilizar de um responsável técnico profissional de radiologia.
4. A oferta de exames no SIGA deve acrescer percentual de média de absenteísmo.
5. Todos os exames realizados deverão ser informados no Sistema de Informação do SUS.
6. Na categoria Ultrassonografia geral estão incluídos: abdômen superior, abdômen total, aparelho urinário, articulação, bolsa escrotal, próstata por via abdominal, próstata por via transretal, tireóide, transvaginal, pélvico, etc, segundo agenda orientada pela STS / CRS.
7. A oferta de Ecocardiograma/USdoppler e Ultrassom geral é pactuado trimestralmente entre a Supervisão Técnica LapaPinheiros /Coordenadoria Oeste/ Parceira e Regulação

SERVIÇOS DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA:

AMA 24 HORAS SOROCABANA		
Equipe Mínima		
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal Em Horas
Coordenador Médico	1	40 Horas
Médico Cirurgião Geral Diurno	05	Plantão 12 Horas 2ª a 6ª feira
Médico Clínico Diurno	28	Plantão 12 Horas
Médico Clínico Noturno	14	Plantão 12 Horas
Médico Ortopedista e traumatologista Diurno	07	Plantão 12 Horas
Médico Pediatra Diurno	14	Plantão 12x36 horas
Médico Pediatra Noturno	14	Plantão 12x36 horas
Assistente Social	02	30 Horas
Enfermeiro	02	40 Horas
	20	Plantão 12x36 Horas
Farmacêutico	03	Plantão 12x36 Horas
Analista II	01	40 horas
Assistente Administrativo IV	01	40 horas
Auxiliar de Apoio	01	40 horas
	08	Plantão 12x36 horas

Handwritten signature

Handwritten mark

Handwritten signature

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Auxiliar Técnico Administrativo	19	Plantão 12x36 horas
Gerente de Unidade III	01	40 horas
Técnico de Enfermagem	36	Plantão 12x36 horas
Técnico de Farmácia	14	Plantão 12x36 horas
Técnico de Gesso	04	Plantão 12x36 horas
Técnico de Informática	01	40 horas
Técnico Manutenção	01	40 horas
Técnico de Radiologia	11	Plantão 24 horas

Observações:

- Os serviços de radiologia deverão estar disponíveis no horário de funcionamento da unidade, devendo a contratada dispor de responsável técnico nos casos em que não houver esse profissional em SMS, assim como prover os insumos necessários e o respectivo descarte dos resíduos;
- Os exames laboratoriais serão processados por serviços próprios ou contratados pela SMS segundo protocolos estabelecidos pela Área de Assistência laboratorial de SMS;
- As AMA devem contar com serviço de transporte (ambulância adequada) para remoção de casos de urgência, incluindo o atendimento das unidades de saúde objeto deste Contrato de Gestão;
- A produção assistencial mensal dos serviços com atendimento exclusivo de demanda não agendada, isto é, procura espontânea, não constitui uma meta do contrato, mas será objeto de monitoramento e avaliação trimestral para adequação do dimensionamento de pessoal de acordo com a produção apresentada e deve ser utilizada como referência no planejamento.
- Estão previstos recursos financeiros em Serviço Assistencial Médico (Serviços Terceirizados) desse contrato para cobertura de plantão nas férias dos médicos plantonistas da AMA Sorocabana.

PRONTO SOCORRO MUNICIPAL DR JOÃO CATARIN MEZOMO		
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semana Em Horas
Analista III	02	40 horas
Assistente administrativo IV	01	40 horas
Auxiliar de Apoio	08	Plantão 12 x 36 horas
Auxiliar de serviços gerais	03	Plantão 12 x 36 horas
Auxiliar Técnico Administrativo	32	Plantão 12 x 36 horas
Auxiliar Técnico Administrativo III	01	40 horas
Assistente Social	3	30 Horas
Médico diarista Clínico Geral	1	30 Horas
Diretor Médico	1	40 Horas
Gerente de Unidade III	1	40 horas
Médico diarista- Psiquiatra	2	20 Horas
Médico diarista - Clínico geral	1	20 Horas
Médico diarista - Pediatra	1	20 Horas
Médico plantonista - Clínico geral – Diurno	30*	Plantão 12 Horas

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE
SUPERVISÃO TÉCNICA DE SAÚDE LAPA/PINHEIROS

Médico plantonista - Clínico geral - Noturno	28*	Plantão 12 Horas
Médico plantonista – Pediatra - Diurno	14*	Plantão 12 Horas
Médico plantonista – Pediatra – Noturno	14*	Plantão 12 Horas
Médico plantonista – Ortopedia – Diurno	10	Plantão 12 Horas
Médico plantonista – Ortopedia – Noturno	7	Plantão 12 Horas
Médico plantonista – cirurgião – Diurno	7	Plantão 12 Horas
Médico plantonista – cirurgião – Noturno	7	Plantão 12 Horas
Médico plantonista – Psiquiatra – Diurno	7	Plantão 12 Horas
Médico plantonista – Psiquiatra – Noturno	7	Plantão 12 Horas
Cirurgião Dentista – Plantão Diurno	2	Plantão 12 Horas
Cirurgião Dentista – Plantão Noturno	3	Plantão 12 Horas
Cirurgião Dentista	2	Plantão 24 Horas
Enfermeiro	2	40 Horas
	32	Plantão 12x36 horas
Farmacêutico	7	Plantão 12 x36 horas
Técnico de Enfermagem	120	Plantão 12 x 36 horas
Técnico de Farmácia	10	Plantão 12 x 36 horas
	02	40 Horas
Técnico de Gesso	06	Plantão 12 x 36 horas
Técnico de Manutenção	02	Plantão 12 x 36 horas
Técnico de Radiologia	12	Plantão 24 horas
Terapeuta Ocupacional	01	30 horas
Oficial de Manutenção Predial	02	40 Horas

***Cobertura dos plantões médicos previstos para um pediatra e um clínico de 24 horas, aposentados, pela linha 04.13.**

Observações:

- Os serviços de radiologia deverão estar disponíveis durante o horário de funcionamento da unidade, devendo a contratada dispor de responsável técnico, prover os insumos necessários e o respectivo descarte dos resíduos.
- Os exames laboratoriais serão processados por serviços próprios ou contratados pela SMS segundo protocolos estabelecidos pela Área de Assistência laboratorial de SMS.
- O PSM deve contar com serviço de transporte (ambulância adequada) para remoção de casos de urgência, incluindo o atendimento das unidades de saúde objeto deste Contrato de Gestão;
- A produção assistencial mensal dos serviços com atendimento exclusivo de demanda não agendada, isto é, procura espontânea, não constitui uma meta do contrato, mas será objeto de monitoramento e avaliação trimestral para adequação do dimensionamento de pessoal de acordo com a produção apresentada e deve ser utilizada como referência no planejamento.
- Todos os insumos necessários à assistência devem ser providos pela contratada.
- Estão previstos recursos financeiros em Serviço Assistencial Médico (Serviços Terceirizados) desse contrato para cobertura de plantão nas férias dos médicos plantonistas do PSM Lapa.

Handwritten signatures and initials:
R
M
a



PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO **R007/2015**

Este Plano de Trabalho contempla o período de Janeiro/2023 e considerou:

Plano de Manutenção:

Bases de Valores Consideradas:

- * TA 124/2022 - Plano de Custeio Regular (Dezembro/2022): R\$ 17.180.580,66
- * TA 126/2022 - Plano de Acréscimo de Valores de Locação UBS Anglo (Dezembro/2022): R\$ 59.117,34
- * TOTAL: R\$ 17.239.698,00

Ajuste de valores de RH considerando:

- Foi considerado o dimensionamento de RH do TA 124/2022 (Dezembro/2022);
- Não estão inclusos os dissídios salariais do mês base Setembro/2022;
- Atualização de valores salariais das categorias do Sindicomunitário em decorrência de aumento de Salário Mínimo, conforme Medida Provisória (MPV) nº 1143/2022,
- Exclusão de profissionais/servidores SMS: PSM Lapa - 1 Enfermeiro Plantão 12X36h, 1 Farmacêutico Plantão 12X36h, 4 Médicos Plantonistas Ortopedistas 12h, 2 Dentistas Plantonistas 12h Noturno, UBS Jardim Vera Cruz - 1 Médico Clínico 20h, 1 Assistente Social 30h, 1 Médico Clínico Geral 20h, 1 Médico Ginecologista 20h, 1 Psicólogo 40h, 1 Cirurgião Dentista 20h (Aposentadoria / SMS), 1 Médico Psiquiatra 20h (Aposentadoria / SMS), UBS Vila Ipojuca - 1 Aux. de Apoio 30h, UBS Vila Romana - 1 Médico Psiquiatra 20h, 1 Psicólogo 40h;
- Inclusão: UBS Vila Ipojuca - 1 Aux Saúde Bucal 40h, UBS Vila Romana - 1 Aux Saúde Bucal 40h;
- Transferências: CAPS AD III Leopoldina para o PSM Lapa - Téc Farmácia Plantão 12X36h, CAPS III Adulto Lapa para o PSM Lapa - Téc Farmácia 40h; CAPS AD III Leopoldina e CAPS III Adulto Lapa para a AMA Sorocabana - 20h de Farmaceutico de cada UBS para incluir 1 Farmacêutico 12X36h para AMA, UBS Piauí para o AMA Piauí - 1 Enfermeiro + 2 Téc Enfermagem; EMAD Lapa para a EMAP Lapa - 1 Assistente Social 30h, 1 Fonoaudiólogo 40h, UBS Parque da Lapa para EMAP Lapa - 1 Psicólogo 40h, UBS Piauí para o UBS Vila Anglo - 1 Enfermeiro;
- Correção: UBS Vila Anastácio - 2 Médicos Generalistas 20h, ao invés de 2 Médicos Clínicos 20h;
- Inclusão de 1 Veiculos na EMAP Lapa;
- Ajustes nos blocos de contratos, materiais de consumo e serviços de terceiros em adequação ao consumo atual.

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.


Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica


Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO CONSOLIDADO

UNIDADES-SERVIÇO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
AMA VILA NOVA JAGUARÉ-AMA	433.130,29	433.130,29
AMA 24 SOROCABANA-AMA	2.328.545,00	2.328.545,00
CER LAPA III + APD-CER+APD	426.043,55	426.043,55
UBS VILA JAGUARA-ESF	576.312,46	576.312,46
UBS PARQUE DA LAPA-ESF	730.141,37	730.141,37
UBS VILA PIAUI-ESF	572.969,00	572.969,00
UBS VILA NOVA JAGUARÉ - MISTA-ESF	1.004.597,75	1.004.597,75
UBS VILA ANGLO-TRADICIONAL	431.241,16	431.241,16
PAI UBS JARDIM VERA CRUZ - PERDIZES-PAI	114.985,06	114.985,06
PAI UBS VILA ROMANA-PAI	116.268,63	116.268,63
PAI UBS VILA NOVA JAGUARÉ-PAI	115.869,32	115.869,32
PSM DR JOÃO CATARIN MEZONO-Pronto Socorro	4.116.039,46	4.116.039,46
HOSPITAL DIA LAPA-Rede Hora Certa	1.178.436,75	1.178.436,75
SADT - HD LAPA-Serviço de Apoio Diagnóstico	297.894,29	297.894,29
RESIDÊNCIA TERAPÉUTICA LAPA-SRT	105.505,52	105.505,52
RESIDÊNCIA TERAPÉUTICA PERDIZES-SRT	106.036,18	106.036,18
RESIDÊNCIA TERAPÉUTICA PERDIZES 2-SRT	102.640,85	102.640,85
ADMINISTRATIVO-ADM	759.271,64	759.271,64
PAI UBS VILA PIAUI-PAI	117.405,17	117.405,17
CAPS AD III LEOPOLDINA-CAPS	661.753,91	661.753,91
AMA VILA PIAUI-AMA	341.465,13	341.465,13
CAPS III ADULTO LAPA-CAPS	640.111,26	640.111,26
UBS VILA ANASTÁCIO-TRADICIONAL	399.353,07	399.353,07
UBS JARDIM VERA CRUZ-TRADICIONAL	309.743,13	309.743,13
UBS VILA ROMANA-TRADICIONAL	341.868,83	341.868,83
RESIDÊNCIA TERAPÉUTICA LAPA 2-SRT	111.401,02	111.401,02
UBS VILA IPOJUCA "WANDA COELHO DE MORAES"-TRADICIONAL	275.128,54	275.128,54
EMAD LAPA-EMAD	117.357,02	117.357,02
CAPS II IJ LAPA-CAPS	354.497,19	354.497,19
EMAP LAPA-EMAP	36.685,45	36.685,45
TOTAL - CUSTEIO	17.222.698,00	17.222.698,00

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO **R007/2015**
PLANO ORÇAMENTÁRIO CONSOLIDADO

UNIDADE:	TODAS UNIDADES	
SERVIÇO:	TODOS SERVIÇOS	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR ANUAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	14.202.913,10	14.202.913,10
01.01 - Remuneração de Pessoal	10.543.379,84	10.543.379,84
01.02 - Benefícios	1.146.579,76	1.146.579,76
01.03 - Encargos e Contribuições	1.078.045,19	1.078.045,19
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	1.434.908,31	1.434.908,31
02. Materiais de Consumo	120.242,99	120.242,99
02.01 - Material Odontológico	2.000,00	2.000,00
02.02 - Gases Medicinais	300,00	300,00
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	25.780,00	25.780,00
02.05 - Combustíveis	900,00	900,00
02.06 - Material de Limpeza	2.120,00	2.120,00
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	10.450,00	10.450,00
02.08 - Alimentícios	26.483,15	26.483,15
02.09 - Despesas de Transporte	4.370,00	4.370,00
02.10 - Suprimento de Informática	878,80	878,80
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	7.010,00	7.010,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	931,04	931,04
02.13 - Material de Manutenção Predial	16.940,00	16.940,00
02.99 Outros materiais de consumo	22.080,00	22.080,00
03. Material de Consumo Assistencial	220.070,00	220.070,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	130.000,00	130.000,00
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	90.070,00	90.070,00
04. Serviços Terceirizados	2.679.471,91	2.679.471,91
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	15.329,52	15.329,52
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	8.335,63	8.335,63
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	376.546,07	376.546,07
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	337.158,21	337.158,21
04.06 - Lavanderia	40.400,00	40.400,00
04.07 - SMD	185.000,00	185.000,00
04.08 - Serviços de Remoção	418.239,05	418.239,05
04.09 - Serviços de Transporte	20.704,93	20.704,93
04.10 - Serviços Gráficos	6.984,00	6.984,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	1.500,00	1.500,00
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	327.839,18	327.839,18
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	214.039,56	214.039,56
04.15 - Manutenção de Equipamentos	36.205,60	36.205,60
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	20.570,00	20.570,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	33.449,47	33.449,47
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	109.691,97	109.691,97
04.19 - Locação de imóveis	153.690,87	153.690,87
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	72.370,96	72.370,96
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	90.925,52	90.925,52
04.22 - Água	68.100,00	68.100,00
04.23 - Energia	81.400,00	81.400,00
04.24 - Telefonia	15.112,58	15.112,58
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	45.878,79	45.878,79
TOTAL - CUSTEIO TODAS UNIDADES - TODOS SERVIÇOS	17.222.698,00	17.222.698,00
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - INVESTIMENTO TODAS UNIDADES - TODOS SERVIÇOS	-	-
TOTAL - CUSTEIO + INVESTIMENTO -	17.222.698,00	17.222.698,00
São Paulo, 27 de dezembro de 2022.		
 Vanilda Moreira S. Silva Assessora Técnica  Maria Isabel Ribeiro de Campos Gerente Corporativa Administrativa		

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	AMA VILA NOVA JAGUARÉ	
SERVIÇO:	AMA	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	334.723,20	334.723,20
01.01 - Remuneração de Pessoal	250.156,35	250.156,35
01.02 - Benefícios	24.949,42	24.949,42
01.03 - Encargos e Contribuições	25.577,65	25.577,65
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	34.039,78	34.039,78
02. Materiais de Consumo	2.153,00	2.153,00
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	600,00	600,00
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	50,00	50,00
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	1.000,00	1.000,00
02.08 - Alimentícios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	33,00	33,00
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	50,00	50,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	20,00	20,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	150,00	150,00
02.99 Outros materiais de consumo	250,00	250,00
03. Material de Consumo Assistencial	600,00	600,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	600,00	600,00
04. Serviços Terceirizados	95.654,09	95.654,09
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	27,73	27,73
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	29.520,30	29.520,30
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	9.647,59	9.647,59
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SMD	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	26.350,06	26.350,06
04.09 - Serviços de Transporte	158,91	158,91
04.10 - Serviços Gráficos	220,00	220,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	23.250,00	23.250,00
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	200,00	200,00
04.15 - Manutenção de Equipamentos	1.000,00	1.000,00
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	1.825,00	1.825,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	1.184,50	1.184,50
04.19 - Locação de imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	1.350,00	1.350,00
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-
04.22 - Água	-	-
04.23 - Energia	-	-
04.24 - Telefonia	-	-
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	920,00	920,00
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO - AMA VILA NOVA JAGUARÉ - AMA	433.130,29	433.130,29

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.


Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica


Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:		AMA 24 SOROCABANA	
SERVIÇO:		AMA	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)	
01. Pessoal e Reflexo	1.884.232,78	1.884.232,78	
01.01 - Remuneração de Pessoal	1.418.370,54	1.418.370,54	
01.02 - Benefícios	127.831,17	127.831,17	
01.03 - Encargos e Contribuições	145.023,95	145.023,95	
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	193.007,12	193.007,12	
02. Materiais de Consumo	13.633,00	13.633,00	
02.01 - Material Odontológico	-	-	
02.02 - Gases Medicinais	-	-	
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	
02.04 - Material de Escritório	3.600,00	3.600,00	
02.05 - Combustíveis	200,00	200,00	
02.06 - Material de Limpeza	50,00	50,00	
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	1.500,00	1.500,00	
02.08 - Alimentícios	2.000,00	2.000,00	
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	
02.10 - Suprimento de Informática	33,00	33,00	
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	2.400,00	2.400,00	
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	50,00	50,00	
02.13 - Material de Manutenção Predial	1.600,00	1.600,00	
02.99 Outros materiais de consumo	2.200,00	2.200,00	
03. Material de Consumo Assistencial	4.000,00	4.000,00	
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	4.000,00	4.000,00	
04. Serviços Terceirizados	426.679,22	426.679,22	
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	27,73	27,73	
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	50.442,93	50.442,93	
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	66.009,91	66.009,91	
04.06 - Lavanderia	2.000,00	2.000,00	
04.07 - SMD	14.000,00	14.000,00	
04.08 - Serviços de Remoção	111.189,66	111.189,66	
04.09 - Serviços de Transporte	158,91	158,91	
04.10 - Serviços Gráficos	250,00	250,00	
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	
04.12 - Educação Continuada	-	-	
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	98.750,00	98.750,00	
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	1.581,69	1.581,69	
04.15 - Manutenção de Equipamentos	3.033,15	3.033,15	
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	700,00	700,00	
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	8.088,63	8.088,63	
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	32.425,84	32.425,84	
04.19 - Locação de imóveis	-	-	
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	10.318,77	10.318,77	
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	
04.22 - Água	8.200,00	8.200,00	
04.23 - Energia	15.300,00	15.300,00	
04.24 - Telefonia	1.902,00	1.902,00	
04.25 - Gás	-	-	
04.99 Outros Serviços de Terceiros	2.300,00	2.300,00	
06. Obra	-	-	
06.01 - Reforma	-	-	
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	
07. Equipamentos	-	-	
07.01 - Equipamentos	-	-	
TOTAL - CUSTEIO - AMA 24 SOROCABANA - AMA	2.328.545,00	2.328.545,00	

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	CER LAPA III + APD	
SERVIÇO:	CER+APD	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	399.572,27	399.572,27
01.01 - Remuneração de Pessoal	295.719,36	295.719,36
01.02 - Benefícios	33.356,90	33.356,90
01.03 - Encargos e Contribuições	30.237,89	30.237,89
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	40.258,12	40.258,12
02. Materiais de Consumo	4.220,00	4.220,00
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	2.200,00	2.200,00
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	600,00	600,00
02.08 - Alimentícios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	600,00	600,00
02.10 - Suprimento de Informática	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	50,00	50,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	20,00	20,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	50,00	50,00
02.99 Outros materiais de consumo	700,00	700,00
03. Material de Consumo Assistencial	50,00	50,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	50,00	50,00
04. Serviços Terceirizados	22.201,28	22.201,28
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	27,73	27,73
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	8.456,42	8.456,42
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	4.823,80	4.823,80
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SMD	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	158,91	158,91
04.10 - Serviços Gráficos	240,00	240,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	252,47	252,47
04.15 - Manutenção de Equipamentos	933,15	933,15
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	50,00	50,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	100,00	100,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-
04.19 - Locação de Imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	1.216,49	1.216,49
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	5.248,73	5.248,73
04.22 - Água	-	-
04.23 - Energia	-	-
04.24 - Telefonia	200,44	200,44
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	493,14	493,14
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO - CER LAPA III + APD - CER+APD	426.043,55	426.043,55

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:		UBS VILA JAGUARA	
SERVIÇO:		ESF	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)	
01. Pessoal e Reflexo	530.849,51	530.849,51	
01.01 - Remuneração de Pessoal	386.601,67	386.601,67	
01.02 - Benefícios	52.099,13	52.099,13	
01.03 - Encargos e Contribuições	39.529,81	39.529,81	
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	52.618,90	52.618,90	
02. Materiais de Consumo	3.039,70	3.039,70	
02.01 - Material Odontológico	-	-	
02.02 - Gases Medicinais	-	-	
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	
02.04 - Material de Escritório	640,00	640,00	
02.05 - Combustíveis	-	-	
02.06 - Material de Limpeza	-	-	
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	700,00	700,00	
02.08 - Alimentícios	-	-	
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	
02.10 - Suprimento de Informática	29,70	29,70	
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	300,00	300,00	
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	20,00	20,00	
02.13 - Material de Manutenção Predial	350,00	350,00	
02.99 Outros materiais de consumo	1.000,00	1.000,00	
03. Material de Consumo Assistencial	300,00	300,00	
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	300,00	300,00	
04. Serviços Terceirizados	42.123,25	42.123,25	
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	27,73	27,73	
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	20.133,00	20.133,00	
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	9.647,59	9.647,59	
04.06 - Lavanderia	-	-	
04.07 - SMD	-	-	
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	
04.09 - Serviços de Transporte	158,91	158,91	
04.10 - Serviços Gráficos	450,00	450,00	
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	
04.12 - Educação Continuada	-	-	
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	395,60	395,60	
04.15 - Manutenção de Equipamentos	933,15	933,15	
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	50,00	50,00	
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	991,00	991,00	
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	1.081,50	1.081,50	
04.19 - Locação de imóveis	-	-	
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	3.135,20	3.135,20	
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	
04.22 - Água	1.600,00	1.600,00	
04.23 - Energia	1.800,00	1.800,00	
04.24 - Telefonia	1.202,00	1.202,00	
04.25 - Gás	-	-	
04.99 Outros Serviços de Terceiros	517,57	517,57	
06. Obra	-	-	
06.01 - Reforma	-	-	
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	
07. Equipamentos	-	-	
07.01 - Equipamentos	-	-	
TOTAL - CUSTEIO - UBS VILA JAGUARA - ESF	576.312,46	576.312,46	

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	UBS PARQUE DA LAPA	
SERVIÇO:	ESF	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	674.497,63	674.497,63
01.01 - Remuneração de Pessoal	489.913,25	489.913,25
01.02 - Benefícios	67.810,38	67.810,38
01.03 - Encargos e Contribuições	50.093,39	50.093,39
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	66.680,61	66.680,61
02. Materiais de Consumo	3.799,70	3.799,70
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	1.500,00	1.500,00
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalares	890,00	890,00
02.08 - Alimentícios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	29,70	29,70
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	200,00	200,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	20,00	20,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	250,00	250,00
02.99 Outros materiais de consumo	910,00	910,00
03. Material de Consumo Assistencial	300,00	300,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	300,00	300,00
04. Serviços Terceirizados	51.544,04	51.544,04
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	27,73	27,73
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	20.133,00	20.133,00
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	14.471,39	14.471,39
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SMD	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	158,91	158,91
04.10 - Serviços Gráficos	404,00	404,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	524,11	524,11
04.15 - Manutenção de Equipamentos	833,15	833,15
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	400,00	400,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	1.341,00	1.341,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	1.081,50	1.081,50
04.19 - Locação de Imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	3.722,49	3.722,49
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-
04.22 - Água	2.800,00	2.800,00
04.23 - Energia	3.500,00	3.500,00
04.24 - Telefonia	1.400,00	1.400,00
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	746,76	746,76
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS PARQUE DA LAPA - ESF	730.141,37	730.141,37

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:		UBS VILA PIAUI	
SERVIÇO:		ESF	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)	
01. Pessoal e Reflexo	532.928,37	532.928,37	
01.01 - Remuneração de Pessoal	389.007,09	389.007,09	
01.02 - Benefícios	51.198,99	51.198,99	
01.03 - Encargos e Contribuições	39.775,77	39.775,77	
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	52.946,52	52.946,52	
02. Materiais de Consumo	2.729,70	2.729,70	
02.01 - Material Odontológico	-	-	
02.02 - Gases Medicinais	-	-	
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	
02.04 - Material de Escritório	730,00	730,00	
02.05 - Combustíveis	-	-	
02.06 - Material de Limpeza	-	-	
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	150,00	150,00	
02.08 - Alimentícios	-	-	
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	
02.10 - Suprimento de Informática	29,70	29,70	
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	400,00	400,00	
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	20,00	20,00	
02.13 - Material de Manutenção Predial	1.000,00	1.000,00	
02.99 Outros materiais de consumo	400,00	400,00	
03. Material de Consumo Assistencial	150,00	150,00	
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	150,00	150,00	
04. Serviços Terceirizados	37.160,93	37.160,93	
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	8.456,42	8.456,42	
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	9.647,59	9.647,59	
04.06 - Lavanderia	-	-	
04.07 - SND	-	-	
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	
04.09 - Serviços de Transporte	158,91	158,91	
04.10 - Serviços Gráficos	400,00	400,00	
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	
04.12 - Educação Continuada	-	-	
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	405,54	405,54	
04.15 - Manutenção de Equipamentos	1.633,15	1.633,15	
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	3.700,00	3.700,00	
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	971,00	971,00	
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	
04.19 - Locação de imóveis	-	-	
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	2.808,32	2.808,32	
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	
04.22 - Água	2.800,00	2.800,00	
04.23 - Energia	4.000,00	4.000,00	
04.24 - Telefonia	1.600,00	1.600,00	
04.25 - Gás	-	-	
04.99 Outros Serviços de Terceiros	580,00	580,00	
06. Obra	-	-	
06.01 - Reforma	-	-	
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	
07. Equipamentos	-	-	
07.01 - Equipamentos	-	-	
TOTAL - CUSTEIO - UBS VILA PIAUI - ESF	572.969,00	572.969,00	

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	UBS VILA NOVA JAGUARÉ - MISTA	
SERVIÇO:	ESF	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	969.619,75	969.619,75
01.01 - Remuneração de Pessoal	711.541,94	711.541,94
01.02 - Benefícios	88.481,18	88.481,18
01.03 - Encargos e Contribuições	72.754,41	72.754,41
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	96.842,22	96.842,22
02. Materiais de Consumo	2.999,70	2.999,70
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	1.500,00	1.500,00
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	150,00	150,00
02.08 - Alimentícios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	29,70	29,70
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	100,00	100,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	20,00	20,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	350,00	350,00
02.99 Outros materiais de consumo	850,00	850,00
03. Material de Consumo Assistencial	200,00	200,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	200,00	200,00
04. Serviços Terceirizados	31.778,30	31.778,30
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	27,73	27,73
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	8.456,42	8.456,42
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	9.647,59	9.647,59
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SMD	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	400,00	400,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	715,37	715,37
04.15 - Manutenção de Equipamentos	633,15	633,15
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	200,00	200,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	1.001,00	1.001,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	3.697,04	3.697,04
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-
04.22 - Água	1.200,00	1.200,00
04.23 - Energia	4.000,00	4.000,00
04.24 - Telefonia	1.800,00	1.800,00
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS VILA NOVA JAGUARÉ - MISTA - ESF	1.004.597,75	1.004.597,75

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	UBS VILA ANGLO		
SERVIÇO:	TRADICIONAL		
	DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo		343.135,33	343.135,33
01.01 - Remuneração de Pessoal		254.359,41	254.359,41
01.02 - Benefícios		28.151,10	28.151,10
01.03 - Encargos e Contribuições		26.007,85	26.007,85
01.04 - Outras Despesas de Pessoal		34.616,97	34.616,97
02. Materiais de Consumo		2.968,57	2.968,57
02.01 - Material Odontológico		-	-
02.02 - Gases Medicinais		-	-
02.03 - Orteses e Próteses		-	-
02.04 - Material de Escritório		1.100,00	1.100,00
02.05 - Combustíveis		-	-
02.06 - Material de Limpeza		-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar		450,00	450,00
02.08 - Alimentícios		-	-
02.09 - Despesas de Transporte		-	-
02.10 - Suprimento de Informática		29,70	29,70
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial		100,00	100,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo		88,87	88,87
02.13 - Material de Manutenção Predial		650,00	650,00
02.99 Outros materiais de consumo		550,00	550,00
03. Material de Consumo Assistencial		300,00	300,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos		-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos		300,00	300,00
04. Serviços Terceirizados		84.837,26	84.837,26
04.01 - Assessoria Contábil		-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria		-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática		27,73	27,73
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança		8.456,42	8.456,42
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem		9.647,59	9.647,59
04.06 - Lavanderia		-	-
04.07 - SND		-	-
04.08 - Serviços de Remoção		-	-
04.09 - Serviços de Transporte		158,91	158,91
04.10 - Serviços Gráficos		400,00	400,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH		-	-
04.12 - Educação Continuada		-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos		-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde		235,55	235,55
04.15 - Manutenção de Equipamentos		633,15	633,15
04.16 - Manutenção Predial e Adequações		-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais		821,00	821,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos		463,50	463,50
04.19 - Locação de imóveis		50.000,00	50.000,00
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos		1.826,20	1.826,20
04.21 - Locação de Equipamentos Veiculos		-	-
04.22 - Água		1.000,00	1.000,00
04.23 - Energia		1.100,00	1.100,00
04.24 - Telefonia		652,00	652,00
04.25 - Gás		-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros		9.415,21	9.415,21
06. Obra		-	-
06.01 - Reforma		-	-
06.02 - Ampliação e Adequação		-	-
07. Equipamentos		-	-
07.01 - Equipamentos		-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS VILA ANGLO - TRADICIONAL		431.241,16	431.241,16

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	NASF UBS PARQUE DA LAPA	
SERVIÇO:	NASF	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	-	-
01.01 - Remuneração de Pessoal	-	-
01.02 - Benefícios	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	-	-
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	-	-
02. Materiais de Consumo	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-
04. Serviços Terceirizados	-	-
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SND	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-
04.22 - Água	-	-
04.23 - Energia	-	-
04.24 - Telefonia	-	-
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO - NASF UBS PARQUE DA LAPA - NASF	-	-

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:		PAI UBS JARDIM VERA CRUZ - PERDIZES	
SERVIÇO:		PAI	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)	
01. Pessoal e Reflexo	107.784,62	107.784,62	
01.01 - Remuneração de Pessoal	76.520,35	76.520,35	
01.02 - Benefícios	13.022,71	13.022,71	
01.03 - Encargos e Contribuições	7.824,36	7.824,36	
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	10.417,20	10.417,20	
02. Materiais de Consumo	1.040,00	1.040,00	
02.01 - Material Odontológico	-	-	
02.02 - Gases Medicinais	-	-	
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	
02.04 - Material de Escritório	20,00	20,00	
02.05 - Combustíveis	-	-	
02.06 - Material de Limpeza	-	-	
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	200,00	200,00	
02.08 - Alimentícios	-	-	
02.09 - Despesas de Transporte	820,00	820,00	
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	
04. Serviços Terceirizados	6.160,44	6.160,44	
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	
04.06 - Lavanderia	-	-	
04.07 - SMD	-	-	
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	
04.09 - Serviços de Transporte	758,91	758,91	
04.10 - Serviços Gráficos	10,00	10,00	
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	
04.12 - Educação Continuada	-	-	
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	87,80	87,80	
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	
04.19 - Locação de imóveis	-	-	
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	5.248,73	5.248,73	
04.22 - Água	-	-	
04.23 - Energia	-	-	
04.24 - Telefonia	55,00	55,00	
04.25 - Gás	-	-	
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-	
06. Obra	-	-	
06.01 - Reforma	-	-	
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	
07. Equipamentos	-	-	
07.01 - Equipamentos	-	-	
TOTAL - CUSTEIO - PAI UBS JARDIM VERA CRUZ - PERDIZES - PAI	114.985,06	114.985,06	

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:		PAI UBS VILA ROMANA	
SERVIÇO:		PAI	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)	
01. Pessoal e Reflexo	107.424,05	107.424,05	
01.01 - Remuneração de Pessoal	76.214,60	76.214,60	
01.02 - Benefícios	13.040,79	13.040,79	
01.03 - Encargos e Contribuições	7.793,10	7.793,10	
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	10.375,56	10.375,56	
02. Materiais de Consumo	1.170,00	1.170,00	
02.01 - Material Odontológico	-	-	
02.02 - Gases Medicinais	-	-	
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	
02.04 - Material de Escritório	20,00	20,00	
02.05 - Combustíveis	-	-	
02.06 - Material de Limpeza	-	-	
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	200,00	200,00	
02.08 - Alimentos	-	-	
02.09 - Despesas de Transporte	950,00	950,00	
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	
04. Serviços Terceirizados	7.674,58	7.674,58	
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	
04.06 - Lavanderia	-	-	
04.07 - SMD	-	-	
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	
04.09 - Serviços de Transporte	2.258,91	2.258,91	
04.10 - Serviços Gráficos	10,00	10,00	
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	
04.12 - Educação Continuada	-	-	
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	81,94	81,94	
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	
04.19 - Locação de Imóveis	-	-	
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	75,00	75,00	
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	5.248,73	5.248,73	
04.22 - Água	-	-	
04.23 - Energia	-	-	
04.24 - Telefonia	-	-	
04.25 - Gás	-	-	
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-	
06. Obra	-	-	
06.01 - Reforma	-	-	
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	
07. Equipamentos	-	-	
07.01 - Equipamentos	-	-	
TOTAL - CUSTEIO - PAI UBS VILA ROMANA - PAI	116.268,63	116.268,63	

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	PAI UBS VILA NOVA JAGUARÉ	
SERVIÇO:	PAI	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	108.244,68	108.244,68
01.01 - Remuneração de Pessoal	76.910,46	76.910,46
01.02 - Benefícios	12.999,65	12.999,65
01.03 - Encargos e Contribuições	7.864,25	7.864,25
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	10.470,32	10.470,32
02. Materiais de Consumo	1.020,00	1.020,00
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	20,00	20,00
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	200,00	200,00
02.08 - Alimentícios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	800,00	800,00
02.10 - Suprimento de Informática	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-
04. Serviços Terceirizados	6.604,64	6.604,64
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SMD	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	1.258,91	1.258,91
04.10 - Serviços Gráficos	10,00	10,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	87,00	87,00
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	5.248,73	5.248,73
04.22 - Água	-	-
04.23 - Energia	-	-
04.24 - Telefonia	-	-
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO - PAI UBS VILA NOVA JAGUARÉ - PAI	115.869,32	115.869,32

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.


Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica


Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	PSM DR JOÃO CATARIN MEZONO	
SERVIÇO:	Pronto Socorro	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	2.963.287,66	2.963.287,66
01.01 - Remuneração de Pessoal	2.259.279,75	2.259.279,75
01.02 - Benefícios	165.592,33	165.592,33
01.03 - Encargos e Contribuições	231.002,47	231.002,47
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	307.413,11	307.413,11
02. Materiais de Consumo	21.799,00	21.799,00
02.01 - Material Odontológico	2.000,00	2.000,00
02.02 - Gases Medicinais	300,00	300,00
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	3.050,00	3.050,00
02.05 - Combustíveis	500,00	500,00
02.06 - Material de Limpeza	200,00	200,00
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	1.100,00	1.100,00
02.08 - Alimentos	1.800,00	1.800,00
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	99,00	99,00
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	1.900,00	1.900,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	50,00	50,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	5.800,00	5.800,00
02.99 Outros materiais de consumo	5.000,00	5.000,00
03. Material de Consumo Assistencial	210.000,00	210.000,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	130.000,00	130.000,00
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	80.000,00	80.000,00
04. Serviços Terceirizados	920.952,80	920.952,80
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	1.271,22	1.271,22
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	114.959,01	114.959,01
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	79.719,69	79.719,69
04.06 - Lavanderia	35.000,00	35.000,00
04.07 - SMD	87.000,00	87.000,00
04.08 - Serviços de Remoção	254.349,27	254.349,27
04.09 - Serviços de Transporte	158,91	158,91
04.10 - Serviços Gráficos	300,00	300,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	201.922,75	201.922,75
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	1.753,40	1.753,40
04.15 - Manutenção de Equipamentos	8.433,15	8.433,15
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	5.900,00	5.900,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	8.461,70	8.461,70
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	46.185,41	46.185,41
04.19 - Locação de imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	12.138,29	12.138,29
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-
04.22 - Água	30.000,00	30.000,00
04.23 - Energia	28.000,00	28.000,00
04.24 - Telefonia	2.000,00	2.000,00
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	3.400,00	3.400,00
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO - PSM DR JOÃO CATARIN MEZONO - Pronto	4.116.039,46	4.116.039,46

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	HOSPITAL DIA LAPA	
SERVIÇO:	Rede Hora Certa	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	1.018.544,28	1.018.544,28
01.01 - Remuneração de Pessoal	756.931,56	756.931,56
01.02 - Benefícios	81.215,69	81.215,69
01.03 - Encargos e Contribuições	77.394,00	77.394,00
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	103.003,03	103.003,03
02. Materiais de Consumo	8.032,30	8.032,30
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	2.500,00	2.500,00
02.05 - Combustíveis	200,00	200,00
02.06 - Material de Limpeza	50,00	50,00
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	600,00	600,00
02.08 - Alimentícios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	99,00	99,00
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	300,00	300,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	283,30	283,30
02.13 - Material de Manutenção Predial	1.900,00	1.900,00
02.99 Outros materiais de consumo	2.100,00	2.100,00
03. Material de Consumo Assistencial	600,00	600,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	600,00	600,00
04. Serviços Terceirizados	151.260,17	151.260,17
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	40.266,01	40.266,01
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	33.766,57	33.766,57
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SMD	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	1.858,91	1.858,91
04.10 - Serviços Gráficos	240,00	240,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	700,00	700,00
04.15 - Manutenção de Equipamentos	4.266,30	4.266,30
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	4.500,00	4.500,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	1.425,00	1.425,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	23.446,90	23.446,90
04.19 - Locação de imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	14.290,48	14.290,48
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-
04.22 - Água	8.200,00	8.200,00
04.23 - Energia	16.000,00	16.000,00
04.24 - Telefonia	800,00	800,00
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	1.500,00	1.500,00
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-

TOTAL - CUSTEIO - HOSPITAL DIA LAPA - Rede Hora Certa 1.178.436,75 1.178.436,75

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	SADT - HD LAPA	
SERVIÇO:	Serviço de Apoio Diagnóstico	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	91.637,55	91.637,55
01.01 - Remuneração de Pessoal	66.289,23	66.289,23
01.02 - Benefícios	9.548,34	9.548,34
01.03 - Encargos e Contribuições	6.777,99	6.777,99
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	9.021,99	9.021,99
02. Materiais de Consumo	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	900,00	900,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	900,00	900,00
04. Serviços Terceirizados	205.356,74	205.356,74
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	302,76	302,76
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SND	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	203.863,71	203.863,71
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	1.190,27	1.190,27
04.19 - Locação de imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-
04.22 - Água	-	-
04.23 - Energia	-	-
04.24 - Telefonia	-	-
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO - SADT - HD LAPA - Serviço de Apoio Diagnóstico	297.894,29	297.894,29

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA LAPA		
SERVIÇO:	SRT		
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)	
01. Pessoal e Reflexo	84.825,50	84.825,50	
01.01 - Remuneração de Pessoal	58.886,07	58.886,07	
01.02 - Benefícios	11.899,20	11.899,20	
01.03 - Encargos e Contribuições	6.021,46	6.021,46	
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	8.018,77	8.018,77	
02. Materiais de Consumo	6.064,30	6.064,30	
02.01 - Material Odontológico	-	-	
02.02 - Gases Medicinais	-	-	
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	
02.04 - Material de Escritório	50,00	50,00	
02.05 - Combustíveis	-	-	
02.06 - Material de Limpeza	30,00	30,00	
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	40,00	40,00	
02.08 - Alimentícios	5.574,30	5.574,30	
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	20,00	20,00	
02.13 - Material de Manutenção Predial	300,00	300,00	
02.99 Outros materiais de consumo	50,00	50,00	
03. Material de Consumo Assistencial	250,00	250,00	
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	250,00	250,00	
04. Serviços Terceirizados	14.365,72	14.365,72	
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	
04.06 - Lavanderia	-	-	
04.07 - SMD	-	-	
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	
04.09 - Serviços de Transporte	308,91	308,91	
04.10 - Serviços Gráficos	250,00	250,00	
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	
04.12 - Educação Continuada	-	-	
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	81,94	81,94	
04.15 - Manutenção de Equipamentos	233,15	233,15	
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	900,00	900,00	
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	
04.19 - Locação de Imóveis	7.910,25	7.910,25	
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	93,73	93,73	
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	
04.22 - Água	1.300,00	1.300,00	
04.23 - Energia	700,00	700,00	
04.24 - Telefonia	250,00	250,00	
04.25 - Gás	-	-	
04.99 Outros Serviços de Terceiros	2.337,74	2.337,74	
06. Obra	-	-	
06.01 - Reforma	-	-	
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	
07. Equipamentos	-	-	
07.01 - Equipamentos	-	-	
TOTAL - CUSTEIO - RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA LAPA - SRT	105.505,52	105.505,52	

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA PERDIZES	
SERVIÇO:	SRT	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	84.825,50	84.825,50
01.01 - Remuneração de Pessoal	58.886,07	58.886,07
01.02 - Benefícios	11.899,20	11.899,20
01.03 - Encargos e Contribuições	6.021,46	6.021,46
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	8.018,77	8.018,77
02. Materiais de Consumo	5.964,30	5.964,30
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	50,00	50,00
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	30,00	30,00
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	40,00	40,00
02.08 - Alimentícios	5.574,30	5.574,30
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	20,00	20,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	150,00	150,00
02.99 Outros materiais de consumo	100,00	100,00
03. Material de Consumo Assistencial	250,00	250,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	250,00	250,00
04. Serviços Terceirizados	14.996,38	14.996,38
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SMD	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	358,91	358,91
04.10 - Serviços Gráficos	250,00	250,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	84,47	84,47
04.15 - Manutenção de Equipamentos	233,15	233,15
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	50,00	50,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-
04.19 - Locação de imóveis	8.910,78	8.910,78
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	93,73	93,73
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-
04.22 - Água	1.900,00	1.900,00
04.23 - Energia	550,00	550,00
04.24 - Telefonia	290,00	290,00
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	2.275,34	2.275,34
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO - RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA PERDIZES - SRT	106.036,18	106.036,18

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:		RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA PERDIZES 2	
SERVIÇO:		SRT	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)	
01. Pessoal e Reflexo	84.825,50	84.825,50	
01.01 - Remuneração de Pessoal	58.886,07	58.886,07	
01.02 - Benefícios	11.899,20	11.899,20	
01.03 - Encargos e Contribuições	6.021,46	6.021,46	
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	8.018,77	8.018,77	
02. Materiais de Consumo	4.950,25	4.950,25	
02.01 - Material Odontológico	-	-	
02.02 - Gases Medicinais	-	-	
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	
02.04 - Material de Escritório	50,00	50,00	
02.05 - Combustíveis	-	-	
02.06 - Material de Limpeza	30,00	30,00	
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	40,00	40,00	
02.08 - Alimentícios	4.560,25	4.560,25	
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	20,00	20,00	
02.13 - Material de Manutenção Predial	100,00	100,00	
02.99 Outros materiais de consumo	150,00	150,00	
03. Material de Consumo Assistencial	250,00	250,00	
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	250,00	250,00	
04. Serviços Terceirizados	12.615,10	12.615,10	
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	
04.06 - Lavanderia	-	-	
04.07 - SND	-	-	
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	
04.09 - Serviços de Transporte	258,91	258,91	
04.10 - Serviços Gráficos	250,00	250,00	
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	
04.12 - Educação Continuada	-	-	
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	86,95	86,95	
04.15 - Manutenção de Equipamentos	933,15	933,15	
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	50,00	50,00	
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	
04.19 - Locação de imóveis	7.390,53	7.390,53	
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	93,73	93,73	
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	
04.22 - Água	1.900,00	1.900,00	
04.23 - Energia	450,00	450,00	
04.24 - Telefonia	167,00	167,00	
04.25 - Gás	-	-	
04.99 Outros Serviços de Terceiros	1.034,83	1.034,83	
06. Obra	-	-	
06.01 - Reforma	-	-	
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	
07. Equipamentos	-	-	
07.01 - Equipamentos	-	-	
TOTAL - CUSTEIO - RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA PERDIZES 2 - SRT	102.640,85	102.640,85	

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	ADMINISTRATIVO	
SERVIÇO:	ADM	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	674.096,60	674.096,60
01.01 - Remuneração de Pessoal	489.576,00	489.576,00
01.02 - Benefícios	67.796,04	67.796,04
01.03 - Encargos e Contribuições	50.061,63	50.061,63
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	66.662,93	66.662,93
02. Materiais de Consumo	4.561,50	4.561,50
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	230,00	230,00
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	1.300,00	1.300,00
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-
02.08 - Alimentícios	800,00	800,00
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	181,50	181,50
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	30,00	30,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	20,00	20,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	1.500,00	1.500,00
02.99 Outros materiais de consumo	500,00	500,00
03. Material de Consumo Assistencial	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-
04. Serviços Terceirizados	80.613,54	80.613,54
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	15.329,52	15.329,52
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	6.428,89	6.428,89
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	700,00	700,00
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SMD	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	2.000,00	2.000,00
04.10 - Serviços Gráficos	150,00	150,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	1.500,00	1.500,00
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	550,00	550,00
04.15 - Manutenção de Equipamentos	3.766,30	3.766,30
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	700,00	700,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-
04.19 - Locação de imóveis	9.400,00	9.400,00
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	6.807,27	6.807,27
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	23.207,76	23.207,76
04.22 - Água	500,00	500,00
04.23 - Energia	1.000,00	1.000,00
04.24 - Telefonia	886,93	886,93
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	7.686,87	7.686,87
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO - ADMINISTRATIVO - ADM	759.271,64	759.271,64

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	PAI UBS VILA PIAUI		
SERVIÇO:	PAI		
	DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo		107.424,05	107.424,05
01.01 - Remuneração de Pessoal		76.214,60	76.214,60
01.02 - Benefícios		13.040,79	13.040,79
01.03 - Encargos e Contribuições		7.793,10	7.793,10
01.04 - Outras Despesas de Pessoal		10.375,56	10.375,56
02. Materiais de Consumo		1.220,00	1.220,00
02.01 - Material Odontológico		-	-
02.02 - Gases Medicinais		-	-
02.03 - Orteses e Próteses		-	-
02.04 - Material de Escritório		20,00	20,00
02.05 - Combustíveis		-	-
02.06 - Material de Limpeza		-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar		200,00	200,00
02.08 - Alimentícios		-	-
02.09 - Despesas de Transporte		1.000,00	1.000,00
02.10 - Suprimento de Informática		-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial		-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo		-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial		-	-
02.99 Outros materiais de consumo		-	-
03. Material de Consumo Assistencial		-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos		-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos		-	-
04. Serviços Terceirizados		8.761,12	8.761,12
04.01 - Assessoria Contábil		-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria		-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática		-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança		-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem		-	-
04.06 - Lavanderia		-	-
04.07 - SMD		-	-
04.08 - Serviços de Remoção		-	-
04.09 - Serviços de Transporte		3.400,00	3.400,00
04.10 - Serviços Gráficos		10,00	10,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH		-	-
04.12 - Educação Continuada		-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos		-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde		102,39	102,39
04.15 - Manutenção de Equipamentos		-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações		-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais		-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos		-	-
04.19 - Locação de imóveis		-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos		-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos		5.248,73	5.248,73
04.22 - Água		-	-
04.23 - Energia		-	-
04.24 - Telefonia		-	-
04.25 - Gás		-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros		-	-
06. Obra		-	-
06.01 - Reforma		-	-
06.02 - Ampliação e Adequação		-	-
07. Equipamentos		-	-
07.01 - Equipamentos		-	-
TOTAL - CUSTEIO - PAI UBS VILA PIAUI - PAI		117.405,17	117.405,17

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	CAPS AD III LEOPOLDINA	
SERVIÇO:	CAPS	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	540.334,79	540.334,79
01.01 - Remuneração de Pessoal	399.877,16	399.877,16
01.02 - Benefícios	45.144,13	45.144,13
01.03 - Encargos e Contribuições	40.887,23	40.887,23
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	54.426,27	54.426,27
02. Materiais de Consumo	4.086,50	4.086,50
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	1.300,00	1.300,00
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	100,00	100,00
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	100,00	100,00
02.08 - Alimentícios	300,00	300,00
02.09 - Despesas de Transporte	100,00	100,00
02.10 - Suprimento de Informática	16,50	16,50
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	50,00	50,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	20,00	20,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	300,00	300,00
02.99 Outros materiais de consumo	1.800,00	1.800,00
03. Material de Consumo Assistencial	50,00	50,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	50,00	50,00
04. Serviços Terceirizados	117.282,62	117.282,62
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	27,73	27,73
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	20.133,00	20.133,00
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	28.181,16	28.181,16
04.06 - Lavanderia	2.000,00	2.000,00
04.07 - SMD	28.000,00	28.000,00
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	1.158,91	1.158,91
04.10 - Serviços Gráficos	300,00	300,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	341,11	341,11
04.15 - Manutenção de Equipamentos	1.633,15	1.633,15
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	900,00	900,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	416,00	416,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-
04.19 - Locação de imóveis	20.470,00	20.470,00
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	1.067,14	1.067,14
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	5.248,73	5.248,73
04.22 - Água	2.200,00	2.200,00
04.23 - Energia	900,00	900,00
04.24 - Telefonia	364,10	364,10
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	3.941,59	3.941,59
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO - CAPS AD III LEOPOLDINA - CAPS	661.753,91	661.753,91

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	AMA VILA PIAUI		
SERVIÇO:	AMA		
	DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR ANUAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo		287.561,56	287.561,56
01.01 - Remuneração de Pessoal		212.591,43	212.591,43
01.02 - Benefícios		24.303,29	24.303,29
01.03 - Encargos e Contribuições		21.736,92	21.736,92
01.04 - Outras Despesas de Pessoal		28.929,92	28.929,92
02. Materiais de Consumo		3.553,00	3.553,00
02.01 - Material Odontológico		-	-
02.02 - Gases Medicinais		-	-
02.03 - Orteses e Próteses		-	-
02.04 - Material de Escritório		800,00	800,00
02.05 - Combustíveis		-	-
02.06 - Material de Limpeza		50,00	50,00
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar		800,00	800,00
02.08 - Alimentícios		-	-
02.09 - Despesas de Transporte		-	-
02.10 - Suprimento de Informática		33,00	33,00
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial		600,00	600,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo		20,00	20,00
02.13 - Material de Manutenção Predial		100,00	100,00
02.99 Outros materiais de consumo		1.150,00	1.150,00
03. Material de Consumo Assistencial		400,00	400,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos		-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos		400,00	400,00
04. Serviços Terceirizados		49.950,57	49.950,57
04.01 - Assessoria Contábil		-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria		-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática		27,73	27,73
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança		9.387,30	9.387,30
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem		4.823,80	4.823,80
04.06 - Lavanderia		-	-
04.07 - SND		-	-
04.08 - Serviços de Remoção		26.350,06	26.350,06
04.09 - Serviços de Transporte		-	-
04.10 - Serviços Gráficos		220,00	220,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH		-	-
04.12 - Educação Continuada		-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos		3.916,43	3.916,43
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde		326,06	326,06
04.15 - Manutenção de Equipamentos		433,15	433,15
04.16 - Manutenção Predial e Adequações		-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais		3.392,14	3.392,14
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos		-	-
04.19 - Locação de imóveis		-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos		1.073,90	1.073,90
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos		-	-
04.22 - Água		-	-
04.23 - Energia		-	-
04.24 - Telefonia		-	-
04.25 - Gás		-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros		-	-
06. Obra		-	-
06.01 - Reforma		-	-
06.02 - Ampliação e Adequação		-	-
07. Equipamentos		-	-
07.01 - Equipamentos		-	-
TOTAL - CUSTEIO - AMA VILA PIAUI - AMA		341.465,13	341.465,13

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE: CAPS III ADULTO LAPA

SERVIÇO: CAPS

DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	518.552,50	518.552,50
01.01 - Remuneração de Pessoal	386.245,92	386.245,92
01.02 - Benefícios	40.243,25	40.243,25
01.03 - Encargos e Contribuições	39.493,35	39.493,35
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	52.569,98	52.569,98
02. Materiais de Consumo	2.886,50	2.886,50
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	800,00	800,00
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	100,00	100,00
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	-	-
02.08 - Alimentícios	300,00	300,00
02.09 - Despesas de Transporte	100,00	100,00
02.10 - Suprimento de Informática	16,50	16,50
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	50,00	50,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	20,00	20,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	300,00	300,00
02.99 Outros materiais de consumo	1.200,00	1.200,00
03. Material de Consumo Assistencial	50,00	50,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	50,00	50,00
04. Serviços Terceirizados	118.622,26	118.622,26
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	27,73	27,73
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	20.133,00	20.133,00
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	33.004,96	33.004,96
04.06 - Lavanderia	1.400,00	1.400,00
04.07 - SMD	30.000,00	30.000,00
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	2.658,91	2.658,91
04.10 - Serviços Gráficos	250,00	250,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	330,25	330,25
04.15 - Manutenção de Equipamentos	833,15	833,15
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	450,00	450,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	316,00	316,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-
04.19 - Locação de imóveis	15.500,00	15.500,00
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	1.153,92	1.153,92
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	5.248,73	5.248,73
04.22 - Água	2.200,00	2.200,00
04.23 - Energia	1.100,00	1.100,00
04.24 - Telefonia	450,46	450,46
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	3.565,15	3.565,15
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO - CAPS III ADULTO LAPA - CAPS	640.111,26	640.111,26

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:		UBS VILA ANASTÁCIO	
SERVIÇO:		TRADICIONAL	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)	
01. Pessoal e Reflexo	343.754,46	343.754,46	
01.01 - Remuneração de Pessoal	255.145,83	255.145,83	
01.02 - Benefícios	27.796,56	27.796,56	
01.03 - Encargos e Contribuições	26.088,23	26.088,23	
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	34.723,84	34.723,84	
02. Materiais de Consumo	2.158,57	2.158,57	
02.01 - Material Odontológico	-	-	
02.02 - Gases Medicinais	-	-	
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	
02.04 - Material de Escritório	700,00	700,00	
02.05 - Combustíveis	-	-	
02.06 - Material de Limpeza	-	-	
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	460,00	460,00	
02.08 - Alimentícios	-	-	
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	
02.10 - Suprimento de Informática	29,70	29,70	
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	100,00	100,00	
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	88,87	88,87	
02.13 - Material de Manutenção Predial	460,00	460,00	
02.99 Outros materiais de consumo	320,00	320,00	
03. Material de Consumo Assistencial	300,00	300,00	
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	300,00	300,00	
04. Serviços Terceirizados	53.140,04	53.140,04	
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	27,73	27,73	
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	8.456,42	8.456,42	
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	14.471,39	14.471,39	
04.06 - Lavanderia	-	-	
04.07 - SMD	-	-	
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	
04.09 - Serviços de Transporte	158,91	158,91	
04.10 - Serviços Gráficos	400,00	400,00	
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	
04.12 - Educação Continuada	-	-	
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	257,90	257,90	
04.15 - Manutenção de Equipamentos	2.433,15	2.433,15	
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	100,00	100,00	
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	851,00	851,00	
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	
04.19 - Locação de imóveis	19.320,00	19.320,00	
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	1.733,41	1.733,41	
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	
04.22 - Água	900,00	900,00	
04.23 - Energia	2.300,00	2.300,00	
04.24 - Telefonia	380,00	380,00	
04.25 - Gás	-	-	
04.99 Outros Serviços de Terceiros	1.350,13	1.350,13	
06. Obra	-	-	
06.01 - Reforma	-	-	
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	
07. Equipamentos	-	-	
07.01 - Equipamentos	-	-	
TOTAL - CUSTEIO - UBS VILA ANASTÁCIO - TRADICIONAL	399.353,07	399.353,07	

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	UBS JARDIM VERA CRUZ	
SERVIÇO:	TRADICIONAL	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	299.667,57	299.667,57
01.01 - Remuneração de Pessoal	221.258,87	221.258,87
01.02 - Benefícios	25.670,24	25.670,24
01.03 - Encargos e Contribuições	22.623,60	22.623,60
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	30.114,86	30.114,86
02. Materiais de Consumo	3.469,70	3.469,70
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	1.850,00	1.850,00
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	280,00	280,00
02.08 - Alimentícios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	29,70	29,70
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	50,00	50,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	20,00	20,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	560,00	560,00
02.99 Outros materiais de consumo	680,00	680,00
03. Material de Consumo Assistencial	270,00	270,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	270,00	270,00
04. Serviços Terceirizados	6.335,86	6.335,86
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SMD	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	158,91	158,91
04.10 - Serviços Gráficos	450,00	450,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	225,46	225,46
04.15 - Manutenção de Equipamentos	1.033,15	1.033,15
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	100,00	100,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	1.131,00	1.131,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	705,55	705,55
04.19 - Locação de imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	1.712,95	1.712,95
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-
04.22 - Água	-	-
04.23 - Energia	-	-
04.24 - Telefonia	150,00	150,00
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	668,84	668,84
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS JARDIM VERA CRUZ - TRADICIONAL	309.743,13	309.743,13

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	UBS VILA ROMANA	
SERVIÇO:	TRADICIONAL	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	333.843,57	333.843,57
01.01 - Remuneração de Pessoal	246.313,79	246.313,79
01.02 - Benefícios	28.819,99	28.819,99
01.03 - Encargos e Contribuições	25.185,40	25.185,40
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	33.524,39	33.524,39
02. Materiais de Consumo	2.699,70	2.699,70
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	1.050,00	1.050,00
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	400,00	400,00
02.08 - Alimentícios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	29,70	29,70
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	200,00	200,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	20,00	20,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	300,00	300,00
02.99 Outros materiais de consumo	700,00	700,00
03. Material de Consumo Assistencial	300,00	300,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	300,00	300,00
04. Serviços Terceirizados	5.025,56	5.025,56
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SMD	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	158,91	158,91
04.10 - Serviços Gráficos	400,00	400,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	239,42	239,42
04.15 - Manutenção de Equipamentos	543,15	543,15
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	300,00	300,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	1.011,00	1.011,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	1.843,79	1.843,79
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-
04.22 - Água	-	-
04.23 - Energia	-	-
04.24 - Telefonia	280,00	280,00
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	249,29	249,29
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS VILA ROMANA - TRADICIONAL	341.868,83	341.868,83

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA LAPA 2	
SERVIÇO:	SRT	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	84.870,50	84.870,50
01.01 - Remuneração de Pessoal	58.886,07	58.886,07
01.02 - Benefícios	11.944,20	11.944,20
01.03 - Encargos e Contribuições	6.021,46	6.021,46
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	8.018,77	8.018,77
02. Materiais de Consumo	5.974,30	5.974,30
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	50,00	50,00
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	30,00	30,00
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	-	-
02.08 - Alimentos	5.574,30	5.574,30
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	20,00	20,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	150,00	150,00
02.99 Outros materiais de consumo	150,00	150,00
03. Material de Consumo Assistencial	250,00	250,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	250,00	250,00
04. Serviços Terceirizados	20.306,22	20.306,22
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SMD	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	458,91	458,91
04.10 - Serviços Gráficos	250,00	250,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	81,94	81,94
04.15 - Manutenção de Equipamentos	533,15	533,15
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	100,00	100,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-
04.19 - Locação de imóveis	14.789,31	14.789,31
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	93,73	93,73
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-
04.22 - Água	1.400,00	1.400,00
04.23 - Energia	700,00	700,00
04.24 - Telefonia	102,65	102,65
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	1.796,53	1.796,53
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO + INVESTIMENTO RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA LAPA 2 - SRT	111.401,02	111.401,02

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	UBS VILA IPOJUCA "WANDA COELHO DE MORAES"	
SERVIÇO:	TRADICIONAL	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	266.978,89	266.978,89
01.01 - Remuneração de Pessoal	197.084,96	197.084,96
01.02 - Benefícios	22.918,92	22.918,92
01.03 - Encargos e Contribuições	20.151,71	20.151,71
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	26.823,30	26.823,30
02. Materiais de Consumo	2.129,70	2.129,70
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	800,00	800,00
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	300,00	300,00
02.08 - Alimentícios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	29,70	29,70
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	100,00	100,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	20,00	20,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	320,00	320,00
02.99 Outros materiais de consumo	560,00	560,00
03. Material de Consumo Assistencial	300,00	300,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	300,00	300,00
04. Serviços Terceirizados	5.719,95	5.719,95
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SND	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	158,91	158,91
04.10 - Serviços Gráficos	400,00	400,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	177,23	177,23
04.15 - Manutenção de Equipamentos	933,15	933,15
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	420,00	420,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	891,00	891,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	463,50	463,50
04.19 - Locação de Imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	1.768,79	1.768,79
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-
04.22 - Água	-	-
04.23 - Energia	-	-
04.24 - Telefonia	180,00	180,00
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	327,37	327,37
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO + INVESTIMENTO UBS VILA IPOJUCA "WANDA COELHO DE MORAES" - TRADICIONAL	275.128,54	275.128,54

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	EMAD LAPA	
SERVIÇO:	EMAD	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	81.885,11	81.885,11
01.01 - Remuneração de Pessoal	61.166,53	61.166,53
01.02 - Benefícios	6.139,33	6.139,33
01.03 - Encargos e Contribuições	6.254,22	6.254,22
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	8.325,03	8.325,03
02. Materiais de Consumo	50,00	50,00
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	50,00	50,00
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-
04. Serviços Terceirizados	35.421,91	35.421,91
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SMD	20.000,00	20.000,00
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	200,00	200,00
04.10 - Serviços Gráficos	10,00	10,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	60,26	60,26
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	100,00	100,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	1.000,00	1.000,00
04.19 - Locação de imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	75,00	75,00
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	13.976,65	13.976,65
04.22 - Água	-	-
04.23 - Energia	-	-
04.24 - Telefonia	-	-
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO + INVESTIMENTO EMAD LAPA - EMAD	117.357,02	117.357,02

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	CAPS II IJ LAPA	
SERVIÇO:	CAPS	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	314.799,87	314.799,87
01.01 - Remuneração de Pessoal	233.638,13	233.638,13
01.02 - Benefícios	25.472,64	25.472,64
01.03 - Encargos e Contribuições	23.889,34	23.889,34
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	31.799,76	31.799,76
02. Materiais de Consumo	1.870,00	1.870,00
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	500,00	500,00
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	100,00	100,00
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	50,00	50,00
02.08 - Alimentícios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	100,00	100,00
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	30,00	30,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	30,00	30,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	300,00	300,00
02.99 Outros materiais de consumo	760,00	760,00
03. Material de Consumo Assistencial	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-
04. Serviços Terceirizados	37.827,32	37.827,32
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	27,73	27,73
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	8.456,42	8.456,42
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	9.647,59	9.647,59
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SMD	6.000,00	6.000,00
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	1.858,91	1.858,91
04.10 - Serviços Gráficos	60,00	60,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	210,00	210,00
04.15 - Manutenção de Equipamentos	333,15	333,15
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	1.000,00	1.000,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	316,00	316,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	463,50	463,50
04.19 - Locação de imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	181,59	181,59
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	8.500,00	8.500,00
04.22 - Água	-	-
04.23 - Energia	-	-
04.24 - Telefonia	-	-
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	772,43	772,43
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO + INVESTIMENTO CAPS II IJ LAPA - CAPS	354.497,19	354.497,19

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADE:	EMAP LAPA	
SERVIÇO:	EMAP	
DESCRIÇÃO	jan/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	28.185,45	28.185,45
01.01 - Remuneração de Pessoal	20.906,78	20.906,78
01.02 - Benefícios	2.295,00	2.295,00
01.03 - Encargos e Contribuições	2.137,73	2.137,73
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	2.845,94	2.845,94
02. Materiais de Consumo	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-
04. Serviços Terceirizados	8.500,00	8.500,00
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SMD	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	8.500,00	8.500,00
04.22 - Água	-	-
04.23 - Energia	-	-
04.24 - Telefonia	-	-
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
TOTAL - CUSTEIO + INVESTIMENTO EMAP LAPA - EMAP	36.685,45	36.685,45

São Paulo, 27 de dezembro de 2022.

Vanilda Moreira S. Silva
Assessora Técnica

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

QUADRO DE DIMENSIONAMENTO DE RH

Unidade	Categoria profissional/ Cargo	Carga Horária	Total Necessário/ Completo	Soma de Quantidade PMSP	ASF
ADMINISTRATIVO	Ag Comunitário Saúde	40 Horas	1	0	1
	Analista I	40 Horas	4	0	4
	Analista II	40 Horas	7	0	7
	Analista III	40 Horas	1	0	1
	Arquiteto	40 Horas	1	0	1
	Assessor Ouvidoria	40 Horas	1	0	1
	Assessor Tec Compras	40 Horas	1	0	1
	Assessor Tec II	40 Horas	3	0	3
	Assistente ADM I	40 Horas	1	0	1
	Assistente ADM II	40 Horas	1	0	1
	Assistente ADM IV	40 Horas	9	0	9
	Assistente ADM V	40 Horas	2	0	2
	Aux Serviços Gerais	40 Horas	5	0	5
	Aux Tec Adm	40 Horas	1	0	1
	Coord Regional	40 Horas	1	0	1
	Gerente Corporativo ADM	40 Horas	1	0	1
	Médico do Trabalho	20 Horas	1	0	1
	RT Médico Assistencial	20 Horas	1	0	1
	RT Médico Institucional	20 Horas	1	0	1
	Superv Equipe I	40 Horas	1	0	1
	Superv Equipe II	40 Horas	1	0	1
	Superv Equipe III	40 Horas	1	0	1
	Supervisor Adm	40 Horas	1	0	1
	Supervisor Area I	40 Horas	1	0	1
	Supervisor Area II	40 Horas	1	0	1
	Supervisor Tec Adm II	40 Horas	3	0	3
AMA 24 SOROCABANA	Tec Manutenção	40 Horas	1	0	1
	Analista II	40 Horas	1	0	1
	Assistente ADM IV	40 Horas	1	0	1
	Assistente Social	30 Horas	2	0	2
	Aux Apoio	40 Horas	1	0	1
		Plantão 12X36h	8	0	8
	Aux Tec Adm	Plantão 12X36h	19	0	19
		40 Horas	1	0	1
	Coord Médico	40 Horas	1	0	1
		40 Horas	2	0	2
	Enfermeiro	Plantão 12X36h	20	0	20
		40 Horas	2	0	2
	Farmaceutico	Plantão 12X36h	2	0	2
		Plantão 12X36h	1	0	1
	Gerente Unidade III	40 Horas	1	0	1
	Médico Plantonista : Diurno: 28 clínicos 5 cirurgiões 7 ortopedistas 14 pediatras	Plantão 12 Horas	54	0	54
	Médico Plantonista : Médico Plantonista Noturno: 14 clínicos 14 pediatras	Plantão 12 Horas	28	0	28
	Tec Enfermagem	Plantão 12X36h	36	0	36
AMA VILA NOVA JAGUARÉ	Tec Farmácia	Plantão 12X36h	14	0	14
	Tec Gesso	Plantão 12X36h	4	0	4
	Tec Informática	40 Horas	1	0	1
	Tec Manutenção	40 Horas	1	0	1
	Tec Radiologia	Plantão 24 Horas	11	0	11
	Assistente Social	30 Horas	1	0	1
	Aux Tec Adm	Plantão 12X36h	4	0	4
	Enfermeiro	Plantão 12X36h	4	0	4
	Farmaceutico	40 Horas	1	0	1
		Plantão 12X36h	1	0	1
	Médico Plantonista	12 Horas	18	0	18
	Tec Enfermagem	40 Horas	1	0	1
		Plantão 12X36h	4	0	4
	Tec Farmácia	Plantão 12X36h	6	0	6

AMA VILA PIAUI	Aux Tec Adm	Plantão 12X36h	4	0	4
	Enfermeiro	Plantão 12X36h	3	0	3
	Farmacêutico	Plantão 12X36h	2	0	2
	Médico Plantonista	Plantão 12 Horas	12	0	12
	Tec Enfermagem	Plantão 12X36h	6	0	6
	Tec Farmácia	Plantão 12X36h	7	0	7
CAPS AD III LEOPOLDINA	Tec Radiologia	Plantão 24 Horas	3	0	3
	Ag Redutor Danos	40 Horas	4	0	4
	Assistente Social	30 Horas	2	0	2
	Aux Serviços Gerais	40 Horas	2	0	2
	Aux Tec Adm	40 Horas	5	0	5
	Educador Físico	40 Horas	1	0	1
	Eletricista	40 Horas	1	0	1
	Enfermeiro	40 Horas	2	0	2
		Plantão 12X36h	6	0	6
	Farmacêutico	20 Horas	1	0	1
		40 Horas	1	0	1
	Gerente Unidade III	40 Horas	1	0	1
	Médico Clínico Geral	20 Horas	1	0	1
	Médico Psiquiatra	20 Horas	3	0	3
	Oficineiro	40 Horas	2	0	2
	Psicólogo	40 Horas	5	0	5
	Tec Enfermagem	40 Horas	6	0	6
		Plantão 12X36h	10	0	10
CAPS II IJ LAPA	Tec Farmácia	40 Horas	3	0	3
	Terapeuta Ocupacional	30 Horas	4	0	4
	Assistente Social	30 Horas	2	0	2
	Aux Serviços Gerais	40 Horas	2	0	2
	Aux Tec Adm	40 Horas	4	0	4
	Educador Físico	40 Horas	1	0	1
	Enfermeiro	40 Horas	3	0	3
	Farmacêutico	40 Horas	1	0	1
	Fonoaudiólogo	40 Horas	2	0	2
	Gerente Unidade I	40 Horas	1	0	1
	Médico Neuropediatria/Pediatria	20 Horas	1	0	1
	Médico Psiquiatra	20 Horas	2	0	2
	Oficineiro	30 Horas	2	0	2
	Psicólogo	40 Horas	4	0	4
	Tec Enfermagem	40 Horas	5	0	5
	Tec Farmácia	40 Horas	1	0	1
CAPS III ADULTO LAPA	Terapeuta Ocupacional	30 Horas	3	0	3
	Assistente Social	30 Horas	2	0	2
	Aux Serviços Gerais	40 Horas	2	0	2
	Aux Tec Adm	40 Horas	5	0	5
	Educador Físico	40 Horas	1	0	1
	Enfermeiro	40 Horas	2	0	2
		Plantão 12X36h	6	0	6
	Farmacêutico	20 Horas	1	0	1
		40 Horas	1	0	1
	Gerente Unidade III	40 Horas	1	0	1
	Médico Psiquiatra	20 Horas	4	0	4
	Oficineiro	40 Horas	2	0	2
	Psicólogo	40 Horas	4	0	4
	Tec Enfermagem	40 Horas	5	0	5
		Plantão 12X36h	11	0	11
	Tec Farmácia	40 Horas	3	0	3
	Terapeuta Ocupacional	30 Horas	4	0	4

T

1
Mg

2

M
a

CER LAPA III + APD	Acompanhante Comunitario	40 Horas	6	0	6
	Assistente Social	30 Horas	3	0	3
	Aux Tec Adm	40 Horas	7	0	7
	Enfermeiro	40 Horas	1	0	1
	Fisioterapeuta	30 Horas	5	0	5
	Fonoaudiologo	30 Horas	2	0	2
		40 Horas	5	0	5
	Gerente Unidade II	40 Horas	1	0	1
	Médico Plantonista : 2 Plantões de Neurologista; 2 Plantões de Otorrino; 1 Plantão de Ortopedista; 1 Plantão de Fisiatra;	Plantão 12 Horas	6	0	6
	Psicologo	40 Horas	4	0	4
	Superv Equipe I	40 Horas	1	0	1
	Terapeuta Ocupacional	30 Horas	4	0	4
EMAD LAPA	Aux Tec Adm	40 Horas	1	0	1
	Enfermeiro	40 Horas	1	0	1
	Fisioterapeuta	30 Horas	1	0	1
	Médico Generalista	40 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	4	0	4
EMAP LAPA	Assistente Social	30 Horas	1	0	1
	Fonoaudiologo	40 Horas	1	0	1
	Psicologo	40 Horas	1	0	1
HOSPITAL DIA LAPA	Analista III	40 Horas	1	0	1
	Assistente Social	30 Horas	2	0	2
	Aux Apoio	Plantão 12X36h	9	0	9
	Aux Tec Adm	40 Horas	1	0	1
		Plantão 12X36h	21	0	21
	Aux Tec Adm III	40 Horas	4	0	4
	Aux Tec Adm Mastologia	Plantão 12X36h	1	0	1
	Coord Medico	40 Horas	1	0	1
	Encanador	40 Horas	1	0	1
	Enfermeiro	40 Horas	2	0	2
		Plantão 12X36h	4	0	4
	Gerente Unidade III	40 Horas	1	0	1
	Médico Plantonista Angiologista	Plantão 12 Horas	6	0	6
	Médico Plantonista Cardiologista	Plantão 12 Horas	6	0	6
	Médico Plantonista Dermatologista	Plantão 12 Horas	8	0	8
	Médico Plantonista Endócrinologista	Plantão 12 Horas	4	0	4
	Médico Plantonista Gastrologista	Plantão 12 Horas	4	0	4
	Médico Plantonista Infectologista	Plantão 12 Horas	1	0	1
	Médico Plantonista Mastologia	Plantão 12 Horas	1	0	1
	Médico Plantonista Oftalmologista	Plantão 12 Horas	6	0	6
	Médico Plantonista Ortopedista	Plantão 12 Horas	6	0	6
	Médico Plantonista Ortopedista Pós Trauma	Plantão 12 Horas	3	0	3
	Médico Plantonista Otorrinolaringologista	Plantão 12 Horas	4	0	4
	Médico Plantonista Pneumologista	Plantão 12 Horas	1,5	0	1,5
	Médico Plantonista Proctologista	Plantão 12 Horas	2	0	2
	Médico Plantonista Urologista	Plantão 12 Horas	3,5	0	3,5
	Médico Plantonista Neurologista	Plantão 12 Horas	5	0	5
	Médico Plantonista Reumatologista	Plantão 12 Horas	3	0	3
	Operador de Call Center	30 Horas	4	0	4
	Tec Enfermagem	Plantão 12X36h	11	0	11
		Plantão 12X36h	2	0	2
	Tec Enfermagem Mastologia	Plantão 12X36h	1	0	1
	Tec Informatica	40 Horas	1	0	1
	Tec Manutenção	40 Horas	1	0	1
PAI UBS JARDIM VERA CRUZ - PERDIZES	Acompanhante Comunitario	40 Horas	10	0	10
	Aux Tec Adm	40 Horas	1	0	1
	Enfermeiro	40 Horas	1	0	1
	Médico Generalista	20 Horas	1	0	1
	Superv Equipe II	40 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	2	0	2

PAI UBS VILA NOVA JAGUARÉ	Acompanhante Comunitario	40 Horas	10	0	10
	Aux Tec Adm	40 Horas	1	0	1
	Enfermeiro	40 Horas	1	0	1
	Médico Generalista	20 Horas	1	0	1
	Superv Equipe II	40 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	2	0	2
PAI UBS VILA PIAUI	Acompanhante Comunitario	40 Horas	10	0	10
	Aux Tec Adm	40 Horas	1	0	1
	Enfermeiro	40 Horas	1	0	1
	Médico Generalista	20 Horas	1	0	1
	Superv Equipe II	40 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	2	0	2
PAI UBS VILA ROMANA	Acompanhante Comunitario	40 Horas	10	0	10
	Aux Tec Adm	40 Horas	1	0	1
	Enfermeiro	40 Horas	1	0	1
	Médico Generalista	20 Horas	1	0	1
	Superv Equipe II	40 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	2	0	2
PSM DR JOÃO CATARIN MEZONO	Analista III	40 Horas	2	0	2
	Assistente ADM IV	40 Horas	1	0	1
	Assistente Social	30 Horas	3	3	0
	Aux Apoio	Plantão 12X36h	8	0	8
	Aux Servicos Gerais	Plantão 12X36h	3	0	3
	Aux Tec Adm	Plantão 12X36h	32	10	22
	Aux Tec Adm III	40 Horas	1	0	1
	Cirurgiao Dentista	24 Horas	2	2	0
	Cirurgiao Dentista 12h	Plantão 12h Diurno	2	0	2
		Plantão 12h Noturno	3	0	3
	Diretor Medico	40 Horas	1	0	1
	Enfermeiro	40 Horas	2	0	2
		Plantão 12X36h	32	9	23
	Farmacutico	Plantão 12X36h	7	2	5
	Gerente Unidade III	40 Horas	1	0	1
	Médico Plantonista Diarista Clínico Geral	30 Horas	1	0	1
	Médico Diarista : 2 Psiquiatras 1 Clínico Geral 1 Pediatra	20 Horas	4	0	4
	Médico Plantonista Diurno: Cirurgia	Plantão 12 Horas	7	2	5
	Médico Plantonista Diurno: Clínico	Plantão 12 Horas	29	0	29
	Médico Plantonista Diurno: Ortopedia	Plantão 12 Horas	10	1	9
	Médico Plantonista Diurno: Pediatra	Plantão 12 Horas	13	3	10
	Médico Plantonista Diurno: Psiquiatria	Plantão 12 Horas	7	0	7
	Médico Plantonista Noturno: Cirurgia	Plantão 12 Horas	7	1	6
	Médico Plantonista Noturno: Clínico	Plantão 12 Horas	27	0	27
	Médico Plantonista Noturno: Ortopedia	Plantão 12 Horas	7	1	6
	Médico Plantonista Noturno: Pediatra	Plantão 12 Horas	13	3	10
	Médico Plantonista Noturno: Psiquiatria	Plantão 12 Horas	7	0	7
	Oficial de Manutenção Predial	40 Horas	2	0	2
	Tec Enfermagem	Plantão 12X36h	120	69	51
	Tec Farmacia	40 Horas	2	0	2
		Plantão 12X36h	10	3	7
	Tec Gesso	Plantão 12X36h	6	1	5
	Tec Manutenção	Plantão 12X36h	2	0	2
	Tec Radiologia	Plantão 24 Horas	12	0	12
	Terapeuta Ocupacional	30 Horas	1	0	1
RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA LAPA	Acompanhante Comunitario	Plantão 12X36h	12	0	12
	Superv Equipe II	40 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	1	0	1
RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA LAPA 2	Acompanhante Comunitario	Plantão 12X36h	12	0	12
	Superv Equipe II	40 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	1	0	1
RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA PERDIZES	Acompanhante Comunitario	Plantão 12X36h	12	0	12
	Superv Equipe II	40 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	1	0	1
RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA PERDIZES 2	Acompanhante Comunitario	Plantão 12X36h	12	0	12
	Superv Equipe II	40 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	1	0	1

SADT - HD LAPA	Aux Apoio	Plantão 12X36h	2	0	2
	Aux Tec Adm Mastologia	Plantão 12X36h	1	0	1
	Médico Plantonista : 2 Médico Laudo Raio X (12horas) (Radiologista) 1 Médico Laudo Eletrocardiograma (12 horas) (Cardiologista)	Plantão 12 Horas	3	0	3
	Tec Enfermagem	Plantão 12X36h	4	0	4
	Tec Enfermagem Mastologia	Plantão 12X36h	1	0	1
	Tec Radiologia	Plantão 24 Horas	4	0	4
UBS JARDIM VERA CRUZ	Agente Técnico de Saúde	30 Horas	1	1	0
	Assistente Social	30 Horas	1	0	1
	Aux Apoio	40 Horas	1	1	0
	Aux Enfermagem	30 Horas	5	5	0
	Aux Saude Bucal	30 Horas	2	2	0
	Aux Tec Adm	30 Horas	1	1	0
	Aux Tec Adm II	40 Horas	7	1	6
	Cirurgiao Dentista	20 Horas	2	2	0
	Enfermeiro	40 Horas	5	0	5
	Farmaceutico	20 Horas	1	0	1
		40 Horas	1	0	1
	Fisioterapeuta	30 Horas	1	0	1
	Fonoaudiologo	40 Horas	1	0	1
	Gerente Unidade II	40 Horas	1	0	1
	Médico Acupunturista	20 Horas	1	1	0
	Médico Clínico Geral	20 Horas	2	0	2
	Médico Generalista PMMB	40 Horas	1	1	0
	Médico Ginecologia	20 Horas	1	1	0
	Médico Homeopata	20 Horas	1	1	0
	Médico Pediatra	20 Horas	1	1	0
	Médico Psiquiatra	40 Horas	1	1	0
	Nutricionista	40 Horas	1	0	1
	Psicologo	40 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	6	0	6
	Tec Farmacia	40 Horas	3	0	3
	Tec Saude Bucal	40 Horas	1	0	1
	Terapeuta Ocupacional	30 Horas	1	0	1
UBS PARQUE DA LAPA	Ag Comunitario Saude	40 Horas	30	0	30
	Ag Promocao Ambiental	40 Horas	1	0	1
	Assistente Social	30 Horas	1	0	1
	Aux Saude Bucal	20 Horas	1	0	1
		40 Horas	2	0	2
	Aux Tec Adm	40 Horas	8	0	8
	Cirurgiao Dentista	20 Horas	1	0	1
		40 Horas	2	0	2
	Educador Fisico	40 Horas	1	0	1
	Enfermeiro	10 Horas	1	0	1
		30 Horas	1	1	0
		40 Horas	5	0	5
	Farmaceutico	20 Horas	1	0	1
		40 Horas	1	0	1
	Fisioterapeuta	30 Horas	1	0	1
	Fonoaudiologo	40 Horas	1	0	1
	Gerente Unidade II	40 Horas	1	0	1
	Médico Generalista	40 Horas	5	0	5
	Médico Psiquiatra	20 Horas	1	0	1
	Nutricionista	40 Horas	1	0	1
	Psicologo	40 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	12	0	12
	Tec Farmacia	40 Horas	3	0	3
	Tec Saude Bucal	40 Horas	2	0	2
	Terapeuta Ocupacional	20 Horas	1	0	1

UBS VILA ANASTÁCIO	Assistente Social	30 Horas	1	0	1
	Aux Saude Bucal	30 Horas	2	0	2
	Aux Tec Adm	40 Horas	6	0	6
	Cirurgiao Dentista	20 Horas	3	0	3
	Enfermeiro	40 Horas	4	0	4
	Farmaceutico	20 Horas	1	0	1
		40 Horas	1	0	1
	Fonoaudiologo	40 Horas	1	0	1
	Gerente Unidade II	40 Horas	1	0	1
	Médico Generalista	20 Horas	2	0	2
	Médico GO	20 Horas	1	0	1
	Médico Pediatra	20 Horas	1	0	1
	Médico Psiquiatra	20 Horas	1	0	1
	Nutricionista	40 Horas	1	0	1
	Psicologo	40 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	8	0	8
	Tec Farmacia	40 Horas	3	0	3
UBS VILA ANGLO	Assistente Social	30 Horas	1	0	1
	Aux Saude Bucal	30 Horas	2	0	2
	Aux Tec Adm	40 Horas	6	0	6
	Cirurgiao Dentista	20 Horas	3	0	3
	Enfermeiro	40 Horas	5	0	5
	Farmaceutico	20 Horas	1	0	1
		40 Horas	1	0	1
	Fisioterapeuta	30 Horas	1	0	1
	Gerente Unidade II	40 Horas	1	0	1
	Médico Generalista	20 Horas	3	0	3
	Médico Psiquiatra	20 Horas	1	0	1
	Nutricionista	40 Horas	1	0	1
	Psicologo	40 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	8	0	8
	Tec Farmacia	40 Horas	3	0	3
UBS VILA IPOJUCA "WANDA COELHO DE MORAES"	Assistente Social	30 Horas	1	0	1
	Aux Apoio	30 Horas	1	1	0
	Aux Enfermagem	30 Horas	1	1	0
	Aux Saude Bucal	30 Horas	1	1	0
		40 Horas	1	0	1
	Aux Tec Adm	30 Horas	1	1	0
		40 Horas	6	0	6
	Cirurgiao Dentista	20 Horas	3	3	0
	Enfermeiro	30 Horas	1	1	0
		40 Horas	4	0	4
	Farmaceutico	20 Horas	1	0	1
		40 Horas	1	0	1
	Gerente Unidade II	40 Horas	1	0	1
	Médico Clinico Geral	20 Horas	1	0	1
	Médico Generalista	20 Horas	1	0	1
	Médico Ginecologia	20 Horas	1	0	1
	Médico Pediatra	20 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	7	0	7
	Tec Farmacia	40 Horas	3	0	3

7

1
R
Mg
1
m
g 75

UBS VILA JAGUARA	Ag Comunitario Saude	40 Horas	23	0	23
	Ag Promocao Ambiental	40 Horas	1	0	1
	Assistente Social	30 Horas	1	0	1
	Aux Saude Bucal	40 Horas	2	0	2
	Aux Tec Adm	40 Horas	6	0	6
	Cirurgiao Dentista	40 Horas	2	0	2
	Educador Fisico	20 Horas	1	0	1
	Enfermeiro	40 Horas	5	0	5
	Farmaceutico	20 Horas	1	0	1
		40 Horas	1	0	1
	Fisioterapeuta	20 Horas	1	0	1
	Fonoaudiologo	20 Horas	1	0	1
	Gerente Unidade II	40 Horas	1	0	1
	Médico Generalista	40 Horas	4	0	4
	Nutricionista	40 Horas	1	0	1
	Psicologo	20 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	9	0	9
	Tec Farmacia	40 Horas	3	0	3
	Tec Saude Bucal	40 Horas	1	0	1
	Terapeuta Ocupacional	20 Horas	1	0	1
UBS VILA NOVA JAGUARÉ - MISTA	Ag Comunitario Saude	40 Horas	36	0	36
	Ag Promocao Ambiental	40 Horas	1	0	1
	Analista III	40 Horas	1	0	1
	Assistente Social	30 Horas	2	0	2
	Aux Apoio	40 Horas	1	0	1
	Aux Saude Bucal	40 Horas	2	0	2
	Aux Tec Adm	40 Horas	12	0	12
	Auxiliar de Manutenção	40 Horas	1	0	1
	Cirurgiao Dentista	20 Horas	1	0	1
		40 Horas	2	0	2
	Enfermeiro	40 Horas	9	0	9
	Fisioterapeuta	30 Horas	2	0	2
	Gerente Unidade II	40 Horas	1	0	1
	Médico Clínico Geral	20 Horas	2	0	2
		40 Horas	1	0	1
	Médico Generalista	40 Horas	6	0	6
	Médico Generalista PMMB	40 Horas	1	1	0
	Médico Ginecologista	20 Horas	2	0	2
	Médico Pediatra	20 Horas	2	1	1
	Médico Psiquiatra	20 Horas	2	0	2
	Nutricionista	40 Horas	1	0	1
	Psicologo	40 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	22	0	22
	Tec Saude Bucal	40 Horas	2	0	2
	Terapeuta Ocupacional	20 Horas	2	0	2
UBS VILA PIAUI	Ag Comunitario Saude	40 Horas	24	0	24
	Ag Promocao Ambiental	40 Horas	1	0	1
	Analista III	40 Horas	1	0	1
	Assistente Social	30 Horas	1	0	1
	Aux Saude Bucal	40 Horas	2	0	2
	Aux Tec Adm	40 Horas	6	0	6
	Cirurgiao Dentista	40 Horas	2	0	2
	Educador Fisico	20 Horas	1	0	1
	Enfermeiro	40 Horas	5	0	5
	Fisioterapeuta	20 Horas	1	0	1
	Fonoaudiologo	20 Horas	1	0	1
	Gerente Unidade II	40 Horas	1	0	1
	Médico Generalista	40 Horas	4	0	4
	Médico Psiquiatra	20 Horas	1	0	1
	Nutricionista	40 Horas	1	0	1
	Psicologo	20 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	10	0	10
	Tec Saude Bucal	40 Horas	1	0	1
	Terapeuta Ocupacional	20 Horas	1	0	1

W

Key

2 1

M

UBS VILA ROMANA	Assistente Social	30 Horas	1	0	1
	Aux Enfermagem	30 Horas	2	2	0
	Aux Saude Bucal	40 Horas	1	0	1
	Aux Tec Adm	40 Horas	7	0	7
	Cirurgiao Dentista	20 Horas	3	2	1
	Enfermeiro	40 Horas	5	0	5
	Farmaceutico	20 Horas	1	0	1
		40 Horas	1	0	1
	Fisioterapeuta	30 Horas	1	0	1
	Fonoaudiologo	40 Horas	1	1	0
	Gerente Unidade II	40 Horas	1	0	1
	Médico Clínico Geral	20 Horas	2	1	1
	Médico Generalista	20 Horas	1	0	1
	Médico Ginecologia	20 Horas	1	0	1
	Médico Psiquiatra	20 Horas	1	1	0
	Nutricionista	40 Horas	1	0	1
	Psicologo	40 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem	40 Horas	8	0	8
	Tec Farmacia	40 Horas	3	0	3
	Tec Saude Bucal	40 Horas	1	0	1
	Terapeuta Ocupacional	30 Horas	1	0	1
	Total Geral		1735	147	1588

Handwritten signature

1

Handwritten signature

Handwritten mark

Handwritten signature

EM BRANCO