

**TERMO ADITIVO Nº 076/2022-SMS.G
DO CONTRATO DE GESTÃO Nº R016/2015-SMS.G**

PROCESSO: 2014-0.354.871-0

CONTRATANTE: PREFEITURA DE SÃO PAULO - SECRETARIA MUNICIPAL
DA SAÚDE

CONTRATADA: ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA

OBJETO DO

CONTRATO:

GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS
DE SAÚDE EM UNIDADES DE SAÚDE DA REDE
ASSISTENCIAL DOS DISTRITOS ADMINISTRATIVOS JARDIM
PAULISTA, PINHEIROS, ALTO DE PINHEIROS, ITAIM BIBI DA
STS LAPA/PINHEIROS.

OBJETO DO

ADITAMENTO:

Aprovação, com efeitos retroativos, de novo Plano de
Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com
o dimensionamento de RH, aquisição de materiais de
consumo, aquisição de materiais de consumo assistencial e
prestação de serviços terceirizados, visando a
MANUTENÇÃO do contrato, durante o período de 01º de
outubro a 31 de dezembro de 2022.

A PREFEITURA DE SÃO PAULO, através da **COORDENADORIA REGIONAL DE
SAÚDE OESTE**, com sede na Rua Doutor Virgílio de Carvalho Pinto, 519, inscrita no
CNPJ sob o nº 46.392.148/0022-44, neste ato representada por sua Coordenadora, por
força das Portarias nº 702/2018-SMS.G, nº 819/2018-SMS.G, nº 877/2018-SMS.G, nº
128/2019-SMS.G, nº 198/2019-SMS.G, nº 683/2019-SMS.G, nº 1046/2019-SMS.G, nº
1377/2019-SMS.G, nº 471/2020-SMS.G e nº 585/2021 SMS.G, **REGIANE DE SANTANA
PIVA**, designada por **CONTRATANTE** e, de outro lado, a **ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE
DA FAMÍLIA**, qualificada como Organização Social no Município de São Paulo nos autos do
processo administrativo nº 2007-0.163.150-0 (Certificado de Qualificação nº 013), com



Handwritten signatures and initials in blue ink.

oitenta e quatro centavos) para cobrir as despesas no período de dezembro de 2022, onerando a dotação orçamentária nº 84.10.10.302.3026.2.507.3.3.50.85.00, em fonte 00, e nº 84.10.10.301.3003.2.520.3.3.50.85.00, em fonte 01, 02 e 03, mês a mês, em conformidade com o Plano de Trabalho e Orçamentário que passa a fazer parte integrante do presente instrumento, desde que haja a devida prestação de contas.

2.2 O pagamento das despesas de custeio será realizado conforme o seguinte Cronograma de Desembolso:

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
R\$ 3.370.329,84	R\$ 3.370.329,84	R\$ 3.370.329,84	R\$ 10.110.989,52

CLÁUSULA TERCEIRA

3.1 Substituem-se os anexos abaixo, em relação aos apresentados para o **Termo Aditivo n. 062/2022-SMS.G** ao Contrato de Gestão n. **R016/2015-NTCSS/SMS**:

Anexo II – Parâmetros para Pagamento e Avaliação de Desempenho por Linha de Serviço; (a depender do plano de trabalho e orçamentário a ser apresentado)

Anexo V – Quadro de Metas de Produção e Equipe Mínima;

Anexo VI – Plano Orçamentário de Custeio e Cronograma de Desembolso;

Anexo VII – Plano de Trabalho da Contratada, contendo o Dimensionamento de Recursos Humanos por unidade.

3.2 Mantêm-se inalterados os anexos abaixo, em relação aos apresentados para o **Termo Aditivo n. 060/2021-SMS.G** ao Contrato de Gestão n. **R016/2015-NTCSS/SMS**

Anexo III – Matriz de Qualidade.

CLÁUSULA QUARTA

4.1 Em atendimento a portaria SMS nº 333/2022 e portaria SMS nº 538/2022, em especial ao art. 5º desta última que acrescenta o §1º e o §2º ao artigo 8º da Portaria nº 333/2022, nos seguintes termos:



ANEXO II PARÂMETROS PARA PAGAMENTO E AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO POR LINHA DE SERVIÇO CG016/2015- TA 076/2022

PARÂMETROS PARA PAGAMENTO E AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO POR LINHA DE SERVIÇO (outubro a dezembro/2022)															
M O D A L I D A D E S	L I N H A D E S E R V I Ç O	E S F + E S B + P A V S	T R A D I C I O N A L	E M A D	P A I	C A P S	S R T	DIMENSÕES DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DO CONTRATO							
								RECURSOS HUMANOS			PRODUÇÃO			QUALIDADE	
								EQUIPE MÍNIMA			Parâmetros de avaliação: metas de produção			Parâmetros de avaliação: matriz de Indicadores de	
								Parâmetros de avaliação: equipe mínima por	Parâmetro de cumprimento das metas	Cálculo do valor do desconto	Parâmetro de cumprimento das metas	Cálculo do valor do desconto	Parâmetro de cumprimento das metas	Cálculo do valor do desconto	
ATENÇÃO BÁSICA								17,10%							
								45,68%							
								3,58%							
								6,14%							
								18,28%							
ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA								5,43%							



—

ANEXO V – QUADRO DE METAS DE PRODUÇÃO E EQUIPE MÍNIMA

As metas de equipe mínima e de produção por unidade e serviço de saúde contratualizados, e as informações relacionadas ao acompanhamento dos serviços assistenciais, serão descritas nos quadros adiante.

A manutenção da Equipe Mínima, nas unidades e linhas de serviço, durante o horário de funcionamento definido constitui meta a ser avaliada conjuntamente com as metas de produção.

A Equipe Mínima é meta contratual e refere-se aos profissionais que serão monitorados quanto à efetiva contratação pela CONTRATADA e atuação nas unidades. Essa equipe foi definida em função das necessidades de saúde, conforme planejamento da STS/CRS, e também para garantir a manutenção dos requisitos dos programas federais e respectivos financiamentos. Portanto a equipe mínima não se refere ao dimensionamento de pessoal, cabendo à CONTRATADA propor quadro de pessoal necessário ao pleno funcionamento das ações e atividades dos serviços.

Para avaliação de cumprimento de meta de Produção, foram selecionados procedimentos chaves, e feito cálculo de metas, baseados em parâmetros de organização de serviços informados por Áreas Técnicas de SMS e utilizando índices de planejamento de pessoal. O procedimento escolhido é um dentre o rol de outros procedimentos que deverão ser realizados na execução objeto do Contrato.

As metas de Produção não se constituem como parâmetros para a configuração das Agendas no SIGA, sendo que devem ser observadas e seguidas as orientações e diretrizes das Coordenadorias e Supervisões Técnicas de Saúde.

Toda a produção assistencial deverá ser informada nos respectivos sistemas de informação oficiais do SUS, no sistema de acompanhamento e avaliação dos contratos indicado pela SMS-SP, atualmente designado como WEBSAASS. As áreas técnicas de SMS poderão solicitar outras informações para avaliação do programa específico.



UBS JARDIM EDITE - UBS TRADICIONAL				
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quantidade
Agente Comunitário Saúde - EAC	12	40 horas	Visitas domiciliares	2400
Cirurgião dentista - Clínica Básica (AB)	2	20 horas	Atendimentos individuais	192
Auxiliar em Saúde Bucal – Clínica Básica (AB)	1	30 horas	Procedimentos	672
Cirurgião dentista - Clínica Básica (AB)	1	40 horas	Atendimentos individuais Procedimentos	216 756
Auxiliar em Saúde Bucal – Clínica Básica (AB)	1	30 horas		
Técnico em Saúde Bucal - Clínica Básica (AB)	1	40 horas		
Médico Clínico Geral	3	20 horas	Consultas médicas	789
Médico Clínico Geral	1	30 horas	Consultas médicas	395
Médico Acupunturista	1	20 horas	Consultas médicas	128
Médico Generalista	1	40 horas	Consultas médicas	526
Médico Pediatra	1	20 horas	Consultas médicas	263
Médico Psiquiatra	1	20 horas	Consultas médicas	125
Médico Ginecologista	2	20 horas	Consultas médicas	526
Assistente Social	1	30 horas		
Enfermeiro	6	40 horas		
Farmacêutico	1	40 horas		
	1	20 horas		
Fisioterapeuta	1	30 horas		
Fonoaudiólogo	1	40 horas		
Nutricionista	1	40 horas		
Psicólogo	1	30 horas		
Terapeuta Ocupacional	1	30 horas		

Handwritten signatures and initials:

Terapeuta Ocupacional	1	30 horas
-----------------------	---	----------

UBS JOSÉ DE BARROS MAGALDI - UBS TRADICIONAL				
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal	
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal em Horas	Procedimento	Quantidade
Médico Psiquiatra	2	20 horas	Consultas médicas	250
Médico Pediatra	1	20 horas	Consultas médicas	263
Médico Ginecologia	1	20 horas	Consultas médicas	263
Médico Ginecologia	1	20 horas	Consultas médicas	211
			Consultas médica na Atenção Especializada (Endometriose)***	25
Médico Clínica Geral	2	20 horas	Consultas médicas	526
Médico Clínica Geral	1	30 horas	Consultas médicas	395
Médico Generalista *	1	40 horas	Consultas médicas	333
Médico Ortopedista**	1	20 horas	Consultas médicas	192
Cirurgião Dentista – Clínica Básica (AB)	2	20 horas	Atendimentos individuais	192
Auxiliar de Saúde Bucal – Clínica Básica (AB)	2	30 horas	Procedimentos	672
Cirurgião Dentista - Protésista	1	20 Horas	40 próteses instaladas	
Enfermeiro	5	40 horas		
Farmacêutico	1	40 horas		
	1	20 horas		
Assistente Social	1	30 horas		
Fonoaudiólogo	1	40 horas		
Terapeuta Ocupacional	1	30 horas		
Fisioterapeuta	1	30 Horas		
Nutricionista	1	40 horas		
Psicólogo	1	40 horas		

* Programa Mais Médico: Jornada semanal contratada de 40 horas, sendo 32 para atendimento, segundo diretriz do Programa.

**1 médico de SMS em Licença Médica de longa duração

*** A meta de produção de consultas de Atenção Especializada- Endometriose- será avaliada em janeiro/2023.





PAI – UBS DR. JOSÉ DE BARROS MAGALDI			
Equipe Mínima			Meta de produção mensal
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal em Horas	110 idosos em acompanhamento ao mês
Acompanhante Comunitário	10	40 horas	
Aux./Técnico de Enfermagem	2	40 horas	
Enfermeiro	1	40 horas	
Médico Geriatria / Clínico/ Generalista	1	20 horas	
Supervisor de Equipe II	1	40 horas	

PAI – UBS ALTO DE PINHEIROS			
Equipe Mínima			Meta de Produção Mensal
Categoria Profissional	Quantidade	Jornada Semanal em Horas	110 idosos em acompanhamento ao mês
Acompanhante Comunitário	10	40 horas	
Aux./Técnico de Enfermagem	2	40 horas	
Enfermeiro	1	40 horas	
Médico Geriatria / Clínico/Generalista	1	20 horas	
Supervisor de Equipe II	1	40 horas	

Observações referentes aos Programas de Acompanhamento ao Idoso:

1. Os serviços funcionarão de segunda a sexta-feira;
2. Os serviços PAI serão acompanhados pela área Técnica de Saúde da Pessoa Idosa /SMS e respectivas interlocuções;
3. A contratada deverá prever recursos para locomoção da equipe e participantes do programa.
4. Recomenda-se que o supervisor de equipe seja um Assistente Social o qual executará as funções de coordenação administrativa, supervisão e acompanhamento dos casos.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO **R016/2015**

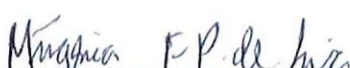
Este Plano de Trabalho contempla o período de Outubro a Dezembro/2022 e considerou:

Plano de Manutenção:

- Foram considerados o dimensionamento de RH do TA 062/2022 (Março a Agosto/2022) e TA 072/2022 (Reajuste ACS 2022);
- Exclusões de servidores: CAPS III Itaim - 1 Téc Enfermagem SMS 40 Horas;
- Inclusões: Administrativo - 1 ACS 40h (Terapia Integrativa), UBS Pêra - 1 Fonoaudiólogo 20 Horas, UBS Meninópolis - 1 Téc Farmácia 40 Horas;
- Transferências: Da UBS Jardim Edite: 1 Aux Saúde Bucal 40 Horas para UBS Alto de Pinheiros, 1 Cirurgião Dentista 20 Horas para UBS Alto de Pinheiros, 1 Médico Clínico 30 Horas para UBS Magaldi, 1 Psicólogo 30 Horas para UBS Pêra, 1 Terapeuta Ocupacional 30 Horas para UBS Meninópolis, 1 Fisioterapeuta 30 Horas para UBS Pêra;
- Transferências: Da UBS Magaldi: 1 Assistente Social 30 Horas para UBS Pêra, 1 Aux Saúde Bucal 30 Horas para UBS Alto de Pinheiros, 1 Cirurgião Dentista 20 Horas para UBS Alto de Pinheiros, 1 Psicólogo 40 Horas para UBS Meninópolis;
- Transferências: Da UBS Alto de Pinheiros: 1 Terapeuta Ocupacional 30 Horas para UBS Pêra;
- Transferências: Da UBS Pêra: 1 Cirurgião Dentista 20 Horas para UBS Alto de Pinheiros;
- Transferências: Da CAPS Itaim: 1 Téc Farmácia 40 Horas para UBS Meninópolis;
- Transferências de posições entre unidades ocorrerão a partir de Outubro/2022;
- Ajustes nos blocos de contratos, materiais de consumo e serviços de terceiros em adequação ao consumo atual
- Atendimento à Portaria Nº 649/2022 - SMS.G referente ao ajuste de despesa de rateio institucional;

São Paulo, 07 de outubro de 2022.


Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa


Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO CONSOLIDADO - PLANO

UNIDADES	TODAS UNIDADES			
SERVIÇO:	TODOS SERVIÇOS			
DESCRIÇÃO	out/22	nov/22	dez/22	VALOR ANUAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	3.006.374,88	3.006.374,88	3.006.374,88	9.019.124,64
01.01 - Remuneração de Pessoal	2.186.754,87	2.186.754,87	2.186.754,87	6.560.264,61
01.02 - Benefícios	298.390,33	298.390,33	298.390,33	895.170,99
01.03 - Encargos e Contribuições	223.594,94	223.594,94	223.594,94	670.784,82
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	297.634,74	297.634,74	297.634,74	892.904,22
02. Materiais de Consumo	55.191,55	55.191,55	55.191,55	165.574,65
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	12.735,00	12.735,00	12.735,00	38.205,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	1.210,00	1.210,00	1.210,00	3.630,00
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	5.010,00	5.010,00	5.010,00	15.030,00
02.08 - Alimentícios	13.400,00	13.400,00	13.400,00	40.200,00
02.09 - Despesas de Transporte	2.400,00	2.400,00	2.400,00	7.200,00
02.10 - Suprimento de Informática	926,55	926,55	926,55	2.779,65
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	1.080,00	1.080,00	1.080,00	3.240,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	730,00	730,00	730,00	2.190,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	4.200,00	4.200,00	4.200,00	12.600,00
02.99 Outros materiais de consumo	13.500,00	13.500,00	13.500,00	40.500,00
03. Material de Consumo Assistencial	1.370,00	1.370,00	1.370,00	4.110,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	1.370,00	1.370,00	1.370,00	4.110,00
04. Serviços Terceirizados	307.393,41	307.393,41	307.393,41	922.180,23
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	1.500,00	1.500,00	1.500,00	4.500,00
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	1.361,40	1.361,40	1.361,40	4.084,20
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	35.348,96	35.348,96	35.348,96	106.046,88
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	78.525,75	78.525,75	78.525,75	235.577,25
04.06 - Lavanderia	1.700,00	1.700,00	1.700,00	5.100,00
04.07 - SND	16.550,00	16.550,00	16.550,00	49.650,00
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	4.480,19	4.480,19	4.480,19	13.440,57
04.10 - Serviços Gráficos	1.250,00	1.250,00	1.250,00	3.750,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	1.500,00	1.500,00	1.500,00	4.500,00
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	2.407,37	2.407,37	2.407,37	7.222,11
04.15 - Manutenção de Equipamentos	6.799,12	6.799,12	6.799,12	20.397,36
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	3.951,30	3.951,30	3.951,30	11.853,90
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	4.015,00	4.015,00	4.015,00	12.045,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	3.140,00	3.140,00	3.140,00	9.420,00
04.19 - Locação de imóveis	21.409,86	21.409,86	21.409,86	64.229,58
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	18.176,91	18.176,91	18.176,91	54.530,73
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	74.390,00	74.390,00	74.390,00	223.170,00
04.22 - Água	11.220,00	11.220,00	11.220,00	33.660,00
04.23 - Energia	7.250,00	7.250,00	7.250,00	21.750,00
04.24 - Telefonia	5.327,36	5.327,36	5.327,36	15.982,08
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	7.090,19	7.090,19	7.090,19	21.270,57
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO TODAS UNIDADES - TODOS SERVIÇOS	3.370.329,84	3.370.329,84	3.370.329,84	10.110.989,52

São Paulo, 07 de outubro de 2022.

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerência Administrativa

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	PAVS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA			
SERVIÇO:	PAVS			
DESCRIÇÃO	out/22	nov/22	dez/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	22.924,28	22.924,28	22.924,28	68.772,84
01.01 - Remuneração de Pessoal	16.485,04	16.485,04	16.485,04	49.455,12
01.02 - Benefícios	2.508,70	2.508,70	2.508,70	7.526,10
01.03 - Encargos e Contribuições	1.685,70	1.685,70	1.685,70	5.057,10
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	2.244,84	2.244,84	2.244,84	6.734,52
02. Materiais de Consumo	20,00	20,00	20,00	60,00
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	20,00	20,00	20,00	60,00
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	-	-	-	-
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-	-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - PAVS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA - PAVS	22.944,28	22.944,28	22.944,28	68.832,84

São Paulo, 07 de outubro de 2022.

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES:	EMAD JARDIM EDITE				
SERVIÇO:	EMAD				
	DESCRIÇÃO	out/22	nov/22	dez/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo		93.458,47	93.458,47	93.458,47	280.375,41
01.01 - Remuneração de Pessoal		69 229,92	69 229,92	69 229,92	207 689,76
01.02 - Benefícios		7 726,65	7 726,65	7 726,65	23 179,95
01.03 - Encargos e Contribuições		7 078,75	7 078,75	7 078,75	21 236,25
01.04 - Outras Despesas de Pessoal		9 423,15	9 423,15	9 423,15	28 269,45
02. Materiais de Consumo		20,00	20,00	20,00	60,00
02.01 - Material Odontológico		-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais		-	-	-	-
02.03 - Orteses e ProteSES		-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório		-	-	-	-
02.05 - Combustíveis		-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza		-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar		20,00	20,00	20,00	60,00
02.08 - Alimentícios		-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte		-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática		-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial		-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo		-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial		-	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo		-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial		-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos		-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos		-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados		27.126,20	27.126,20	27.126,20	81.378,60
04.01 - Assessoria Contábil		-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria		-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática		-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança		-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem		-	-	-	-
04.06 - Lavanderia		-	-	-	-
04.07 - SND		250,00	250,00	250,00	750,00
04.08 - Serviços de Remoção		-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte		1 100,00	1 100,00	1 100,00	3 300,00
04.10 - Serviços Gráficos		-	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Beneficios para RH		-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada		-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos		-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde		56,20	56,20	56,20	168,60
04.15 - Manutenção de Equipamentos		-	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações		-	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais		-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos		120,00	120,00	120,00	360,00
04.19 - Locação de imóveis		-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos		-	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos		25 500,00	25 500,00	25 500,00	76 500,00
04.22 - Água		-	-	-	-
04.23 - Energia		-	-	-	-
04.24 - Telefonia		-	-	-	-
04.25 - Gás		-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros		100,00	100,00	100,00	300,00
06. Obra		-	-	-	-
06.01 - Reforma		-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação		-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - EMAD JARDIM EDITE - EMAD		120.604,67	120.604,67	120.604,67	361.814,01

São Paulo, 07 de outubro de 2022.

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerência Administrativa

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	SRT ITAIM BIBI			
SERVIÇO:	SRT			
DESCRIÇÃO	out/22	nov/22	dez/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	67.114,38	67.114,38	67.114,38	201.343,14
01.01 - Remuneração de Pessoal	44.075,31	44.075,31	44.075,31	132.225,93
01.02 - Benefícios	12.530,24	12.530,24	12.530,24	37.590,72
01.03 - Encargos e Contribuições	4.506,91	4.506,91	4.506,91	13.520,73
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	6.001,92	6.001,92	6.001,92	18.005,76
02. Materiais de Consumo	7.055,00	7.055,00	7.055,00	21.165,00
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	30,00	30,00	30,00	90,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	30,00	30,00	30,00	90,00
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	20,00	20,00	20,00	60,00
02.08 - Alimentícios	6.300,00	6.300,00	6.300,00	18.900,00
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	50,00	50,00	50,00	150,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	225,00	225,00	225,00	675,00
02.99 Outros materiais de consumo	400,00	400,00	400,00	1.200,00
03. Material de Consumo Assistencial	250,00	250,00	250,00	750,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	250,00	250,00	250,00	750,00
04. Serviços Terceirizados	17.323,68	17.323,68	17.323,68	51.971,04
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	300,00	300,00	300,00	900,00
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	208,91	208,91	208,91	626,73
04.10 - Serviços Gráficos	25,00	25,00	25,00	75,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	84,30	84,30	84,30	252,90
04.15 - Manutenção de Equipamentos	397,68	397,68	397,68	1.193,04
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	105,00	105,00	105,00	315,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	12.000,00	12.000,00	12.000,00	36.000,00
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	93,73	93,73	93,73	281,19
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04.22 - Água	1.925,00	1.925,00	1.925,00	5.775,00
04.23 - Energia	260,00	260,00	260,00	780,00
04.24 - Telefonia	374,46	374,46	374,46	1.123,38
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	1.549,60	1.549,60	1.549,60	4.648,80
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - SRT ITAIM BIBI - SRT	91.743,06	91.743,06	91.743,06	275.229,18

São Paulo, 07 de outubro de 2022.


Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

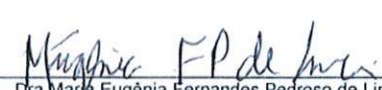

Dra. Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	PAI ALTO DE PINHEIROS			
SERVIÇO:	PAI			
DESCRIÇÃO	out/22	nov/22	dez/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	92.202,22	92.202,22	92.202,22	276.606,66
01.01 - Remuneração de Pessoal	63.672,03	63.672,03	63.672,03	191.016,09
01.02 - Benefícios	13.351,97	13.351,97	13.351,97	40.055,91
01.03 - Encargos e Contribuições	6.510,57	6.510,57	6.510,57	19.531,71
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	8.667,65	8.667,65	8.667,65	26.002,95
02. Materiais de Consumo	2.125,00	2.125,00	2.125,00	6.375,00
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	105,00	105,00	105,00	315,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	420,00	420,00	420,00	1.260,00
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	1.200,00	1.200,00	1.200,00	3.600,00
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	400,00	400,00	400,00	1.200,00
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	9.041,60	9.041,60	9.041,60	27.124,80
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	208,91	208,91	208,91	626,73
04.10 - Serviços Gráficos	150,00	150,00	150,00	450,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	95,54	95,54	95,54	286,62
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	30,00	30,00	30,00	90,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	8.500,00	8.500,00	8.500,00	25.500,00
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	57,15	57,15	57,15	171,45
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - PAI ALTO DE PINHEIROS - PAI	103.368,82	103.368,82	103.368,82	310.106,46

São Paulo, 07 de outubro de 2022


Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerência Administrativa


Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	ADMINISTRATIVO			
SERVIÇO:	ADM			
DESCRIÇÃO	out/22	nov/22	dez/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	107.405,63	107.405,63	107.405,63	322.216,89
01.01 - Remuneração de Pessoal	77 169,56	77 169,56	77 169,56	231 508,68
01.02 - Benefícios	11 836,53	11 836,53	11 836,53	35 509,59
01.03 - Encargos e Contribuições	7 891,03	7 891,03	7 891,03	23 673,09
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	10 508,51	10 508,51	10 508,51	31 525,53
02. Materiais de Consumo	3.403,67	3.403,67	3.403,67	10.211,01
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	570,00	570,00	570,00	1 710,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	450,00	450,00	450,00	1 350,00
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-	-	-
02.08 - Alimentícios	500,00	500,00	500,00	1 500,00
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	143,67	143,67	143,67	431,01
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	90,00	90,00	90,00	270,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	450,00	450,00	450,00	1 350,00
02.99 Outros materiais de consumo	1 200,00	1 200,00	1 200,00	3 600,00
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	16.924,91	16.924,91	16.924,91	50.774,73
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	1 500,00	1 500,00	1 500,00	4 500,00
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	1 200,00	1 200,00	1 200,00	3 600,00
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	300,00	300,00	300,00	900,00
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	250,00	250,00	250,00	750,00
04.10 - Serviços Gráficos	100,00	100,00	100,00	300,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	1 500,00	1 500,00	1 500,00	4 500,00
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	78,68	78,68	78,68	236,04
04.15 - Manutenção de Equipamentos	447,68	447,68	447,68	1 343,04
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	921,30	921,30	921,30	2 763,90
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	708,67	708,67	708,67	2 126,01
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	8 500,00	8 500,00	8 500,00	25 500,00
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	228,58	228,58	228,58	685,74
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	1 190,00	1 190,00	1 190,00	3 570,00
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - ADMINISTRATIVO - ADM	127.734,21	127.734,21	127.734,21	383.202,63

São Paulo, 07 de outubro de 2022.

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerência Administrativa

Drª Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	UBS ALTO DE PINHEIROS			
SERVIÇO:	TRADICIONAL			
DESCRIÇÃO	out/22	nov/22	dez/22	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	314.403,06	314.403,06	314.403,06	943.209,18
01.01 - Remuneração de Pessoal	232.316,62	232.316,62	232.316,62	696.949,86
01.02 - Benefícios	26.716,24	26.716,24	26.716,24	80.148,72
01.03 - Encargos e Contribuições	23.753,98	23.753,98	23.753,98	71.261,94
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	31.616,22	31.616,22	31.616,22	94.848,66
02. Materiais de Consumo	4.360,00	4.360,00	4.360,00	13.080,00
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	2.100,00	2.100,00	2.100,00	6.300,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	350,00	350,00	350,00	1.050,00
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	145,00	145,00	145,00	435,00
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	50,00	50,00	50,00	150,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	90,00	90,00	90,00	270,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	225,00	225,00	225,00	675,00
02.99 Outros materiais de consumo	1.400,00	1.400,00	1.400,00	4.200,00
03. Material de Consumo Assistencial	200,00	200,00	200,00	600,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	200,00	200,00	200,00	600,00
04. Serviços Terceirizados	4.211,39	4.211,39	4.211,39	12.634,17
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	150,00	150,00	150,00	450,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	180,07	180,07	180,07	540,21
04.15 - Manutenção de Equipamentos	667,68	667,68	667,68	2.003,04
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	350,00	350,00	350,00	1.050,00
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	386,00	386,00	386,00	1.158,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	450,00	450,00	450,00	1.350,00
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	1.500,41	1.500,41	1.500,41	4.501,23
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	288,15	288,15	288,15	864,45
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	239,08	239,08	239,08	717,24
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS ALTO DE PINHEIROS - TRADICIONAL	323.174,45	323.174,45	323.174,45	969.523,35

São Paulo, 07 de outubro de 2022.

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerência Administrativa

Dra. Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS - Plano de Manutenção

Unidade	Categoria profissional / Cargo	Carga Horária	Soma de Necessário/ Completo	Soma de Quantidade PMSP	Soma de Quantidade
ADMINISTRATIVO	Ag Comunitario Saude	40h	1	0	1
	Analista I	40h	1	0	1
	Analista II	40h	1	0	1
	Analista III	40h	1	0	1
	Assessor Tec II	40h	1	0	1
	Assistente ADM III	40h	2	0	2
	Assistente ADM IV	40h	1	0	1
	Assistente ADM V	40h	2	0	2
	Encarregado Administrativo	40h	1	0	1
	Supervisor Tec II	40h	1	0	1
CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	Assistente Social	30h	2	1	1
	Aux Servicos Gerais	40h	2	0	2
	Aux Tec Adm II	Plantão 12X36h	1	0	1
	Aux Tec Adm III	40h	4	0	4
	Enfermeiro	40h	2	0	2
		Plantão 12X36h	6	0	6
	Farmaceutico 12X36	Plantão 12X36h	2	0	2
	Gerente Unidade III	40h	1	0	1
	Medico Especialista Psiquiatra	20h	4	0	4
	Oficineiro	40h	2	0	2
	Psicologo	40h	5	1	4
	Tec Enfermagem	40h	8	1	7
		Plantão 12X36h	8	0	8
	Tec Farmacia	40h	3	0	3
	Terapeuta Ocupacional	30h	5	0	5
EMAD JARDIM EDITE	Assistente Social	30h	1	0	1
	Aux Tec Adm II	40h	1	0	1
	Enfermeiro	40h	1	0	1
	Fisioterapeuta	30h	1	0	1
	Fonoaudiologo	40h	1	0	1
	Medico Generalista	40h	1	0	1
	Tec Enfermagem	40h	4	0	4
PAI ALTO DE PINHEIROS	Acompanhante Comunitario	40h	10	0	10
	Aux Tec Adm II	40h	1	0	1
	Enfermeiro	40h	1	0	1
	Medico Generalista	20h	1	0	1
	Superv Equipe II	40h	1	0	1
	Tec Enfermagem	40h	2	0	2
PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	Acompanhante Comunitario	40h	10	0	10
	Aux Tec Adm II	40h	1	0	1
	Enfermeiro	40h	1	0	1
	Medico Generalista	20h	1	0	1
	Superv Equipe II	40h	1	0	1
	Tec Enfermagem	40h	2	0	2
PAVS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	Ag Promocao Ambiental	40h	1	0	1
	Gestor Local 40h	40h	1	0	1
	Gestor Regional	40h	1	0	1

UBS JARDIM EDITE	Ag Comunitario Saude	40h	12	0	12
	Analista III	40h	1	0	1
	Assistente Social	30h	1	0	1
	Aux Apoio	40h	1	0	1
	Aux Saude Bucal	30h	2	0	2
	Aux Tec Adm II	40h	10	0	10
	Cirurgiao Dentista	20h	2	0	2
		40h	1	0	1
	Enfermeiro	40h	6	0	6
	Farmaceutico	20h	1	0	1
		40h	1	0	1
	Fisioterapeuta	30h	1	0	1
	Fonoaudiologo	40h	1	0	1
	Gerente Unidade II	40h	1	0	1
	Medico : 3 Clínico geral 2 GO 1 Pediatra 1 Psiquiatra 1 Acupunturista	20h	8	0	8
	Médico Especialista Clínico Geral	30h	1	0	1
	Medico Generalista	40h	1	0	1
	Nutricionista	40h	1	0	1
	Psicologo	30h	1	0	1
	Tec Enfermagem	40h	13	0	13
	Tec Farmacia	40h	4	0	4
	Tec Saude Bucal	40h	1	0	1
	Terapeuta Ocupacional	30h	1	0	1
UBS ALTO DE PINHEIROS	Assistente Social	30h	1	0	1
	Aux Apoio	40h	1	1	0
	Aux Apoio (Atendente Enfermagem)	30h	1	1	0
	Aux Saude Bucal	30h	1	0	1
		40h	1	0	1
	Aux Tec Adm II	40h	6	0	6
	Cirurgiao Dentista	20h	3	0	3
	Enfermeiro	40h	5	0	5
	Farmaceutico	20h	1	0	1
		40h	1	0	1
	Fisioterapeuta	30h	1	0	1
	Gerente Unidade II	40h	1	0	1
	Medico Clínico Geral	20h	1	1	0
	Medico Generalista : Programa Mais Médicos	40h	1	1	0
	Medico Ginecologista	20h	2	1	1
	Medico Pediatra	20h	1	0	1
	Medico Psiquiatra	20h	2	0	2
	Nutricionista	40h	1	1	0
	Psicologo	40h	2	0	2
	Tec Enfermagem	30h	1	1	0
		40h	7	0	7
	Tec Farmacia	40h	3	0	3
	Terapeuta Ocupacional	30h	1	1	0