

TERMO ADITIVO Nº 094/2023-SMS.G
AO CONTRATO DE GESTÃO Nº R016/2015-SMS.G

PROCESSO: 2014-0.354.871-0 (Processo SEI nº 6018.2022/0103751-7)

CONTRATANTE: PREFEITURA DE SÃO PAULO - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

CONTRATADA: ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA

OBJETO DO CONTRATO: GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE EM UNIDADES DE SAÚDE DA REDE ASSISTENCIAL DOS DISTRITOS ADMINISTRATIVOS JARDIM PAULISTA, PINHEIROS, ALTO DE PINHEIROS, ITAIM BIBI DA STS LAPA/PINHEIROS.

OBJETO DO ADITAMENTO: Aprovação, com efeitos retroativos, de novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com o dimensionamento de RH, aquisição de materiais de consumo, aquisição de materiais de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, visando a **MANUTENÇÃO** do contrato, durante o período de 01º de setembro a 31 de dezembro de 2023.

A PREFEITURA DE SÃO PAULO, através da **COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE**, com sede na Rua Doutor Virgílio de Carvalho Pinto, 519, inscrita no CNPJ sob o nº 46.392.148/0022-44, neste ato representada por sua Coordenadora, por força das Portarias nº 702/2018-SMS.G, nº 819/2018-SMS.G, nº 877/2018-SMS.G, nº 128/2019-SMS.G, nº 198/2019-SMS.G, nº 683/2019-SMS.G, nº 1046/2019-SMS.G, nº 1377/2019-SMS.G, nº 471/2020-SMS.G, nº 585/2021-SMS.G e nº 732/2022-SMS.G, **REGIANE DE SANTANA PIVA**, designada por **CONTRATANTE** e, de outro lado, a **ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA**, qualificada como Organização Social no Município de São Paulo nos autos do processo administrativo nº 2007-0.163.150-0 (Certificado de Qualificação nº 013), com CNPJ/MF 68.311.216/0001-01, inscrita no CREMESP sob nº 945106 com endereço na Praça Marechal Cordeiro de Farias, 45/65, Higienópolis, São Paulo/SP, CEP 01244-050, neste ato representada por **MARIA EUGENIA FERNANDES PEDROSO DE LIMA**, portadora da cédula de identidade RG nº 6.706.300-7-SSP/SP, inscrita no

CPF/MF sob nº 063.075.788-74, e **MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS**, portadora da cédula de identidade RG nº 10.969.704-2-SSP/SP, inscrita no CPF/MF sob nº 015.347.328-29 denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que dispõe a Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, a Lei Municipal nº 14.132, de 24 de janeiro de 2006, e sua regulamentação, bem como, o disposto no artigo 24, inciso XXIV, da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, **RESOLVEM** celebrar o presente **TERMO ADITIVO** ao **CONTRATO DE GESTÃO Nº R016/2015-SMS.G**, de acordo com Despacho Autorizatório assinado em 01 de setembro de 2023 e publicado em DOC/SP 04/09/2023, pág. 34, **retificado no DOC de 05/09/2023, pg. 67**, na conformidade das seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA

1.1 Aprovar, com efeitos retroativos, o novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas com o dimensionamento de RH, aquisição de materiais de consumo, aquisição de materiais de consumo assistencial e prestação de serviços terceirizados, durante o período de 01º de setembro a 31 de dezembro de 2023, para **MANUTENÇÃO** do presente Contrato de Gestão da Rede de Assistência à Saúde dos Distritos Administrativos Jardim Paulista, Pinheiros, Alto de Pinheiros, Itaim Bibi da Supervisão Técnica de Saúde Lapa/Pinheiros.

CLÁUSULA SEGUNDA

2.1 Fica estabelecido para a manutenção do contrato, a TÍTULO DE CUSTEIO, para o período de **01/09/2023 a 31/12/2023** o orçamento global estimado no valor de **R\$ 14.952.138,36 (quatorze milhões, novecentos e cinquenta e dois mil, cento e trinta e oito reais e trinta e seis centavos)**, sendo o valor mensal estimado de **R\$ 3.738.034,59** (três milhões, setecentos e trinta e oito mil, trinta e quatro reais e cinquenta e nove centavos) para cobrir as despesas no período de setembro de 2023, o valor mensal estimado de **R\$ 3.738.034,59** (três milhões, setecentos e trinta e oito mil, trinta e quatro reais e cinquenta e nove centavos) para cobrir as despesas no período de outubro de 2023, o valor mensal estimado de **R\$ 3.738.034,59** (três milhões, setecentos e trinta e oito mil, trinta e quatro reais e cinquenta e nove centavos) para cobrir as despesas no período de novembro de 2023 e o valor mensal estimado de **R\$ 3.738.034,59** (três milhões, setecentos e trinta e oito mil, trinta e quatro reais e cinquenta e nove centavos) para cobrir as despesas no período de dezembro de 2023 onerando as dotações orçamentárias nº 84.10.10.301.3003.2.520.3.3.50.85.00.00.1.500.9001.0; 84.10.10.301.3003.2.520.33901400.02.1.600.1168.0; 84.10.10.302.3026.2.507.33508500.00.1.500.9001.0 e 84.10.10.302.3026.2.507.33508500.02.1.600.1168.0, quando couber, e em conformidade com o Plano de Trabalho e Orçamentário que passa a fazer parte integrante do presente instrumento.

2.2 O pagamento das despesas de custeio será realizado conforme o seguinte Cronograma de Desembolso:

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO				
SETEMBRO/23	OUTUBRO/23	NOVEMBRO/23	DEZEMBRO/23	TOTAL
R\$ 3.738.034,59	R\$ 3.738.034,59	R\$ 3.738.034,59	R\$ 3.738.034,59	R\$ 14.952.138,36

0

7

2

Katy

CLÁUSULA TERCEIRA

3.1 Substituem-se os anexos abaixo no Contrato de Gestão n. **R016/2015-NTCSS/SMS**:

Anexo II – Parâmetros para Pagamento e Avaliação de Desempenho por Linha de Serviço

Anexo V – Quadro de Metas de Produção e Equipe Mínima;

Anexo VI – Plano Orçamentário de Custeio e Cronograma de Desembolso;

Anexo VII – Plano de Trabalho da Contratada, contendo o Dimensionamento de Recursos Humanos por unidade.

3.2 Mantém-se o anexo abaixo no Contrato de Gestão n. **R016/2015-NTCSS/SMS**:

Anexo III – Matriz de Qualidade.

3.3 Mantém-se a Matriz de Monitoramento no Contrato de Gestão n. **R016/2015-NTCSS/SMS**

CLÁUSULA QUARTA

4.1 Permanecem inalteradas as demais Cláusulas do **Contrato de Gestão nº R016/2015-SMS.G**.

4.2 E do que ficou convencionado, foi lavrado o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, que lido e achado conforme entre as partes, vai por elas juntamente com as testemunhas assinado.

São Paulo, 05 de setembro de 2023.

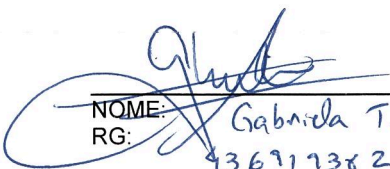

DRA. MARIA EUGÊNIA FERNANDES PEDROSO
DE LIMA
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA


MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA


DRA. REGIANE DE SANTANA PIVA
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE

TESTEMUNHAS:


NOME: Paulo Roberto Corrêa
RG: 7.153.892-C


NOME: Gabriela T. Aguiar
RG: 43.691.738-2

Secretaria Municipal da Saúde
 Coordenadoria de Parcerias e Contratação de Serviços de Saúde

ANEXO II PARÂMETROS PARA PAGAMENTO E AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO POR LINHA DE SERVIÇO CG016/2015 - TA 094/2023

M O D E L O A T E N Ç Ã O D E		PARÂMETROS PARA PAGAMENTO E AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO POR LINHA DE SERVIÇO (SETEMBRO A DEZEMBRO/2023)									
		RECURSOS HUMANOS					PRODUÇÃO				
		EQUIPE COMPLETA					Parâmetros de avaliação: matriz de Indicadores de Qualidade				
		Parâmetros de avaliação: equipe mínima por unidade estabelecida em contrato					Parâmetros de avaliação: metas de produção estabelecidas para cada linha de serviço/unidade				
ATENÇÃO BÁSICA	L I S N E R A V S I Ç D O E	R A E T P I U E R V N T S D O E A I L N D O T E	C M E N S E A L	Parâmetro de cumprimento das metas	Cálculo do valor do desconto	Parâmetro de cumprimento das metas	Cálculo do valor do desconto	Parâmetro de cumprimento das metas	Cálculo do valor do desconto	Parâmetro de cumprimento das metas	Cálculo do valor do desconto
ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA	ESF + ESB + PAVS	17,05%	39,47%	2,60%	6,39%	18,96%	6,05%	90%	Desconto de 10% sobre a representatividade da linha de serviço correspondente à meta não cumprida, aplicada sobre 95% do Valor Global de Custo do Contrato	100%	Desconto proporcional à meta não pontuada incidindo sobre 5% do Valor Global do Contrato

ANEXO V – QUADRO DE METAS DE PRODUÇÃO E EQUIPE

As metas de equipe e de produção por unidade e serviço de saúde contratualizados, e as informações relacionadas ao acompanhamento dos serviços assistenciais, serão descritas nos quadros adiante.

A manutenção da Equipe , nas unidades e linhas de serviço, durante o horário de funcionamento definido constitui meta a ser avaliada conjuntamente com as metas de produção.

A Equipe é meta contratual e refere-se aos profissionais que serão monitorados quanto à efetiva contratação pela CONTRATADA e atuação nas unidades. Essa equipe foi definida em função das necessidades de saúde, conforme planejamento da STS/CRS/SMS, e também para garantir a manutenção dos requisitos dos programas federais e respectivos financiamentos.

Para avaliação de cumprimento de meta de Produção, foram selecionados procedimentos chaves, e feito cálculo de metas, baseados em parâmetros de organização de serviços informados por Áreas Técnicas de SMS, conforme Portarias SMS nº 333/2022 e nº 538/2022. O procedimento escolhido é um dentre o rol de outros procedimentos que deverão ser realizados na execução objeto do Contrato.

As metas de Produção não se constituem como parâmetros para a configuração das Agendas no SIGA, sendo que devem ser observadas e seguidas as orientações e diretrizes das SMS/CRS/STS.

Toda a produção assistencial deverá ser informada nos respectivos sistemas de informação oficiais do SUS, no sistema de acompanhamento e avaliação dos contratos indicado pela SMS-SP, atualmente designado como WEBSAASS. As áreas técnicas de SMS poderão solicitar outras informações para avaliação do programa específico.

[Handwritten signatures and initials]



ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA – ESF/ESB

UBS MANOEL JOAQUIM PERA -4 ESF + 2 ESB Modalidade I

UBS MANOEL JOAQUIM PERA -4 ESF + 2 ESB Modalidade I						
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			Procedimento	Metas Mensais
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
UBS						
Médico Generalista-ESF	40 h	4	0	4	Consulta médica	1664
					Consulta/Atendimento Domiciliar	64
Enfermeiro ESF	40 h	4	0	4	Consulta do enfermeiro	720
					Consulta/Atendimento Domiciliar	64
Enfermeiro RT + NUVIS	40 h	1	0	1		
Técnico de Enfermagem	40 h	9	0	9	Visita domiciliar	288
Auxiliar de Enfermagem	40 h	1	0	1	Visita domiciliar	32
Agente Comunitário De Saúde	40 h	24	0	24	Visita domiciliar	4800
ESB I						
Cirurgião Dentista	40 h	2	0	2	TI Clínico/Restaurador	58
					TI Prótese	16
					Consultas/Atendimentos	384
Auxiliar de Saúde Bucal	20 h	1	0	1		
Auxiliar de Saúde Bucal	30 h	1	0	1		
Auxiliar de Saúde Bucal	40 h	1	0	1		
Equipe Multiprofissional						
Assistente Social	30 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	61
					Grupo	15
Farmacêutico	40 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	48
					Grupo	8
Farmacêutico	20 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	24
					Grupo	4
Fisioterapeuta	30 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	46
					Grupo	30
Fonoaudiólogo	20 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	32
					Grupo	20
Nutricionista	40 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	60
					Grupo	40
Psicólogo	30 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	46
					Grupo	30
Terapeuta Ocupacional	30 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	46
					Grupo	30
					PICS - Atividade coletiva	28
					PICS - Atividades individuais	40
Equipe Administrativa/Apoio						
Agente Promoção Ambiental	40 h	1	0	1		
Gestor Local PAVS	40 h	1	0	1		
Gestor Regional- PAVS	40 h	1	0	1		
Auxiliar Técnico Administrativo II	40 h	7	0	7		
Técnico de Farmácia	40 h	3	0	3		
Gerente de Unidade II	40 h	1	0	1		
TOTAL UBS		70	0	70		



UBS TRADICIONAL

UBS ALTO DE PINHEIROS -UBS TRADICIONAL + 3 ESB I + 2 EAP						
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			Procedimento	Metas mensais
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
Médico Clínico	20 h	1	0	1	Consulta médica	264
Médico Pediatra	20 h	1	0	1	Consulta médica	264
Médico Ginecologista	20 h	1	0	1	Consulta médica	264
Médico Generalista	20 h	1	0	1	Consulta médica	264
Médico Psiquiatra	20 h	1	0	1	Consulta médica	160
Enfermeiro	40 h	4	0	4	Consulta de enfermagem	576
					Consulta/Atendimento Domiciliar	40
Enfermeiro RT + NUVIS	40 h	1	0	1		
Auxiliar de Enfermagem	30 h	1	1	0	Visita domiciliar	10
Técnico de Enfermagem	40 h	7	0	7	Visita domiciliar	98
ESB I						
Cirurgião Dentista	20 h	3	0	3	TI Clínico/Restaurador	39
					TI Prótese	12
					Consultas/Atendimentos	261
Auxiliar de Saúde Bucal	30 h	2	0	2		
Equipe Multiprofissional						
Assistente Social	30 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	61
					Grupo	15
Farmacêutico	40 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	48
					Grupo	8
Farmacêutico	20 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	24
					Grupo	4
Fisioterapeuta	30 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	46
					Grupo	30
Nutricionista	40 h	1	1	0	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	60
					Grupo	40
Terapeuta Ocupacional	30 h	1	1	0	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	46
					Grupo	30
Psicólogo	40 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	60
					Grupo	40
					PICS - Atividade coletiva	7
					PICS - Atividades individuais	10
Equipe Administrativa/Apoio						
Auxiliar de Apoio	40 h	1	1	0		
Auxiliar de Apoio	30 h	1	1	0		
Auxiliar Técnico Administrativo II	40 h	6	0	6		
Gerente Unidade II	40 h	1	0	1		
Técnico de Farmácia	40 h	3	0	3		
		TOTAL		42	5	37

Handwritten signatures and initials:
 R
 at
 Hg
 1



UBS JOSÉ DE BARROS MAGALDI - UBS TRADICIONAL + 1 ESB I + CD + CD Protesista + 3 EAP

UBS JOSÉ DE BARROS MAGALDI - UBS TRADICIONAL + 1 ESB I + CD + CD Protesista + 3 EAP						
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			Procedimento	Metas mensais
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
Médico Clínico	20 h	2	0	2	Consulta médica	528
Médico Pediatra	20 h	1	1	0	Consulta médica	264
Médico Ginecologista	20 h	1	0	1	Consulta médica	264
Médico Ginecologista	20 h	1	1	0	Consulta médica (18 h)	237
					Consulta médica/ Atenção Especializada Endometriose (2h)	24
Médico Psiquiatra	20 h	1	0	1	Consulta médica	160
Médico Generalista PMM*	44 h	1	1	0	Consulta médica	475
Médico Ortopedista **	20 h	1	1	0	Consulta médica	192
Enfermeiro	40 h	4	0	4	Consulta de enfermagem	576
					Consulta/Atendimento Domiciliar	40
Enfermeiro RT + NUVIS	40 h	1	0	1		
Auxiliar de Enfermagem	30 h	2	2	0	Visita domiciliar	20
Técnico de Enfermagem	40 h	7	0	7	Visita domiciliar	98
Cirurgião Dentista Protesista	20 h	1	1	0	TI- Tratamento Iniciado	22
					TC- Tratamento Concluído	21
Auxiliar de Saúde Bucal	30 h	1	1	0		
Cirurgião Dentista ***	20 h	1	1	0	TI Clínico/Restaurador	8
					TI Prótese	3
					Consultas/Atendimentos	57
ESB I						
Cirurgião Dentista	20 h	1	1	0	TI Clínico/Restaurador	13
					TI Prótese	4
					Consultas/Atendimentos	87
Auxiliar de Saúde Bucal	30 h	1	1	0		
Equipe Multiprofissional						
Assistente Social	30 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	61
					Grupo	15
Farmacêutico	40 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	48
					Grupo	8
Farmacêutico	20 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	24
					Grupo	4
Fisioterapeuta	30 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	46
					Grupo	30
Fonoaudióloga	40 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	60
					Grupo	40
Nutricionista	40 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	60
					Grupo	40
Terapeuta Ocupacional	30 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	46
					Grupo	30
Psicólogo	40 h	2	1	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	120
					Grupo	80
					PICS - Atividade coletiva	7
					PICS - Atividades individuais	10
Equipe Administrativa/Apoio						
Auxiliar Técnico Administrativo II	40 h	9	3	6		
Gerente Unidade II	40 h	1	0	1		
Técnico de Farmácia	40 h	3	0	3		
TOTAL		49	15	34		

[Handwritten signature]



Observação: * Médico Generalista-PMM com 44h, sendo 36 h em atendimento e 8h de capacitação. ** Médico de SMS em LM de Longa Duração.

***SAÚDE BUCAL: Orientações para Atendimento Odontológicos - Versão 02/08/2022
(https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/saude/Orientacoes_Atendimentos_Odontologicos_02_08_2022.pdf)

UBS MENINÓPOLIS - UBS TRADICIONAL						
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			Procedimento	Metas mensais
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
Médico Clínico	20 h	1	0	1	Consulta médica	264
Médico Ginecologista	20 h	1	1	0	Consulta médica (15h)	198
					Colposcopia (5h)	40
Médico Generalista	30 h	1	0	1	Consulta médica	396
Enfermeiro	40 h	3	0	3	Consulta de enfermagem	432
					Consulta/Atendimento Domiciliar	30
Enfermeiro RT + NUVIS	40 h	1	0	1		
Auxiliar de Enfermagem	30 h	1	1	0	Visita domiciliar	10
Técnico de Enfermagem	40 h	6	0	6	Visita domiciliar	84
Equipe Multiprofissional						
Assistente Social	30 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	61
					Grupo	15
Farmacêutico	40 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	48
					Grupo	8
Farmacêutico	20 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	24
					Grupo	4
Nutricionista	40 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	60
					Grupo	40
Terapeuta Ocupacional	30 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	46
					Grupo	30
Psicólogo	40 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	60
					Grupo	40
					PICS - Atividade coletiva	7
					PICS - Atividades individuais	10
Equipe Administrativa/Apoio						
Auxiliar Técnico Administrativo II	40 h	6	0	6		
Gerente Unidade II	40 h	1	0	1		
Técnico de Farmácia	40 h	4	1	3		
TOTAL		31	3	28		
UBS JARDIM EDITE- UBS TRADICIONAL + 1 ESB I + 1 ESB II + 1 CD + 4 EAP						
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			Procedimento	Metas mensais
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
Agente Comunitário De Saúde	40 h	12	0	12	Visita domiciliar	2400
Médico Clínico	20 h	3	0	3	Consulta médica	792
Médico Clínico	30 h	1	0	1	Consulta médica	396
Médico Pediatra	20 h	1	0	1	Consulta médica	264
Médico Generalista	40 h	1	0	1	Consulta médica	528
Médico Ginecologista	20 h	1	0	1	Consulta médica	264
Médico Psiquiatra	20 h	1	0	1	Consulta médica	160
Médico Acupuntura	20 h	1	0	1	Consulta médica	160
Enfermeiro	40 h	5	0	5	Consulta de enfermagem	720
					Consulta/Atendimento Domiciliar	50



Enfermeiro RT + NUVIS	40 h	1	0	1		
Técnico de Enfermagem	40 h	13	0	13	Visita domiciliar	182
Cirurgião Dentista*	20 h	1	0	1	TI Clínico/Restaurador	8
					TI Prótese	3
					Consultas/Atendimentos	57
ESB I						
Cirurgião Dentista	20 h	1	0	1	TI Clínico/Restaurador	13
					TI Prótese	4
					Consultas/Atendimentos	87
Auxiliar de Saúde Bucal	30 h	1	0	1		
ESB II						
Cirurgião Dentista	40 h	1	0	1	TI Clínico/Restaurador	33
Auxiliar de Saúde Bucal	40 h	1	0	1	TI Prótese	9
Técnico de Saúde Bucal	40 h	1	0	1	Consultas/Atendimentos	220
Equipe Multiprofissional						
Assistente Social	30 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	61
					Grupo	15
Farmacêutico	40 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	48
					Grupo	8
Farmacêutico	20 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	24
					Grupo	4
Fisioterapeuta	30 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	46
					Grupo	30
Fonoaudióloga	40 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	60
					Grupo	40
Nutricionista	40 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	60
					Grupo	40
Terapeuta Ocupacional	30 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	46
					Grupo	30
Psicólogo	30 h	1	0	1	Consulta e Consulta/Atendimento Domiciliar	46
					Grupo	30
					PICS - Atividade coletiva	7
					PICS - Atividades individuais	10
Equipe Administrativa/Apoio						
Analista III	40 h	1	0	1		
Auxiliar Técnico Administrativo II	40 h	10	0	10		
Auxiliar de Apoio	40 h	1	0	1		
Gerente Unidade II	40 h	1	0	1		
Supervisor Técnico Adm II	40 h	2	0	2		
Técnico de Farmácia	40 h	4	0	4		
TOTAL		73	0	73		

*SAÚDE BUCAL: Orientações para Atendimento Odontológicos – Versão 02/08/2022

https://www.prefeitura.sp.gov.br/cidade/secretarias/upload/saude/Orientacoes_Atendimentos_Odontologicos_02_08_2022.pdf

ASSISTÊNCIA DOMICILIAR

UBS JARDIM EDITE /EMAD PINHEIROS

UBS JARDIM EDITE /EMAD PINHEIROS						
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			Procedimento	Metas Mensais
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
EMAD						
Enfermeiro	40 h	1	0	1	Visita Domiciliar	110
Fisioterapeuta	30 h	1	0	1	Visita Domiciliar	80
Médico Generalista	40 h	1	0	1	Visita Domiciliar	110
Técnico de Enfermagem	40 h	4	0	4	Visita Domiciliar	428
					Número de pacientes em acompanhamento	70

					Número de pacientes admitidos desospitalizados	8
Equipe Administrativa/Apoio						
Auxiliar Técnico Administrativo	40 h	1	0	1		
TOTAL		8	0	8		

PAI

UBS ALTO DE PINHEIROS- PAI						
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			Procedimento	Metas Mensais
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
Acompanhante Comunitário	40 h	10	0	10	Idosos em Acompanhamento / Mês	120
Técnico de Enfermagem	40 h	2	0	2		
Enfermeiro	40 h	1	0	1		
Médico Generalista	20 h	1	0	1		
Equipe Administrativa/Apoio						
Auxiliar Técnico Administrativo II	40 h	1	0	1		
Supervisor de Equipe II	40 h	1	0	1		
TOTAL		16	0	16		

PAI

UBS JOSÉ DE BARROS MAGALDI- PAI						
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			Procedimento	Metas Mensais
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
Acompanhante Comunitário	40 h	10	0	10	Idosos em Acompanhamento / Mês	120
Técnico de Enfermagem	40 h	2	0	2		
Enfermeiro	40 h	1	0	1		
Médico Generalista	20 h	1	0	1		
Equipe Administrativa/Apoio						
Auxiliar Técnico Administrativo II	40 h	1	0	1		
Supervisor de Equipe II	40 h	1	0	1		
TOTAL		16	0	16		

Observações referentes aos Programas de Acompanhamento ao Idoso:

- 1- Os serviços funcionarão de segunda a sexta-feira;
- 2- Os serviços PAI serão acompanhados pela Área Técnica de Saúde da Pessoa Idosa /SMS e respectivas interlocuções;
- 3- A contratada deverá prever recursos para locomoção da equipe e participantes do programa.
- 4- Recomenda-se que o supervisor de equipe seja um Assistente Social o mesmo executará as funções de coordenação administrativa, supervisão e acompanhamento dos casos.

CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL – CAPS

CAPS ITAIM BIBI - CAPS III ADULTO						
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			Procedimento	Metas Mensais
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
Assistente Social	30 h	1	0	1		
Auxiliar de Enfermagem	30 h	1	1	0		
Auxiliar de Enfermagem	36h	4	0	4		
Enfermeiro	40 h	1	0	1		
Enfermeiro	36 h	7	0	7		
Farmacêutico	40 h	2	0	2		
Médico Psiquiatra	20 h	4	0	4		



Oficineiro	40 h	2	0	2			
Psicólogo	40 h	5	1	4			
Terapeuta Ocupacional	30 h	5	0	5			
Técnico de Enfermagem	40 h	4	0	4			
Técnico de Enfermagem	36 h	7	0	7			
Técnico de Farmácia	40h	3	0	3			
					Matriciamento em AB		6
					Matriciamento de Equipes dos pontos de atenção da urgência e emergência, e dos serviços hospitalares de referência para atenção a pessoas com sofrimento ou transtorno mental e com necessidades de saúde decorrente do uso de álcool, crack e outras drogas.		1- PSM Lapa
					Atendimento domiciliar para pacientes de Centro de Atenção Psicossocial e/ou familiares.		35 consultas/atendimentos domiciliar
					Pacientes com cadastro ativo		300
					Acolhimento noturno de paciente de centro de Atenção Psicossocial		90 pacientes
Equipe Administrativa/Apoio							
Auxiliar de Serviços Gerais	40 h	2	0	2			
Auxiliar Técnico Administrativo II	40 h	1	0	1			
Auxiliar Técnico Administrativo III	40 h	4	0	4			
Gerente de Unidade III	40 h	1	0	1			
TOTAL		54	2	52			

Observação referente ao funcionamento do CAPS:

1- Funcionamento 24 horas, incluindo feriados e finais de semana ofertando retaguarda clínica e Acolhimento noturno, com 06 leitos.

2- A contratada deve prever recursos para transporte com o objetivo de garantir o deslocamento da equipe em ações no território, atendimentos domiciliares, reuniões de rede intra e intersetoriais, apoio as Serviços Residenciais Terapêuticos Itaim Bibi I, Itaim Bibi II e Perdizes II, bem como o transporte das pessoas acompanhadas, mediante avaliação da equipe com a finalidade de garantir acesso e cuidado adequado. Deve ainda, mensalmente, enviar os relatórios /planilhas de acompanhamento das ações no território à STS/CRS.

SERVIÇO DE RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA - SRT

SERVIÇO RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA I MISTA- ITAIM BIBI						
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			Procedimento	Metas Mensais
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
Acompanhante Comunitário	36 h	12	0	12		
Supervisor de Equipe II	40 h	1	0	1		
Técnico Enfermagem	40 h	1	0	1		



				Nº de moradores	08
TOTAL	14	0	14		

SERVIÇO RESIDÊNCIA TERAPÊUTICA II MISTA- ITAIM BIBI						
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			Procedimento	Metas Mensais
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
Acompanhante Comunitário	36 h	12	0	12		
Supervisor de Equipe II	40 h	1	0	1		
Técnico Enfermagem	40 h	1	0	1		
					Nº de moradores	10
TOTAL		14	0	14		

Observação referente aos Serviços de Residência Terapêutica – SRT:

- Os assistidos dos Serviços Residenciais Terapêuticos são atendidos nos CAPS ADULTO III Itaim Bibi

Handwritten signatures and initials: "Mig", "R", and a stylized "A".



PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO R016/2015

Este Plano de Trabalho contempla o período de Setembro a Dezembro/2023 e considerou:

Plano de Manutenção:

Base de Valor Considerada:

* TA 088/2023: Plano de Custeio Regular (Maio-Agosto/2023): R\$ 3.370.329,84 (mensal)

* Acréscimo de Dissídio: 367.704,75 (conforme quadro abaixo).

Realização de ajustes considerando:

- Atendimento às Portarias 480/2023 e 523/2023;
- Foram considerados o dimensionamento de RH do TA 088/2023 (Maio-Agosto/2023);
- Exclusão de 1 Médico Ginecologista 20h Servidor PMSP - UBS Alto de Pinheiros;
- Inclusão de 1 Médico Ginecologista 20h ASF - UBS Alto de Pinheiros;
- Exclusão de 1 Médico Clínico Geral 20h ASF - UBS Magaldi;
- Inclusão de 1 Médico Generalista PMMB 44h - UBS Magaldi;
- Ajustes nos blocos de contratos, materiais de consumo e serviços de terceiros em adequação ao consumo atual.

Sindicato	Mês Base Dissídio	Dissídio 2022
Sindicomunitário	5	12,47%
Sinsaúde	5	11,73%
Sindicato dos Médicos	9	8,82%
Sindicato dos Odontologistas	12	5,97%
Sindicato dos Ed. Físicos	7	11,92%
Sindicato dos Enfermeiros	9	8,83%
Sindicato dos Farmacêuticos	9	8,82%
Sindicato dos Fisioterapeutas	5	12,47%
Sindicato dos Nutricionistas	7	10,00%
Sindicato dos Psicólogos	9	8,83%

Sindicato	Mês Base Dissídio	Dissídio 2023
		2 salários mínimos
		Correções em
Sindicomunitário	5	Janeiro e Maio
Sinsaúde	5	3,83%
Sindicato dos Fisioterapeutas	5	3,83%

São Paulo, 25 de agosto de 2023.

icampos@saudedafamilia.org

Assinado



Maria I.R. Campos

D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado



Maria Eugênia F. P. de Lima

D4Sign

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

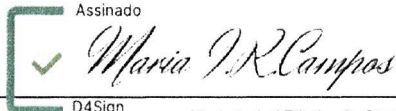
PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO R016/2015

UNIDADES (Manutenção)	set/23	out/23	nov/23	dez/23	VALOR TOTAL (R\$)
UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA-ESF	610.149,88	610.149,88	610.149,88	610.149,88	2.440.599,52
PAVS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA-PAVS	27.080,68	27.080,68	27.080,68	27.080,68	108.322,72
UBS JARDIM EDITE-TRADICIONAL	739.711,50	739.711,50	739.711,50	739.711,50	2.958.846,00
EMAD JARDIM EDITE-EMAD	97.331,83	97.331,83	97.331,83	97.331,83	389.327,32
CAPS ADULTO III ITAIM BIBI-CAPS	708.687,63	708.687,63	708.687,63	708.687,63	2.834.750,52
SRT ITAIM BIBI-SRT	112.338,56	112.338,56	112.338,55	112.338,55	449.354,22
PAI UBS DR. JOSÉ DE BARROS MAGALDI-PAI	119.403,74	119.403,74	119.403,74	119.403,74	477.614,96
PAI ALTO DE PINHEIROS-PAI	119.526,00	119.526,00	119.526,00	119.526,00	478.104,00
SRT ITAIM BIBI 2-SRT	113.809,53	113.809,53	113.809,53	113.809,53	455.238,12
INSTITUCIONAL DE GESTÃO-GESTÃO CENTRAL	73.926,50	73.926,50	73.926,50	73.926,50	295.706,00
COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA-GESTÃO LOCAL	26.365,11	26.365,11	26.365,11	26.365,11	105.460,44
UBS MENINÓPOLIS-TRADICIONAL	284.033,02	284.033,02	284.033,03	284.033,03	1.136.132,10
UBS ALTO DE PINHEIROS-TRADICIONAL	354.340,44	354.340,44	354.340,44	354.340,44	1.417.361,76
UBS JOSE DE BARROS MAGALDI-TRADICIONAL	351.330,17	351.330,17	351.330,17	351.330,17	1.405.320,68
TOTAL - CUSTEIO - MANUTENÇÃO -	3.738.034,59	3.738.034,59	3.738.034,59	3.738.034,59	14.952.138,36

São Paulo, 25 de agosto de 2023.

icampos@saudefamilia.org

Assinado

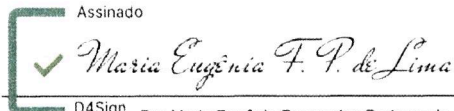


D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado



D4Sign

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

UNIDADES	TODAS UNIDADES				
SERVIÇO:	TODOS SERVIÇOS				
DESCRIÇÃO	set/23	out/23	nov/23	dez/23	VALOR ANUAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	3.368.163,49	3.368.163,49	3.368.163,49	3.368.163,49	13.472.653,96
01.01 - Remuneração de Pessoal	2.452.013,46	2.452.013,46	2.452.013,46	2.452.013,46	9.808.053,84
01.02 - Benefícios	330.086,05	330.086,05	330.086,05	330.086,05	1.320.344,20
01.03 - Encargos e Contribuições	250.850,29	250.850,29	250.850,29	250.850,29	1.003.401,16
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	335.213,69	335.213,69	335.213,69	335.213,69	1.340.854,76
02. Materiais de Consumo	46.236,97	46.236,97	45.236,96	45.236,96	182.947,86
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Proteses	-	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	1.160,00	1.160,00	1.160,00	1.160,00	4.640,00
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	6.801,32	6.801,32	6.801,32	6.801,32	27.205,28
02.08 - Alimentícios	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	50.000,00
02.09 - Despesas de Transporte	400,00	400,00	400,00	400,00	1.600,00
02.10 - Suprimento de Informática	926,55	926,55	926,55	926,55	3.706,20
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	1.550,00	1.550,00	1.550,00	1.550,00	6.200,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	730,00	730,00	730,00	730,00	2.920,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	3.100,00	3.100,00	2.099,99	2.099,99	10.399,98
02.99 Outros materiais de consumo	9.069,10	9.069,10	9.069,10	9.069,10	36.276,40
03. Material de Consumo Assistencial	500,00	500,00	500,00	500,00	2.000,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	500,00	500,00	500,00	500,00	2.000,00
04. Serviços Terceirizados	323.134,13	323.134,13	324.134,14	324.134,14	1.294.536,54
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	5.200,00
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	6.757,10	6.757,10	6.757,10	6.757,10	27.028,40
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	36.947,42	36.947,42	36.947,42	36.947,42	147.789,68
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	80.720,11	80.720,11	80.720,11	80.720,11	322.880,44
04.06 - Lavanderia	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	10.400,00
04.07 - SND	41.250,00	41.250,00	41.250,00	41.250,00	165.000,00
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	12.077,00	12.077,00	12.077,00	12.077,00	48.308,00
04.10 - Serviços Gráficos	1.250,00	1.250,00	1.250,00	1.250,00	5.000,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	2.572,00	2.572,00	2.572,00	2.572,00	10.288,00
04.15 - Manutenção de Equipamentos	5.565,14	5.565,14	5.565,14	5.565,14	22.260,56
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	18.378,87	18.378,87	19.378,88	19.378,88	75.515,50
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	4.491,00	4.491,00	4.491,00	4.491,00	17.964,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	3.403,56	3.403,56	3.403,56	3.403,56	13.614,24
04.19 - Locação de imóveis	21.064,53	21.064,53	21.064,53	21.064,53	84.258,12
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	13.397,37	13.397,37	13.397,37	13.397,37	53.589,48
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	33.357,51	33.357,51	33.357,51	33.357,51	133.430,04
04.22 - Água	11.700,00	11.700,00	11.700,00	11.700,00	46.800,00
04.23 - Energia	7.580,00	7.580,00	7.580,00	7.580,00	30.320,00
04.24 - Telefonia	11.366,32	11.366,32	11.366,32	11.366,32	45.465,28
04.25 - Gás	-	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	7.356,20	7.356,20	7.356,20	7.356,20	29.424,80
06. Obra	-	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO TODAS UNIDADES - TODOS SERVIÇOS	3.738.034,59	3.738.034,59	3.738.034,59	3.738.034,59	14.952.138,36

São Paulo, 25 de agosto de 2023.

icampos@saudefamilia.org

Assinado

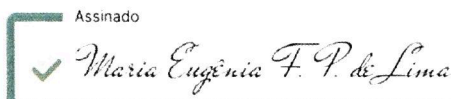


D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado



D4Sign Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA				
SERVIÇO:	ESF				
DESCRIÇÃO	set/23	out/23	nov/23	dez/23	VALOR ANUAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	569.115,01	569.115,01	569.115,01	569.115,01	2.276.460,04
01.01 - Remuneração de Pessoal	408.681,90	408.681,90	408.681,90	408.681,90	1.634.727,60
01.02 - Benefícios	62.753,96	62.753,96	62.753,96	62.753,96	251.015,84
01.03 - Encargos e Contribuições	41.809,58	41.809,58	41.809,58	41.809,58	167.238,32
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	55.869,57	55.869,57	55.869,57	55.869,57	223.478,28
02. Materiais de Consumo	4.675,02	4.675,02	4.610,50	4.610,50	18.571,04
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	1.098,00	1.098,00	1.098,00	1.098,00	4.392,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	2.172,08	2.172,08	2.172,08	2.172,08	8.688,32
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	114,94	114,94	114,94	114,94	459,76
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	500,00	500,00	500,00	500,00	2.000,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	90,00	90,00	90,00	90,00	360,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	200,00	200,00	135,48	135,48	670,96
02.99 Outros materiais de consumo	500,00	500,00	500,00	500,00	2.000,00
03. Material de Consumo Assistencial	50,00	50,00	50,00	50,00	200,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	50,00	50,00	50,00	50,00	200,00
04. Serviços Terceirizados	36.309,85	36.309,85	36.374,37	36.374,37	145.368,44
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	212,50	212,50	212,50	212,50	850,00
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	8.433,95	8.433,95	8.433,95	8.433,95	33.735,80
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	13.006,51	13.006,51	13.006,51	13.006,51	52.026,04
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-	-
04.07 - SND	-	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	180,92	180,92	180,92	180,92	723,68
04.10 - Serviços Gráficos	150,00	150,00	150,00	150,00	600,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	458,40	458,40	458,40	458,40	1.833,60
04.15 - Manutenção de Equipamentos	614,78	614,78	614,78	614,78	2.459,12
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	3.488,51	3.488,51	3.553,03	3.553,03	14.083,08
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	981,00	981,00	981,00	981,00	3.924,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	1.610,30	1.610,30	1.610,30	1.610,30	6.441,20
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-	-
04.22 - Água	700,00	700,00	700,00	700,00	2.800,00
04.23 - Energia	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	8.000,00
04.24 - Telefonia	4.077,90	4.077,90	4.077,90	4.077,90	16.311,60
04.25 - Gás	-	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	395,08	395,08	395,08	395,08	1.580,32
06. Obra	-	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA - ESF	610.149,88	610.149,88	610.149,88	610.149,88	2.440.599,52

São Paulo, 25 de agosto de 2023.

campos@saudedafamilia.org

Assinado

 *Maria I.R. Campos*

D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado

 *Maria Eugênia F. P. de Lima*

D4Sign Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente



PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO					
UNIDADES	PAVS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA				
SERVIÇO:	PAVS				
DESCRIÇÃO	set/23	out/23	nov/23	dez/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	26.841,03	26.841,03	26.841,03	26.841,03	107.364,12
01.01 - Remuneração de Pessoal	19.430,85	19.430,85	19.430,85	19.430,85	77.723,40
01.02 - Benefícios	2.764,58	2.764,58	2.764,58	2.764,58	11.058,32
01.03 - Encargos e Contribuições	1.987,97	1.987,97	1.987,97	1.987,97	7.951,88
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	2.657,63	2.657,63	2.657,63	2.657,63	10.630,52
02. Materiais de Consumo	27,15	27,15	27,15	27,15	108,60
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalares	27,15	27,15	27,15	27,15	108,60
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	212,50	212,50	212,50	212,50	850,00
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	212,50	212,50	212,50	212,50	850,00
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-	-	-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - PAVS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA - PAVS	27.080,68	27.080,68	27.080,68	27.080,68	108.322,72
São Paulo, 25 de agosto de 2023.					
icampos@saudedafamilia.org					
MFERNANDES@SAUEDAFAMILIA.ORG					
Assinado					
Assinado					
D4Sign					
D4Sign					
Maria Isabel Ribeiro de Campos					
Gerencia Administrativa					
D4Sign Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima					
Superintendente					

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	UBS JARDIM EDITE				
SERVIÇO:	TRADICIONAL				
DESCRIÇÃO	set/23	out/23	nov/23	dez/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	682.679,83	682.679,83	682.679,83	682.679,83	2.730.719,32
01.01 - Remuneração de Pessoal	501.161,29	501.161,29	501.161,29	501.161,29	2.004.645,16
01.02 - Benefícios	61.737,61	61.737,61	61.737,61	61.737,61	246.950,44
01.03 - Encargos e Contribuições	51.270,39	51.270,39	51.270,39	51.270,39	205.081,56
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	68.510,54	68.510,54	68.510,54	68.510,54	274.042,16
02. Materiais de Consumo	6.258,47	6.258,47	6.129,44	6.129,44	24.775,82
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	2.749,90	2.749,90	2.749,90	2.749,90	10.999,60
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	1.900,57	1.900,57	1.900,57	1.900,57	7.602,28
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	118,00	118,00	118,00	118,00	472,00
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	300,00	300,00	300,00	300,00	1.200,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	90,00	90,00	90,00	90,00	360,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	400,00	400,00	270,97	270,97	1.341,94
02.99 Outros materiais de consumo	700,00	700,00	700,00	700,00	2.800,00
03. Material de Consumo Assistencial	50,00	50,00	50,00	50,00	200,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	50,00	50,00	50,00	50,00	200,00
04. Serviços Terceirizados	50.723,20	50.723,20	50.852,23	50.852,23	203.150,86
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	212,50	212,50	212,50	212,50	850,00
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	8.433,95	8.433,95	8.433,95	8.433,95	33.735,80
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	22.641,51	22.641,51	22.641,51	22.641,51	90.566,04
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-	-
04.07 - SND	-	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	180,92	180,92	180,92	180,92	723,68
04.10 - Serviços Gráficos	150,00	150,00	150,00	150,00	600,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	704,02	704,02	704,02	704,02	2.816,08
04.15 - Manutenção de Equipamentos	996,42	996,42	996,42	996,42	3.985,68
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	558,16	558,16	687,19	687,19	2.490,70
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	1.191,00	1.191,00	1.191,00	1.191,00	4.764,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	929,34	929,34	929,34	929,34	3.717,36
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	5.977,91	5.977,91	5.977,91	5.977,91	23.911,64
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-	-
04.22 - Água	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	12.000,00
04.23 - Energia	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	10.800,00
04.24 - Telefonia	2.722,36	2.722,36	2.722,36	2.722,36	10.889,44
04.25 - Gás	-	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	325,11	325,11	325,11	325,11	1.300,44
06. Obra	-	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS JARDIM EDITE - TRADICIONAL	739.711,50	739.711,50	739.711,50	739.711,50	2.958.846,00

São Paulo, 25 de agosto de 2023.

icampos@saudedafamilia.org

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado

D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

Assinado

D4Sign

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	EMAD JARDIM EDITE				
SERVIÇO:	EMAD				
DESCRIÇÃO	set/23	out/23	nov/23	dez/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	86.247,69	86.247,69	86.247,69	86.247,69	344.990,76
01.01 - Remuneração de Pessoal	64.020,84	64.020,84	64.020,84	64.020,84	256.083,36
01.02 - Benefícios	6.925,49	6.925,49	6.925,49	6.925,49	27.701,96
01.03 - Encargos e Contribuições	6.549,52	6.549,52	6.549,52	6.549,52	26.198,08
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	8.751,84	8.751,84	8.751,84	8.751,84	35.007,36
02. Materiais de Consumo	27,15	27,15	27,15	27,15	108,60
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	27,15	27,15	27,15	27,15	108,60
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	11.056,99	11.056,99	11.056,99	11.056,99	44.227,96
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	212,50	212,50	212,50	212,50	850,00
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-	-
04.07 - SMD	250,00	250,00	250,00	250,00	1.000,00
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	1.969,27	1.969,27	1.969,27	1.969,27	7.877,08
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	45,84	45,84	45,84	45,84	183,36
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	440,00	440,00	440,00	440,00	1.760,00
04.19 - Locação de Imóveis	-	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	8.039,38	8.039,38	8.039,38	8.039,38	32.157,52
04.22 - Água	-	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	100,00	100,00	100,00	100,00	400,00
06. Obra	-	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - EMAD JARDIM EDITE - EMAD	97.331,83	97.331,83	97.331,83	97.331,83	389.327,32

São Paulo, 25 de agosto de 2023

icampos@saudedafamilia.org

Assinado

 D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado

 D4Sign

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

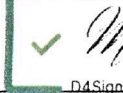
PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO					
UNIDADES	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI				
SERVIÇO:	CAPS				
DESCRIÇÃO	set/23	out/23	nov/23	dez/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	573.245,30	573.245,30	573.245,30	573.245,30	2.292.981,20
01.01 - Remuneração de Pessoal	427.020,00	427.020,00	427.020,00	427.020,00	1.708.080,00
01.02 - Benefícios	44.165,05	44.165,05	44.165,05	44.165,05	176.660,20
01.03 - Encargos e Contribuições	43.685,60	43.685,60	43.685,60	43.685,60	174.742,40
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	58.374,65	58.374,65	58.374,65	58.374,65	233.498,60
02. Materiais de Consumo	4.191,92	4.191,92	4.127,40	4.127,40	16.638,64
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	900,00	900,00	900,00	900,00	3.600,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	300,00	300,00	300,00	300,00	1.200,00
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	67,88	67,88	67,88	67,88	271,52
02.08 - Alimentícios	100,00	100,00	100,00	100,00	400,00
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	114,94	114,94	114,94	114,94	459,76
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	50,00	50,00	50,00	50,00	200,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	90,00	90,00	90,00	90,00	360,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	200,00	200,00	135,48	135,48	670,96
02.99 Outros materiais de consumo	2.369,10	2.369,10	2.369,10	2.369,10	9.476,40
03. Material de Consumo Assistencial	50,00	50,00	50,00	50,00	200,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	50,00	50,00	50,00	50,00	200,00
04. Serviços Terceirizados	131.200,41	131.200,41	131.264,93	131.264,93	524.930,68
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	212,50	212,50	212,50	212,50	850,00
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	20.079,52	20.079,52	20.079,52	20.079,52	80.318,08
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	45.072,09	45.072,09	45.072,09	45.072,09	180.288,36
04.06 - Lavanderia	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	10.400,00
04.07 - SMD	41.000,00	41.000,00	41.000,00	41.000,00	164.000,00
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	3.598,18	3.598,18	3.598,18	3.598,18	14.392,72
04.10 - Serviços Gráficos	50,00	50,00	50,00	50,00	200,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	320,88	320,88	320,88	320,88	1.283,52
04.15 - Manutenção de Equipamentos	580,09	580,09	580,09	580,09	2.320,36
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	2.790,81	2.790,81	2.855,33	2.855,33	11.292,28
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	316,00	316,00	316,00	316,00	1.264,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	552,44	552,44	552,44	552,44	2.209,76
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	738,18	738,18	738,18	738,18	2.952,72
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	5.618,38	5.618,38	5.618,38	5.618,38	22.473,52
04.22 - Água	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	11.200,00
04.23 - Energia	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	8.000,00
04.24 - Telefonia	1.040,65	1.040,65	1.040,65	1.040,65	4.162,60
04.25 - Gás	-	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	1.830,69	1.830,69	1.830,69	1.830,69	7.322,76
06. Obra	-	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - CAPS ADULTO III ITAIM BIBI - CAPS	708.687,63	708.687,63	708.687,63	708.687,63	2.834.750,52

São Paulo, 25 de agosto de 2023

icampos@saudedafamilia.org

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado

 D4Sign

Maria I.R. Campos

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

Assinado

 D4Sign

Maria Eugênia F. P. de Lima

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	SRT ITAIM BIBI				
SERVIÇO:	SRT				
DESCRIÇÃO	set/23	out/23	nov/23	dez/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	86.897,71	86.897,71	86.897,71	86.897,71	347.590,84
01.01 - Remuneração de Pessoal	59.255,59	59.255,59	59.255,59	59.255,59	237.022,36
01.02 - Benefícios	13.475,04	13.475,04	13.475,04	13.475,04	53.900,16
01.03 - Encargos e Contribuições	6.062,45	6.062,45	6.062,45	6.062,45	24.249,80
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	8.104,63	8.104,63	8.104,63	8.104,63	32.418,52
02. Materiais de Consumo	6.726,75	6.726,75	6.662,23	6.662,23	26.777,96
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	219,60	219,60	219,60	219,60	878,40
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	30,00	30,00	30,00	30,00	120,00
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	27,15	27,15	27,15	27,15	108,60
02.08 - Alimentícios	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	24.000,00
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	50,00	50,00	50,00	50,00	200,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	200,00	200,00	135,48	135,48	670,96
02.99 Outros materiais de consumo	200,00	200,00	200,00	200,00	800,00
03. Material de Consumo Assistencial	100,00	100,00	100,00	100,00	400,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	100,00	100,00	100,00	100,00	400,00
04. Serviços Terceirizados	18.614,10	18.614,10	18.678,61	18.678,61	74.585,42
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	212,50	212,50	212,50	212,50	850,00
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	1.188,72	1.188,72	1.188,72	1.188,72	4.754,88
04.10 - Serviços Gráficos	25,00	25,00	25,00	25,00	100,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	80,22	80,22	80,22	80,22	320,88
04.15 - Manutenção de Equipamentos	267,84	267,84	267,84	267,84	1.071,36
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	488,39	488,39	552,90	552,90	2.082,58
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	11.184,18	11.184,18	11.184,18	11.184,18	44.736,72
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	93,73	93,73	93,73	93,73	374,92
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-	-
04.22 - Água	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	12.000,00
04.23 - Energia	430,00	430,00	430,00	430,00	1.720,00
04.24 - Telefonia	380,64	380,64	380,64	380,64	1.522,56
04.25 - Gás	-	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	1.262,88	1.262,88	1.262,88	1.262,88	5.051,52
06. Obra	-	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - SRT ITAIM BIBI - SRT	112.338,56	112.338,56	112.338,55	112.338,55	449.354,22

São Paulo, 25 de agosto de 2023.

icampos@saudedafamilia.org

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado

D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

Assinado

D4Sign

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	PAI UBS DR. JOSÉ DE BARROS MAGALDI				
SERVIÇO:	PAI				
DESCRIÇÃO	set/23	out/23	nov/23	dez/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	111.068,57	111.068,57	111.068,57	111.068,57	444.274,28
01.01 - Remuneração de Pessoal	77.978,52	77.978,52	77.978,52	77.978,52	311.914,08
01.02 - Benefícios	14.450,01	14.450,01	14.450,01	14.450,01	57.800,04
01.03 - Encargos e Contribuições	7.977,66	7.977,66	7.977,66	7.977,66	31.910,64
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	10.662,38	10.662,38	10.662,38	10.662,38	42.649,52
02. Materiais de Consumo	1.249,75	1.249,75	1.249,75	1.249,75	4.999,00
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	366,00	366,00	366,00	366,00	1.464,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	583,75	583,75	583,75	583,75	2.335,00
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	200,00	200,00	200,00	200,00	800,00
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	100,00	100,00	100,00	100,00	400,00
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	7.085,42	7.085,42	7.085,42	7.085,42	28.341,68
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	212,50	212,50	212,50	212,50	850,00
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	933,88	933,88	933,88	933,88	3.735,52
04.10 - Serviços Gráficos	150,00	150,00	150,00	150,00	600,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	97,41	97,41	97,41	97,41	389,64
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	20,00	20,00	20,00	20,00	80,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	75,00	75,00	75,00	75,00	300,00
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	5.541,99	5.541,99	5.541,99	5.541,99	22.167,96
04.22 - Água	-	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	54,64	54,64	54,64	54,64	218,56
04.25 - Gás	-	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - PAI UBS DR. JOSÉ DE BARROS MAGALDI - PAI	119.403,74	119.403,74	119.403,74	119.403,74	477.614,96

São Paulo, 25 de agosto de 2023.

icampos@saudedafamilia.org

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

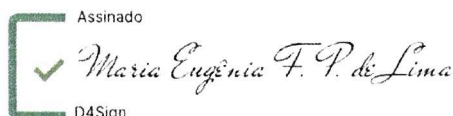
Assinado



D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

Assinado



D4Sign

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	PAI ALTO DE PINHEIROS				
SERVIÇO:	PAI				
DESCRIÇÃO	set/23	out/23	nov/23	dez/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	111.068,57	111.068,57	111.068,57	111.068,57	444.274,28
01.01 - Remuneração de Pessoal	77.978,52	77.978,52	77.978,52	77.978,52	311.914,08
01.02 - Benefícios	14.450,01	14.450,01	14.450,01	14.450,01	57.800,04
01.03 - Encargos e Contribuições	7.977,66	7.977,66	7.977,66	7.977,66	31.910,64
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	10.662,38	10.662,38	10.662,38	10.662,38	42.649,52
02. Materiais de Consumo	1.144,67	1.144,67	1.144,67	1.144,67	4.578,68
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	274,50	274,50	274,50	274,50	1.098,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	570,17	570,17	570,17	570,17	2.280,68
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	200,00	200,00	200,00	200,00	800,00
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	100,00	100,00	100,00	100,00	400,00
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	7.312,76	7.312,76	7.312,76	7.312,76	29.251,04
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	212,50	212,50	212,50	212,50	850,00
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	1.165,56	1.165,56	1.165,56	1.165,56	4.662,24
04.10 - Serviços Gráficos	150,00	150,00	150,00	150,00	600,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	91,68	91,68	91,68	91,68	366,72
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	20,00	20,00	20,00	20,00	80,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-	-
04.19 - Locação de Imóveis	-	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	5.618,38	5.618,38	5.618,38	5.618,38	22.473,52
04.22 - Água	-	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	54,64	54,64	54,64	54,64	218,56
04.25 - Gás	-	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - PAI ALTO DE PINHEIROS - PAI	119.526,00	119.526,00	119.526,00	119.526,00	478.104,00

São Paulo, 25 de agosto de 2023.

icampos@saudedafamilia.org

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado



Maria I.R. Campos

D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

Assinado



Maria Eugênia F. P. de Lima

D4Sign

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	SRT ITAIM BIBI 2				
SERVIÇO:	SRT				
DESCRIÇÃO	set/23	out/23	nov/23	dez/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	86.897,71	86.897,71	86.897,71	86.897,71	347.590,84
01.01 - Remuneração de Pessoal	59.255,59	59.255,59	59.255,59	59.255,59	237.022,36
01.02 - Benefícios	13.475,04	13.475,04	13.475,04	13.475,04	53.900,16
01.03 - Encargos e Contribuições	6.062,45	6.062,45	6.062,45	6.062,45	24.249,80
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	8.104,63	8.104,63	8.104,63	8.104,63	32.418,52
02. Materiais de Consumo	6.690,15	6.690,15	6.625,63	6.625,63	26.631,56
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	183,00	183,00	183,00	183,00	732,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	30,00	30,00	30,00	30,00	120,00
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	27,15	27,15	27,15	27,15	108,60
02.08 - Alimentícios	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	24.000,00
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	50,00	50,00	50,00	50,00	200,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	200,00	200,00	135,48	135,48	670,96
02.99 Outros materiais de consumo	200,00	200,00	200,00	200,00	800,00
03. Material de Consumo Assistencial	100,00	100,00	100,00	100,00	400,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	100,00	100,00	100,00	100,00	400,00
04. Serviços Terceirizados	20.121,67	20.121,67	20.186,19	20.186,19	80.615,72
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	212,50	212,50	212,50	212,50	850,00
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-	-
04.07 - SND	-	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	1.628,91	1.628,91	1.628,91	1.628,91	6.515,64
04.10 - Serviços Gráficos	25,00	25,00	25,00	25,00	100,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	85,95	85,95	85,95	85,95	343,80
04.15 - Manutenção de Equipamentos	267,84	267,84	267,84	267,84	1.071,36
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	3.721,08	3.721,08	3.785,60	3.785,60	15.013,36
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	9.880,35	9.880,35	9.880,35	9.880,35	39.521,40
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	93,73	93,73	93,73	93,73	374,92
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-	-
04.22 - Água	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	8.800,00
04.23 - Energia	450,00	450,00	450,00	450,00	1.800,00
04.24 - Telefonia	220,66	220,66	220,66	220,66	882,64
04.25 - Gás	-	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	1.335,65	1.335,65	1.335,65	1.335,65	5.342,60
06. Obra	-	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - SRT ITAIM BIBI 2 - SRT	113.809,53	113.809,53	113.809,53	113.809,53	455.238,12

São Paulo, 25 de agosto de 2023.

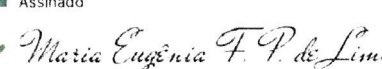
icampos@saudedafamilia.org

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

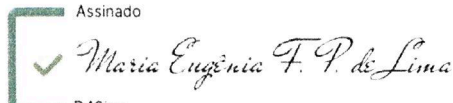
Assinado

D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

Assinado

D4Sign

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO					
UNIDADES	INSTITUCIONAL DE GESTÃO				
SERVIÇO:	GESTÃO CENTRAL				
DESCRIÇÃO	set/23	out/23	nov/23	dez/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	58.656,98	58.656,98	58.656,98	58.656,98	234.627,92
01.01 - Remuneração de Pessoal	39.127,71	39.127,71	39.127,71	39.127,71	156.510,84
01.02 - Benefícios	10.174,42	10.174,42	10.174,42	10.174,42	40.697,68
01.03 - Encargos e Contribuições	4.003,16	4.003,16	4.003,16	4.003,16	16.012,64
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	5.351,69	5.351,69	5.351,69	5.351,69	21.406,76
02. Materiais de Consumo	3.841,67	3.841,67	3.680,38	3.680,38	15.044,10
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	1.098,00	1.098,00	1.098,00	1.098,00	4.392,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	800,00	800,00	800,00	800,00	3.200,00
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	-	-	-	-	-
02.08 - Alimentícios	300,00	300,00	300,00	300,00	1.200,00
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	143,67	143,67	143,67	143,67	574,68
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	500,00	500,00	338,71	338,71	1.677,42
02.99 Outros materiais de consumo	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	11.427,85	11.427,85	11.589,14	11.589,14	46.033,98
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	5.200,00
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	4.419,60	4.419,60	4.419,60	4.419,60	17.678,40
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	289,60	289,60	289,60	289,60	1.158,40
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	74,49	74,49	74,49	74,49	297,96
04.15 - Manutenção de Equipamentos	34,69	34,69	34,69	34,69	138,76
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	3.355,02	3.355,02	3.516,31	3.516,31	13.742,66
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	723,26	723,26	723,26	723,26	2.893,04
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	91,19	91,19	91,19	91,19	364,76
04.25 - Gás	-	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	1.140,00	1.140,00	1.140,00	1.140,00	4.560,00
06. Obra	-	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - INSTITUCIONAL DE GESTÃO - GESTÃO CENTRAL	73.926,50	73.926,50	73.926,50	73.926,50	295.706,00
São Paulo, 25 de agosto de 2023.					
icampos@saudedafamilia.org		MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG			
Assinado		Assinado			
					
D4Sign		D4Sign			
Maria Isabel Ribeiro de Campos Gerencia Administrativa		Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima Superintendente			

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO					
UNIDADES	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA				
SERVIÇO:	GESTÃO LOCAL				
DESCRIÇÃO	set/23	out/23	nov/23	dez/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	15.386,65	15.386,65	15.386,65	15.386,65	61.546,60
01.01 - Remuneração de Pessoal	10.759,73	10.759,73	10.759,73	10.759,73	43.038,92
01.02 - Benefícios	2.054,44	2.054,44	2.054,44	2.054,44	8.217,76
01.03 - Encargos e Contribuições	1.100,83	1.100,83	1.100,83	1.100,83	4.403,32
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	1.471,65	1.471,65	1.471,65	1.471,65	5.886,60
02. Materiais de Consumo	573,00	573,00	540,74	540,74	2.227,48
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	183,00	183,00	183,00	183,00	732,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-	-	-	-
02.08 - Alimentícios	100,00	100,00	100,00	100,00	400,00
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	90,00	90,00	90,00	90,00	360,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	100,00	100,00	67,74	67,74	335,48
02.99 Outros materiais de consumo	100,00	100,00	100,00	100,00	400,00
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	10.405,46	10.405,46	10.437,72	10.437,72	41.686,36
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	579,20	579,20	579,20	579,20	2.316,80
04.10 - Serviços Gráficos	100,00	100,00	100,00	100,00	400,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	5,73	5,73	5,73	5,73	22,92
04.15 - Manutenção de Equipamentos	34,69	34,69	34,69	34,69	138,76
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	930,27	930,27	962,53	962,53	3.785,60
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	75,00	75,00	75,00	75,00	300,00
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	8.539,38	8.539,38	8.539,38	8.539,38	34.157,52
04.22 - Água	-	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	91,19	91,19	91,19	91,19	364,76
04.25 - Gás	-	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	50,00	50,00	50,00	50,00	200,00
06. Obra	-	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA - GESTÃO	26.365,11	26.365,11	26.365,11	26.365,11	105.460,44

São Paulo, 25 de agosto de 2023.

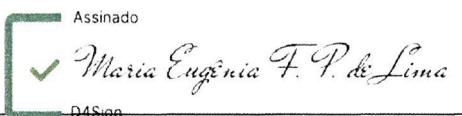
icampos@saudedafamilia.org

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado

D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

Assinado

D4Sign

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO					
UNIDADES	UBS MENINÓPOLIS				
SERVIÇO:	TRADICIONAL				
DESCRIÇÃO	set/23	out/23	nov/23	dez/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	274.713,80	274.713,80	274.713,80	274.713,80	1.098.855,20
01.01 - Remuneração de Pessoal	200.887,70	200.887,70	200.887,70	200.887,70	803.550,80
01.02 - Benefícios	25.813,18	25.813,18	25.813,18	25.813,18	103.252,72
01.03 - Encargos e Contribuições	20.551,39	20.551,39	20.551,39	20.551,39	82.205,56
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	27.461,53	27.461,53	27.461,53	27.461,53	109.846,12
02. Materiais de Consumo	3.999,87	3.999,87	3.903,10	3.903,10	15.805,94
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	549,00	549,00	549,00	549,00	2.196,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	515,87	515,87	515,87	515,87	2.063,48
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	145,00	145,00	145,00	145,00	580,00
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	200,00	200,00	200,00	200,00	800,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	90,00	90,00	90,00	90,00	360,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	300,00	300,00	203,23	203,23	1.006,46
02.99 Outros materiais de consumo	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	8.800,00
03. Material de Consumo Assistencial	50,00	50,00	50,00	50,00	200,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	50,00	50,00	50,00	50,00	200,00
04. Serviços Terceirizados	5.269,35	5.269,35	5.366,13	5.366,13	21.270,96
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	180,92	180,92	180,92	180,92	723,68
04.10 - Serviços Gráficos	150,00	150,00	150,00	150,00	600,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	183,36	183,36	183,36	183,36	733,44
04.15 - Manutenção de Equipamentos	545,35	545,35	545,35	545,35	2.181,40
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	488,39	488,39	585,17	585,17	2.147,12
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	466,00	466,00	466,00	466,00	1.864,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	464,67	464,67	464,67	464,67	1.858,68
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	1.436,74	1.436,74	1.436,74	1.436,74	5.746,96
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	904,24	904,24	904,24	904,24	3.616,96
04.25 - Gás	-	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	449,68	449,68	449,68	449,68	1.798,72
06. Obra	-	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS MENINÓPOLIS - TRADICIONAL	284.033,02	284.033,02	284.033,03	284.033,03	1.136.132,10

São Paulo, 25 de agosto de 2023.

icampos@saudedafamilia.org

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado

 D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

Assinado

 D4Sign

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

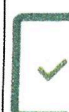
PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	UBS ALTO DE PINHEIROS				
SERVIÇO:	TRADICIONAL				
DESCRIÇÃO	set/23	out/23	nov/23	dez/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	345.164,16	345.164,16	345.164,16	345.164,16	1.380.656,64
01.01 - Remuneração de Pessoal	255.335,14	255.335,14	255.335,14	255.335,14	1.021.340,56
01.02 - Benefícios	28.805,17	28.805,17	28.805,17	28.805,17	115.220,68
01.03 - Encargos e Contribuições	26.121,34	26.121,34	26.121,34	26.121,34	104.485,36
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	34.902,51	34.902,51	34.902,51	34.902,51	139.610,04
02. Materiais de Consumo	2.793,14	2.793,14	2.567,33	2.567,33	10.720,94
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	183,00	183,00	183,00	183,00	732,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	475,14	475,14	475,14	475,14	1.900,56
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	145,00	145,00	145,00	145,00	580,00
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	300,00	300,00	300,00	300,00	1.200,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	90,00	90,00	90,00	90,00	360,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	700,00	700,00	474,19	474,19	2.348,38
02.99 Outros materiais de consumo	900,00	900,00	900,00	900,00	3.600,00
03. Material de Consumo Assistencial	50,00	50,00	50,00	50,00	200,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	50,00	50,00	50,00	50,00	200,00
04. Serviços Terceirizados	6.333,14	6.333,14	6.558,95	6.558,95	25.784,18
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	212,50	212,50	212,50	212,50	850,00
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-	-
04.07 - SND	-	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	150,00	150,00	150,00	150,00	600,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	217,74	217,74	217,74	217,74	870,96
04.15 - Manutenção de Equipamentos	1.157,64	1.157,64	1.157,64	1.157,64	4.630,56
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	1.627,97	1.627,97	1.853,78	1.853,78	6.963,50
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	336,00	336,00	336,00	336,00	1.344,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	464,67	464,67	464,67	464,67	1.858,68
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	1.093,37	1.093,37	1.093,37	1.093,37	4.373,48
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	823,97	823,97	823,97	823,97	3.295,88
04.25 - Gás	-	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	249,28	249,28	249,28	249,28	997,12
06. Obra	-	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS ALTO DE PINHEIROS - TRADICIONAL	354.340,44	354.340,44	354.340,44	354.340,44	1.417.361,76

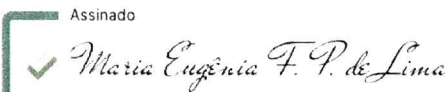
São Paulo, 25 de agosto de 2023.

icampos@saudedafamilia.org

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado
 *Maria I.R. Campos*
D4Sign
Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

Assinado
 *Maria Eugênia F. P. de Lima*
D4Sign
Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO					
UNIDADES	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI				
SERVIÇO:	TRADICIONAL				
DESCRIÇÃO	set/23	out/23	nov/23	dez/23	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	340.180,48	340.180,48	340.180,48	340.180,48	1.360.721,92
01.01 - Remuneração de Pessoal	251.120,08	251.120,08	251.120,08	251.120,08	1.004.480,32
01.02 - Benefícios	29.042,05	29.042,05	29.042,05	29.042,05	116.168,20
01.03 - Encargos e Contribuições	25.690,29	25.690,29	25.690,29	25.690,29	102.761,16
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	34.328,06	34.328,06	34.328,06	34.328,06	137.312,24
02. Materiais de Consumo	4.038,26	4.038,26	3.941,49	3.941,49	15.959,50
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	2.196,00	2.196,00	2.196,00	2.196,00	8.784,00
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	407,26	407,26	407,26	407,26	1.629,04
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	145,00	145,00	145,00	145,00	580,00
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	200,00	200,00	200,00	200,00	800,00
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	90,00	90,00	90,00	90,00	360,00
02.13 - Material de Manutenção Predial	300,00	300,00	203,23	203,23	1.006,46
02.99 Outros materiais de consumo	700,00	700,00	700,00	700,00	2.800,00
03. Material de Consumo Assistencial	50,00	50,00	50,00	50,00	200,00
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	50,00	50,00	50,00	50,00	200,00
04. Serviços Terceirizados	7.061,43	7.061,43	7.158,20	7.158,20	28.439,26
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	212,50	212,50	212,50	212,50	850,00
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	180,92	180,92	180,92	180,92	723,68
04.10 - Serviços Gráficos	150,00	150,00	150,00	150,00	600,00
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	-	-	-	-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	206,28	206,28	206,28	206,28	825,12
04.15 - Manutenção de Equipamentos	1.065,80	1.065,80	1.065,80	1.065,80	4.263,20
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	930,27	930,27	1.027,04	1.027,04	3.914,62
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	1.161,00	1.161,00	1.161,00	1.161,00	4.644,00
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	552,44	552,44	552,44	552,44	2.209,76
04.19 - Locação de Imóveis	-	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	1.480,15	1.480,15	1.480,15	1.480,15	5.920,60
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	904,24	904,24	904,24	904,24	3.616,96
04.25 - Gás	-	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	217,83	217,83	217,83	217,83	871,32
06. Obra	-	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS JOSE DE BARROS MAGALDI - TRADICIONAL	351.330,17	351.330,17	351.330,17	351.330,17	1.405.320,68
São Paulo, 25 de agosto de 2023.					
icampos@saudedafamilia.org		MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG			
Assinado		Assinado			
					
D4Sign		D4Sign			
Maria Isabel Ribeiro de Campos Gerencia Administrativa		Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima Superintendente			

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS - Plano de Manutenção

Unidade	Categoria profissional / Cargo	Carga Horária	Soma de Necessário/ Completo	Soma de Quantidade PMSP	Soma de Quantidade
CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	Assistente Social	30h	1	0	1
	Aux Enfermagem	30h	1	1	0
		Plantão 12X36h	4	0	4
	Aux Servicos Gerais	40h	2	0	2
	Aux Tec Adm II	40h	1	0	1
	Aux Tec Adm III	40h	4	0	4
		40h	1	0	1
	Enfermeiro	40h	1	0	1
		Plantão 12X36h	7	0	7
	Farmacutico	40h	2	0	2
	Gerente Unidade III	40h	1	0	1
	Medico Psiquiatra	20h	4	0	4
	Oficineiro	40h	2	0	2
	Psicologo	40h	5	1	4
		40h	4	0	4
	Tec Enfermagem	40h	4	0	4
		Plantão 12X36h	7	0	7
EMAD JARDIM EDITE	Tec Farmacia	40h	3	0	3
	Terapeuta Ocupacional	30h	5	0	5
	Aux Tec Adm II	40h	1	0	1
	Enfermeiro	40h	1	0	1
	Fisioterapeuta	30h	1	0	1
PAI ALTO DE PINHEIROS	Medico Generalista	40h	1	0	1
	Tec Enfermagem	40h	4	0	4
	Acompanhante Comunitario	40h	10	0	10
	Aux Tec Adm II	40h	1	0	1
	Enfermeiro	40h	1	0	1
	Medico Generalista	20h	1	0	1
PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	Superv Equipe II	40h	1	0	1
	Tec Enfermagem	40h	2	0	2
	Acompanhante Comunitario	40h	10	0	10
	Aux Tec Adm II	40h	1	0	1
	Enfermeiro	40h	1	0	1
	Medico Generalista	20h	1	0	1
PAVS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	Superv Equipe II	40h	1	0	1
	Tec Enfermagem	40h	2	0	2
	Ag Promocao Ambiental	40h	1	0	1
SRT ITAIM BIBI	Gestor Local 40h	40h	1	0	1
	Gestor Regional	40h	1	0	1
	Acompanhante Comunitario	Plantão 12X36h	12	0	12
SRT ITAIM BIBI 2	Superv Equipe II	40h	1	0	1
	Tec Enfermagem	40h	1	0	1
	Acompanhante Comunitario	Plantão 12X36h	12	0	12

rcampos@saudedafamilia.org

Assinado
 *Maria R. Campos*
D4Sign

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado
 *Maria Eugénia F. P. de Lima*
D4Sign

UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	Ag Comunitario Saude	40h	24	0	24
	Assistente Social	30h	1	0	1
	Aux Enfermagem	40h	1	0	1
	Aux Saude Bucal	20h	1	0	1
		30h	1	0	1
		40h	1	0	1
	Aux Tec Adm II	40h	7	0	7
	Cirurgiao Dentista	40h	2	0	2
	Enfermeiro	40h	5	0	5
	Farmaceutico	20h	1	0	1
		40h	1	0	1
	Fisioterapeuta	30h	1	0	1
	Fonoaudiologo	20h	1	0	1
	Gerente Unidade II	40h	1	0	1
	Medico Generalista	40h	4	0	4
	Nutricionista	40h	1	0	1
	Psicologo	30h	1	0	1
	Tec Enfermagem	40h	9	0	9
	Tec Farmacia	40h	3	0	3
	Terapeuta Ocupacional	30h	1	0	1
UBS MENINÓPOLIS	Assistente Social	30h	1	0	1
	Aux Enfermagem	30h	1	1	0
	Aux Tec Adm II	40h	6	0	6
	Enfermeiro	40h	4	0	4
	Farmaceutico	20h	1	0	1
		40h	1	0	1
	Gerente Unidade II	40h	1	0	1
	Medico : Clínico Geral	20h	1	0	1
	Medico : Ginecologista	20h	1	1	0
	Medico Generalista	30h	1	0	1
	Nutricionista	40h	1	0	1
	Psicologo	40h	1	0	1
	Tec Enfermagem	40h	6	0	6
	Tec Farmacia	40h	4	1	3
	Terapeuta Ocupacional	30h	1	0	1

campos@saudefamilia.org

Assinado
 *Maria R. Campos*
D4Sign

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado
 *Maria Eugênia F. P. de Lima*
D4Sign

UBS JARDIM EDITE	Ag Comunitario Saude	40h	12	0	12
	Analista III	40h	1	0	1
	Assistente Social	30h	1	0	1
	Aux Apoio	40h	1	0	1
	Aux Saude Bucal	30h	1	0	1
		40h	1	0	1
	Aux Tec Adm II	40h	10	0	10
	Cirurgiao Dentista	20h	2	0	2
		40h	1	0	1
	Enfermeiro	40h	6	0	6
	Farmaceutico	20h	1	0	1
		40h	1	0	1
	Fisioterapeuta	30h	1	0	1
	Fonoaudiologo	40h	1	0	1
	Gerente Unidade II	40h	1	0	1
	Medico Acupunturista	20h	1	0	1
	Medico Clínico Geral	30h	1	0	1
	Medico Clínico geral	20h	3	0	3
	Medico Generalista	40h	1	0	1
	Medico Ginecologista	20h	1	0	1
	Medico Pediatra	20h	1	0	1
	Medico Psiquiatra	20h	1	0	1
	Nutricionista	40h	1	0	1
	Psicologo	30h	1	0	1
	Supervisor Tec Adm II	40h	2	0	2
	Tec Enfermagem	40h	13	0	13
	Tec Farmacia	40h	4	0	4
	Tec Saude Bucal	40h	1	0	1
	Terapeuta Ocupacional	30h	1	0	1
UBS ALTO DE PINHEIROS	Assistente Social	30h	1	0	1
	Aux Apoio	40h	1	1	0
	Aux Apoio (Atendente Enfermagem)	30h	1	1	0
	Aux Saude Bucal	30h	2	0	2
	Aux Tec Adm II	40h	6	0	6
	Cirurgiao Dentista	20h	3	0	3
	Enfermeiro	40h	5	0	5
	Farmaceutico	20h	1	0	1
		40h	1	0	1
	Fisioterapeuta	30h	1	0	1
	Gerente Unidade II	40h	1	0	1
	Medico Clínico Geral	20h	1	1	0
	Medico Generalista	20h	1	0	1
	Medico Ginecologista	20h	1	0	1
	Medico Pediatra	20h	1	0	1
	Medico Psiquiatra	20h	1	0	1
	Nutricionista	40h	1	1	0
	Psicologo	40h	1	0	1
	Tec Enfermagem	30h	1	1	0
		40h	7	0	7
	Tec Farmacia	40h	3	0	3
	Terapeuta Ocupacional	30h	1	1	0

rcampos@saudedafamilia.org

Assinado



Maria J.R. Campos

D4Sign

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado



Maria Eugênia F. P. de Lima

D4Sign

D4Sign 4b4a44b7-7cc0-40feb-bbde31596ffc - Para confirmar as assinaturas acesse <https://d4sign.com.br/verificar>
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	Assistente Social	30h	1	0	1
	Aux Enfermagem	30h	2	2	0
	Aux Saude Bucal	30h	2	2	0
	Aux Tec Adm II	40h	9	3	6
	Cirurgiao Dentista	20h	3	3	0
	Enfermeiro	40h	5	0	5
	Farmaceutico	20h	1	0	1
		40h	1	0	1
	Fisioterapeuta	30h	1	0	1
	Fonoaudiologo	40h	1	0	1
	Gerente Unidade II	40h	1	0	1
	Medico Clinico Geral	20h	2	0	2
	Medico Generalista : Programa Mais Médicos	44h	1	1	0
	Medico Ginecologista	20h	2	1	1
	Medico Ortopedista	20h	1	1	0
	Medico Pediatra	20h	1	1	0
	Medico Psiquiatra	20h	1	0	1
	Nutricionista	40h	1	0	1
	Psicologo	40h	2	1	1
	Tec Enfermagem	40h	7	0	7
	Tec Farmacia	40h	3	0	3
	Terapeuta Ocupacional	30h	1	0	1
INSTITUCIONAL DE GESTÃO	Analista I	40h	1	0	1
	Assistente ADM III	40h	3	0	3
	Assistente ADM IV	40h	1	0	1
	Assistente ADM V	40h	2	0	2
	Encarregado Administrativo	40h	1	0	1
	Téc Edificação	40h	1	0	1
COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	Ag Comunitario Saude	40h	1	0	1
	Analista III	40h	1	0	1
Total Geral			398	26	372

icampos@saudedafamilia.org

Assinado



Maria J.R. Campos

D4Sign

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado



Maria Eugênia F. P. de Lima

D4Sign

Contrato de Gestão R016 - Pinheiros		
Rubrica Plano de Trabalho	Unidade Plano de Trabalho	DESCRIÇÃO
02.04 - Material de Escritório	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL DE GESTÃO PAI ALTO DE PINHEIROS PAI UBS DR. JOSÉ DE BARROS MAGALDI SRT ITAIM BIBI SRT ITAIM BIBI 2 UBS ALTO DE PINHEIROS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA UBS JARDIM EDITE UBS JOSE DE BARROS MAGALDI UBS MENINÓPOLIS	Compra de materiais como papel sulfite, arquivo morto, caneta, bobina, elástico,...
02.06 - Material de Limpeza	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL DE GESTÃO SRT ITAIM BIBI SRT ITAIM BIBI 2	Compra de produtos como água sanitária, álcool 70%, esponja, sabão, detergente...
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI EMAD JARDIM EDITE PAI ALTO DE PINHEIROS PAI UBS DR. JOSÉ DE BARROS MAGALDI PAVS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA SRT ITAIM BIBI SRT ITAIM BIBI 2 UBS ALTO DE PINHEIROS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA UBS JARDIM EDITE UBS JOSE DE BARROS MAGALDI UBS MENINÓPOLIS	Compra de uniformes para as unidades como avental, camiseta, camisa polo, avental...
02.08 - Alimentícios	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL DE GESTÃO SRT ITAIM BIBI SRT ITAIM BIBI 2	Valores para recarga de cartão alimentação das SRT e compra de materiais como água mineral em garrafa, açúcar, café, chá, ...
02.09 - Despesas de Transporte	PAI ALTO DE PINHEIROS PAI UBS DR. JOSÉ DE BARROS MAGALDI	Valores para recarga de cartão de transporte público
02.10 - Suprimento de Informática	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI INSTITUCIONAL DE GESTÃO UBS ALTO DE PINHEIROS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA UBS JARDIM EDITE UBS JOSE DE BARROS MAGALDI UBS MENINÓPOLIS	Compra de materiais como cabo, fitas de impressão, DVD, mouse, teclado, filtro de linha...
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI UBS ALTO DE PINHEIROS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA UBS JARDIM EDITE UBS JOSE DE BARROS MAGALDI UBS MENINÓPOLIS	Materiais para manutenção de equipamentos assistenciais, braçadeira, membrana, válvula, cabos, engates ...
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA SRT ITAIM BIBI SRT ITAIM BIBI 2 UBS ALTO DE PINHEIROS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA UBS JARDIM EDITE UBS JOSE DE BARROS MAGALDI UBS MENINÓPOLIS	Compra de materiais para manutenção de equipamentos assistenciais como rele, filtros, porcas, flanges...
02.13 - Material de Manutenção Predial	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL DE GESTÃO SRT ITAIM BIBI SRT ITAIM BIBI 2 UBS ALTO DE PINHEIROS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA UBS JARDIM EDITE UBS JOSE DE BARROS MAGALDI UBS MENINÓPOLIS	Compra de materiais de construção como cimento, tubo, cabo, argamassa, tijolo, fio elétrico, ...

icampus@saudefamilia.org

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado

Assinado

D4Sign 184144267cc04404a1e5b1bde31906c11 Para confirmar as assinaturas acesse <https://secure.d4sign.com.br/verificar>
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, § 2º D4Sign

02.99 Outros materiais de consumo	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	Compra de produtos que não são enquadrados nas linhas anteriores, mas são recorrentes nas unidades, especialmente sacos plásticos, materiais descartáveis, tintas, EVA, pilhas, caixas organizadoras...
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	INSTITUCIONAL DE GESTÃO	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	Valores para compra de seringas, mascaras, agulhas, lâminas, ataduras, EPI, ...
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
04.02 - Assessoria e Consultoria	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	Valores para contrato de assessoria jurídica e suporte ao sistema
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	EMAD JARDIM EDITE	Valores para plataforma de compra de medicamentos e insumos, hospedagem de servidores, serviço de vagas online e renovação de licença
	INSTITUCIONAL DE GESTÃO	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	PAVS UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	1 VIGILANTE SEGUNDA A DOMINGO 24HS 1 VIGILANTE 12HS DIURNO C/ MONIT SEG A SEX 1 VIGILANTE 12HS DIURNO C/ MONIT SEG A SEX
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	UBS JARDIM EDITE	1 SERVICIO DE LIMPEZA DIURNO 44HS SEMANAIS + COBERTURAS 2 SERVICIO DE LIMPEZA 24HS SEG-DOM 2 SERVICIO DE LIMPEZA DIURNO 44HS SEMANAIS + COBERTURAS 4 SERVICIO DE LIMPEZA DIURNO 44HS SEMANAIS + COBERTURAS
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
04.06 - Lavanderia	UBS JARDIM EDITE	Valores para pagamento de serviço de lavanderia para unidades
	AMA 24 SOROCABANA	
	CAPS AD III LEOPOLDINA	
	CAPS III ADULTO LAPA	
	HOSPITAL MUNICIPAL SOROCABANA - INTERNAÇÃO	
04.07 - SND	PSM DR JOÃO CATARIN MEZONO	Valores para serviço de alimentação (almoço, jantar, desjejum, ceia, kit lanche). Hospital Sorocabana e PSM Lapa dispõe também de serviço de copeiros e técnico de nutrição.
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
04.09 - Serviços de Transporte	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	Valores para serviços de transporte de mala expressa e serviços de transporte por aplicativo.
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	EMAD JARDIM EDITE	
	INSTITUCIONAL DE GESTÃO	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
04.10 - Serviços Gráficos	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	Valores para serviços de copiadora e impressões em gráfica
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGAL	

04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	MEDICINA DO TRABALHO- PCMSO MEDICINA DO TRABALHO- PPRA/CIPA/LTCA/PPP
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	EMAD JARDIM EDITE	
	INSTITUCIONAL DE GESTÃO	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR. JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
04.15 - Manutenção de Equipamentos	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	Valores de serviços de manutenção de equipamentos administrativos como relógios de ponto eletrônico, armários, mesas, cadeiras...
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	INSTITUCIONAL DE GESTÃO	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	UBS ALTO DE PINHEIROS	Inclusão de valores para serviços de manutenção preventiva e corretiva
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	INSTITUCIONAL DE GESTÃO	Valores para pagamento de serviços de manutenção de unidades da Atenção Básica
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	UBS MENINÓPOLIS	Valores para manutenções de equipamentos eventuais
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS JARDIM EDITE	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	EMAD JARDIM EDITE	
	SRT ITAIM BIBI	
04.19 - Locação de Imóveis	SRT ITAIM BIBI 2	Pagamento de valores de aluguel

icampos@saudedafamilia.org

Assinado
D4Sign

Maria J.R. Campos

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado
D4Sign

Maria Eugênia F. P. de Lima

D4Sign 464a4426-7cc0-4f04-afeb-bbde31596ffc - Para confirmar as assinaturas acesse <https://secure.d4sign.com.br/verificar>
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	2 REPROGRAFIA IMPRESSORA MONO MULT-ITEM 2
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	5 LOCAÇÃO DESKTOP C/WINDOWS 7/4GB DUALCORE
	INSTITUCIONAL DE GESTÃO	1 LOCAÇÃO DESKTOP C/WINDOWS 7/4GB DUALCORE
		1 REPROGRAFIA IMP P/B E COLOR A3 - ITEM 3
		1 LOCAÇÃO DESKTOP C/WINDOWS 7/4GB DUALCORE
		1 PABX MINIMO 1 SIP TRUNK E 100 RAMAIS
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	1 PABX MINIMO 1 SIP TRUNK E 130 RAMAIS
	SRT ITAIM BIBI	1 LOCAÇÃO DESKTOP C/WINDOWS 7/4GB DUALCORE
	SRT ITAIM BIBI 2	1 LOCAÇÃO NOTEBOOK C/OFFICE/WINDOWS7/4GB I3
	UBS ALTO DE PINHEIROS	1 LOCAÇÃO NOTEBOOK C/OFFICE/WINDOWS7/4GB I3
		1 REPROGRAFIA IMPRESSORA MONO - ITEM 1
		1 REPROGRAFIA IMPRESSORA MONO MULT-ITEM 2
		10 LOCAÇÃO DESKTOP C/WINDOWS 7/4GB DUALCORE
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	4 REPROGRAFIA IMPRESSORA MONO - ITEM 1
		2 REPROGRAFIA IMPRESSORA MONO MULT-ITEM 2
		8 LOCAÇÃO DESKTOP C/WINDOWS 7/4GB DUALCORE
		13 REPROGRAFIA IMPRESSORA MONO - ITEM 1
	UBS JARDIM EDITE	3 REPROGRAFIA IMPRESSORA MONO MULT-ITEM 2
		36 LOCAÇÃO DESKTOP C/WINDOWS 7/4GB DUALCORE
		13 LICENÇA DE MÓDULO ATENDIMENTO
		1 LICENÇA DE MÓDULO GERENCIADOR
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	1 LOCAÇÃO DE IMPRESSORA - MINIMO 4 BOTOES
		2 LOCAÇÃO DE MONITOR TV - MINIMO 32"
		2 REPROGRAFIA IMPRESSORA MONO - ITEM 1
		1 REPROGRAFIA IMPRESSORA MONO MULT-ITEM 2
	UBS MENINÓPOLIS	13 LOCAÇÃO DESKTOP C/WINDOWS 7/4GB DUALCORE
		2 REPROGRAFIA IMPRESSORA MONO - ITEM 1
		2 REPROGRAFIA IMPRESSORA MONO MULT-ITEM 2
		10 LOCAÇÃO DESKTOP C/WINDOWS 7/4GB DUALCORE
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	0,67 VEIC C/AR C/MOTORISTA SEG-SEX - A - 8H
		KM RODADO - GRUPO A
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	1 VEIC C/AR C/MOTORISTA SEG-SEX - A - 8H
		KM RODADO - GRUPO A
	EMAD JARDIM EDITE	1 VEIC C/AR C/MOTORISTA SEG-SEX - A - 8H
		KM RODADO - GRUPO A
	PAI ALTO DE PINHEIROS	0,67 VEIC C/AR C/MOTORISTA SEG-SEX - A - 8H
		KM RODADO - GRUPO A
04.22 - Água	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	0,66 VEIC C/AR C/MOTORISTA SEG-SEX - A - 8H
		KM RODADO - GRUPO A
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	Valores de contas de concessionária Água
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
04.23 - Energia	UBS JARDIM EDITE	Valores de contas de concessionária Água
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS JARDIM EDITE	
04.24 - Telefonia	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	Valores para locação de tablets, contas de concessionária para Telefonia, Dados Móveis e Banda Larga.
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	INSTITUCIONAL DE GESTÃO	
	PAI ALTO DE PINHEIROS	
	PAI UBS DR.JOSÉ DE BARROS MAGALDI	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JARDIM EDITE	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	UBS MENINÓPOLIS	
04.99 Outros Serviços de Terceiros	INSTITUCIONAL DE GESTÃO	Pagamento de contratos e serviços que não podem ser enquadrados nas linhas anteriores, entre eles, guarda de documentos, seguro incêndio, IPTU ...
	COORDENAÇÃO TÉCNICA ADMINISTRATIVA	
	UBS MENINÓPOLIS	
	UBS ALTO DE PINHEIROS	
	UBS JARDIM EDITE	
	CAPS ADULTO III ITAIM BIBI	
	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	
	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	
	EMAD JARDIM EDITE	
	SRT ITAIM BIBI	
	SRT ITAIM BIBI 2	

icampos@saudedefamilia.org

Assinado

 Maria R. Campos

D4Sign

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado

 Maria Eugênia F. P. de Lima

D4Sign

Medico Generalista 30h Diurno - ASF	30h	14.781,11	264,00	-	1.125,00	872,58	200,00	-	-	-	1.274,49	159,31	484,77	1.468,79	476,24	21.106,29
Medico Generalista 40h Diurno - ASF	40h	19.706,81	264,00	-	1.500,00	646,36	200,00	-	-	-	1.692,28	211,54	643,68	1.950,26	632,36	27.447,30
Nutricionista 40h Diurno	40h	8.654,38	264,00	-	-	646,36	200,00	-	-	-	702,93	87,87	267,37	810,09	262,66	11.895,66
Oficineiro 40h Diurno	40h	6.871,87	-	-	-	646,36	200,00	-	-	-	541,63	67,70	207,04	624,20	202,39	9.361,20
Psicologo 30h Diurno	30h	5.835,25	264,00	-	-	646,36	200,00	-	-	-	480,73	60,09	182,85	554,01	179,64	8.402,93
Psicologo 40h Diurno	40h	7.779,01	264,00	-	-	646,36	200,00	-	-	-	633,93	79,24	241,13	730,57	236,88	10.811,13
R_Analista III	40h	7.812,17	-	-	-	872,58	200,00	-	-	-	615,74	76,97	235,37	709,60	230,08	10.752,52
Superv Equipe II 40h Diurno	40h	13.400,13	-	-	-	646,36	200,00	-	-	-	1.056,17	132,02	403,73	1.217,18	394,66	17.450,25
Tec Enfermagem 36h e 40h Diurno	40h	4.325,62	264,00	-	-	646,36	200,00	-	-	-	361,74	45,22	138,28	416,89	135,17	6.533,28
Tec Farmacia 36h e 40h Diurno	40h	4.162,72	-	-	-	646,36	200,00	-	-	-	328,10	41,01	125,42	378,11	122,60	6.007,14
Tec Saude Bucal 40h Diurno	40h	5.195,23	264,00	-	-	646,36	200,00	-	-	-	430,28	53,79	164,48	495,88	160,78	7.610,81
Terapeuta Ocupacional 30h Diurno	30h	8.657,20	264,00	-	-	872,58	200,00	-	-	-	703,15	87,89	268,78	810,34	262,75	12.126,70

icampos@saudedafamilia.org

Assinado



Maria J.R. Campos

D4Sign

D4Sign 484a4426-7cc0-4f04-areb-b0de31596ffc - Para confirmar as assinaturas acesse <https://secure.d4sign.com.br/verificar>
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado



Maria Eugênia F.P. de A.

D4Sign

R016 - set v25 08 diss pdf

Código do documento 484a4426-7cc0-4f04-afeb-bbde31596ffc

Anexo: Relatorio CRS Oeste Set-Dez.pdf
Anexo: R016 - RAS Pinheiros Tabela Salários.pdf



Assinaturas



Maria Eugenia Fernandes Pedroso de Lima
mfernandes@saudedafamilia.org
Assinou

Maria Eugenia F. de Lima



Maria Isabel Ribeiro de Campos
icampos@saudedafamilia.org
Assinou

Maria I.R. Campos

Eventos do documento

28 Aug 2023, 10:07:24

Documento 484a4426-7cc0-4f04-afeb-bbde31596ffc **criado** por MARCEL KAWAUCHI (5b547264-7f35-4e5c-ad3f-82c6d0aba17f). Email: makawauchi@saudedafamilia.org. - DATE_ATOM: 2023-08-28T10:07:24-03:00

28 Aug 2023, 10:23:33

Assinaturas **iniciadas** por MARCEL KAWAUCHI (5b547264-7f35-4e5c-ad3f-82c6d0aba17f). Email: makawauchi@saudedafamilia.org. - DATE_ATOM: 2023-08-28T10:23:33-03:00

28 Aug 2023, 14:14:29

MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS **Assinou** (27c017cf-3399-4f99-b0e7-acb3cc37d659) - Email: icampos@saudedafamilia.org - IP: 189.51.2.194 (189.51.2.194 porta: 18290) - **Geolocalização**: -23.5470848 -46.661632 - Documento de identificação informado: 015.347.328-29 - DATE_ATOM: 2023-08-28T14:14:29-03:00

28 Aug 2023, 14:45:41

MARIA EUGENIA FERNANDES PEDROSO DE LIMA **Assinou** (294705d7-b55c-4a0f-a19b-491d73ed1a9d) - Email: MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG - IP: 189.98.250.180 (ip-189-98-250-180.user.vivozap.com.br porta: 3040) - Documento de identificação informado: 063.075.788-74 - DATE_ATOM: 2023-08-28T14:45:41-03:00

Hash do documento original

(SHA256):6be613ae61da6a97418f14eeda35bb5758d088f2e647a30b276d8f10c5b75f71
(SHA512):ccf6fb1e6e3d2ff2be10b2eb886fd6f4e59ab1dddea182e24514872e7c77ec1a6fba19eaa931a1ef7c16fb6ef1b99be7c81873e3e5eca9be6977562751d30200

Hash dos documentos anexos

Nome: Relatorio CRS Oeste Set-Dez.pdf
(SHA256):8842a94114797dc2e248d49dd9bfb3fb452b6ab8699cd6893e502e81f88bd10
(SHA512):cf871f1f53ebb4c0b9f62883f21e7b1d6417895168e009b47c6610e5fa9794bede76c797b004c250c45a8ca005c76cb28f39b56e60943354b450b7c84357748c



29 páginas - Datas e horários baseados em Brasília, Brasil
Sincronizado com o NTP.br e Observatório Nacional (ON)
Certificado de assinaturas gerado em 28 de August de 2023, 14:49:34



Nome: R016 - RAS Pinheiros Tabela Salários.pdf

(SHA256):32dcb2c0bc886c3bbf6b0005fceb16288528e1b58f5fcc13de6d655d7613d0ac

(SHA512):9ffb2f2e238337cb9d60a1792bb0a1abd6f7fbcaa6f3325b21a4550c93310eb838273bcfd8f4a8a4814e9530b1e424c1dac95f4471c4064d62d473e17a69cb2b

Esse log pertence **única** e **exclusivamente** aos documentos de HASH acima

Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign